

Министерство внутренних дел Республики Беларусь  
Учреждение образования  
«Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника Департамента  
– начальник управления организации  
исправительного процесса  
Департамента исполнения наказаний  
Министерства внутренних дел  
Республики Беларусь  
полковник милиции

В.А.Мандрик

06.04.2020

Начальник управления надзорно-  
исполнительной деятельности  
Министерства внутренних дел  
Республики Беларусь  
полковник милиции

С.Ю.Никель

06.04.2020

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель начальника  
учреждения образования  
«Академия Министерства  
внутренних дел  
Республики Беларусь»  
полковник милиции

А.В.Башан

09.04.2020

Регистрационный № 5/20

ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ  
для слушателей факультета повышения квалификации и переподготовки  
руководящих кадров обучающихся по специальности:  
1-93 01 71 Воспитательная работа с осужденными

Минск 2020

*РАЗРАБОТЧИКИ:*

В.Г.Стуканов, начальник кафедры психологии и педагогики учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» полковник милиции, доктор педагогических наук, профессор;

А.Н.Пастушеня, профессор кафедры психологии и педагогики учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» доктор психологических наук, профессор.

*РЕЦЕНЗЕНТ:*

И.В.Ломоть, начальник факультета повышения квалификации и переподготовки руководящих кадров учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» полковник милиции, кандидат юридических наук.

*РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:*

Кафедрой психологии и педагогики учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (протокол заседания от № от 04.03.2020).

Научно-методическим советом учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (протокол заседания от № 10 от 09.04.2020).

## I. Пояснительная записка

1.1. Стажировка слушателей факультета повышения квалификации и переподготовки руководящих кадров учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (далее – ФПКиПРК Академии МВД) обучающихся по специальности 1-93 01 71 Воспитательная работа с осужденными является составной частью образовательного процесса и проводится в подразделениях Департамента исполнения наказаний МВД Республики Беларусь (далее – ДИН МВД) и уголовно-исполнительных инспекциях территориальных органов внутренних дел (далее – УИИ).

Продолжительность стажировки – 2 недели.

1.2. Стажировка организуется на завершающем этапе обучения, когда слушатели получили достаточные теоретические знания и призвана завершить профессиональное становление выпускника, обладающего необходимыми компетенциями, позволяющими выполнять должностные обязанности сотрудников подразделений ДИН МВД и УИИ, осуществляющих воспитательную работу с осужденными. Во время стажировки слушатели находятся в подчинении начальников подразделений ДИН МВД и УИИ и непосредственных руководителей стажировки.

По согласованию с руководством ДИН МВД, УИИ и ФПКиПРК Академии МВД прохождение стажировки слушателем может осуществляться в подразделении по месту службы или в другом подразделении, в котором сложился положительный опыт воспитательной деятельности.

1.3. Основные задачи стажировки:

1.3.1. Закрепление и углубление слушателями полученных в учреждении образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (далее – Академия МВД) знаний, умений и навыков в условиях деятельности подразделений ДИН МВД и УИИ.

1.3.2. Проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в сфере воспитательной работы с осужденными.

1.3.3. Приобретение и совершенствование профессиональных умений и навыков по специальности обучения.

1.3.4. Развитие способности комплексно использовать в повседневной работе знания гуманитарных, общепрофессиональных дисциплин и дисциплин специализаций.

1.3.5. Овладение навыками по организации и проведения воспитательной работы с осужденными в подразделениях ДИН МВД и УИИ, соблюдению законности.

1.3.6. Овладение умениями проведения прикладного психолого-педагогического исследования в целях изучения осужденных и планирования воспитательного процесса.

1.3.7. Ознакомление с положительным опытом организации и проведения воспитательной работы с осужденными в подразделениях ДИН МВД и УИИ.

1.3.8. Укрепление чувства профессионального долга, положительного отношения к избранной профессии, инициативы и настойчивости в решении профессиональных задач.

1.4. Организацию и проведение стажировки обеспечивает кафедра психологии и педагогики, ФПКИПРК Академии МВД, а также начальники подразделений ДИН МВД и УИИ.

1.5. Методическое обеспечение стажировки возлагается на кафедру психологии и педагогики Академии МВД. В этих целях руководство кафедры и профессорско-преподавательский состав осуществляют следующие мероприятия:

1.5.1. Совместно с ФПКИПРК проводят организационно-методическую работу по подготовке к стажировке перед направлением слушателей в подразделения ДИН МВД и УИИ, проводят с ними инструкторско-методическое совещание.

1.5.2. Оказывают методическую помощь непосредственным руководителям стажировки в ее организации и проведении, а также слушателям в выполнении ими соответствующей программы.

## II. Календарно-тематический план прохождения стажировки.

№ п/п	Неделя	Мероприятия
1.	1 неделя	<p>Ознакомление с состоянием воспитательной работы с осужденными, а также изучение:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) нормативно правовых актов и организационно-распорядительных документов, регламентирующих воспитательную работу с осужденными;</li> <li>2) особенностей планирования воспитательной работы с осужденными по ее основным направлениям;</li> <li>3) методики проведения основных форм коллективных воспитательных мероприятий с осужденными;</li> <li>4) особенностей проведения индивидуальной воспитательной работы с различными категориями осужденных.</li> </ol>
2.	2 неделя	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение личностных позиций осужденных по вопросам отбывания наказания, досрочного освобождения и будущей жизни после освобождения, значимым для осуществления исправительного процесса (составляется характеристика).</li> <li>2. Подготовка и проведение:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) познавательно-адаптирующей, мотивирующей полезную активность и формирующей индивидуальной воспитательной беседы с различными категориями осужденных;</li> <li>2) коллективных воспитательных мероприятий с осужденными (групповая беседа, диспут, викторина и т.д.).</li> </ol> </li> </ol>

		<p>3. Анализ сложных педагогических ситуаций из практики работы с осужденными сотрудниками подразделений ДИН МВД и УИИ.</p> <p>4. Подготовка отчета по результатам стажировки.</p>
--	--	--

### III. Содержание стажировки

3.1. В период стажировки слушатель знакомится с целями, принципами и порядком организации воспитательной работы с осужденными, а также изучает: организацию и методику осуществления воспитательной работы с осужденными и ее оценки; особенности проведения индивидуальной воспитательной работы с различными категориями осужденных; формы проведения коллективных воспитательных мероприятий.

3.2. Психолого-педагогическое исследование осужденных проводится в форме индивидуальных бесед или опроса в целях выявления особенностей их личностных позиции в отношении отбывания наказания и будущей жизни после освобождения.

3.3. Слушатели под контролем непосредственного руководителя стажировки принимают участие в организации и проведении коллективных и индивидуальных воспитательных мероприятий в составлении планов воспитательной работы с осужденными.

### IV. Информационно-методическая часть

4.1. Общее руководство стажировкой осуществляют начальники или их заместители подразделений ДИН МВД и УИИ, в которых она проводится. В их обязанности входит:

4.1.1. Создание необходимых условий слушателям для прохождения стажировки и выполнения ее программы;

4.1.2. Проведение инструктажа слушателей по охране труда, ознакомление с оперативной обстановкой, задачами и функциями подразделения, его структурой, внутренним распорядком;

4.1.3. Рассмотрение и согласование отчетов о прохождении стажировки;

4.1.4. В случае неявки слушателя в подразделение ДИН МВД или УИИ или его уклонения от выполнения программы стажировки немедленно сообщить в Академию МВД руководству ФПК и ПРК.

4.2. Для непосредственного руководства стажировкой начальниками подразделений ДИН МВД и УИИ назначаются лица, ответственные за организацию стажировки.

4.3. Непосредственный руководитель стажировки обязан:

4.3.1. Знакомить слушателей с текущим состоянием воспитательной работы с осужденными в подразделении, ее организацией и характером;

4.3.2. Знакомить слушателей с положительным опытом работы, консультировать по всем вопросам, возникающим в ходе стажировки;

4.3.3. Знакомить слушателей в пределах требований программы

стажировки с необходимыми служебными документами;

4.3.4. Изучать личные и деловые качества слушателя, воспитывать их в духе любви к профессии, соблюдения законности;

4.3.5. Повседневно руководить работой слушателей, осуществляя контроль за соблюдением ими законности в ходе выполнения служебных поручений;

4.3.6. Оказывать помощь в подготовке и составлении требуемой по стажировке документации;

4.3.7. Вести постоянный учет и оценку работы слушателей, контроль за ведением ими соответствующей документации, соблюдением дисциплины и внутреннего распорядка;

4.3.8. Составить отзыв на слушателя и утвердить его у начальника подразделения ДИН МВД или УИИ. В отзыве должны быть отражены: полнота и качество выполнения слушателем программы стажировки; степень самостоятельности при ее выполнении, организаторские способности, инициативность и исполнительность; уровень теоретических знаний, практических навыков и умений; состояние служебной дисциплины, моральных, деловых качеств и другие вопросы, характеризующие личностные качества обучающегося; выводы о степени подготовленности слушателя к самостоятельному исполнению должностных обязанностей (Приложение 1).

4.4. В период прохождения стажировки слушатели под руководством ответственных за организацию стажировки лиц выполняют порученные задания, предусмотренные программой стажировки; соблюдают требования дисциплинарного устава ОВД; принимают участие в проводимых мероприятиях воспитательной направленности (в пределах своей компетенции), проявляя при этом высокую организованность, инициативу, строго соблюдая законность и дисциплину.

4.5. Руководство ФПКиПРК Академии МВД:

4.5.1. Организует проведение инструкторско-методического совещания;

4.5.2. Принимает участие в подведении итогов стажировки, вносят предложения по ее совершенствованию.

4.6. Слушатель обязан:

4.6.1. Выполнить программу стажировки в полном объеме и в установленные сроки;

4.6.2. Выполнять поручения непосредственного руководителя стажировки в соответствии с программой стажировки;

4.6.3. Соблюдать внутренний распорядок, установленный по месту прохождения стажировки, дисциплину;

4.6.4. Проявлять высокую бдительность, организованность, инициативу, строго соблюдать законность;

4.6.5. Изучать приказы, инструкции, касающиеся работы соответствующего подразделения;

4.6.6. Регулярно отчитываться перед руководителем стажировки о проделанной работе;

4.6.7. Перед окончанием стажировки составить отчет, который утверждается начальником соответствующего подразделения (органа), в котором

осуществлялась стажировка, по форме, представленной в приложении 2;

4.6.8. По окончании стажировки слушатель обязан представить:

- отчет о проделанной работе за период стажировки, согласованный с руководителем стажировки, утвержденный начальником органа, в котором осуществлялась стажировка и скрепленный гербовой печатью;

- отзыв, подписанный руководителем стажировки, утвержденный начальником подразделения (органа), в котором осуществлялась стажировка и скрепленный гербовой печатью, в котором указываются Ф.И.О. слушателя, наименование подразделения (органа), в котором осуществлялась стажировка, перечень выполненных мероприятий.

4.7. Руководитель стажировки от кафедры осуществляет следующие мероприятия:

4.7.1. Оказывает методическую помощь непосредственным руководителям стажировки в ее организации и проведении, а также слушателям в выполнении ими соответствующей программы.

4.7.2. Контролируют выполнение программы стажировки, своевременность и полноту ведения слушателями отчетной документации, составления отчета о результатах стажировки и своевременность представления его на кафедру.

4.7.3. По завершении стажировки изучают представленные слушателями материалы и на их основе выставляет отметку в ведомости.

4.7.4. После завершения стажировки и прибытия слушателей в Академию МВД подводит итоги, свои выводы и рекомендации докладывает на кафедре.

4.8. Слушатели, не прошедшие стажировки в установленный период или не выполнившие настоящую программу, получившие отрицательный отзыв непосредственного руководителя стажировки, проходят стажировки повторно, в свободное от обучения время.

Слушатели не прошедшие стажировки в установленный период или не выполнившие настоящую программу, получившие отрицательный отзыв непосредственного руководителя стажировки к последующей сдаче государственного экзамена не допускаются, и решается вопрос об его отчислении из Академии МВД.

Таким лицам выдаются справки об окончании курса обучения, они могут быть допущены к сдаче государственного экзамена в следующем учебном году при условии выполнения ими программы стажировки.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник \_\_\_\_\_ подразделения  
(органа), в котором  
осуществлялась стажировка

\_\_\_\_\_ ПОДПИСЬ

. 20 г.

(подпись начальника заверяется гербовой печатью)

### ОТЗЫВ

на обучаемого, проходившего стажировку в должности \_\_\_\_\_  
в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.  
в \_\_\_\_\_

Полнота и качество выполнения обучаемым программы  
стажировки \_\_\_\_\_

Степень самостоятельности при исполнении должностных обязанностей  
по профилю должностного предназначения обучающегося, организаторские  
способности, инициативность, исполнительность \_\_\_\_\_

Уровень теоретических психолого-педагогических знаний и умение  
применять знания на практике: \_\_\_\_\_

Знание нормативно-методических документов и по вопросам  
осуществления воспитательной работы с осужденными \_\_\_\_\_

Состояние служебной дисциплины, моральных, деловых качеств и другие  
вопросы, характеризующие личностные качества обучающегося \_\_\_\_\_

По итогам стажировки обучаемый заслуживает отметки \_\_\_\_\_  
(по десяти бальной шкале)

Руководитель стажировки

. 20 г.

\_\_\_\_\_ ПОДПИСЬ

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)



УТВЕРЖДАЮ  
Начальник подразделения  
(органа), в котором  
осуществлялась стажировка

\_\_\_\_\_  
ПОДПИСЬ  
\_\_\_\_\_. 20 г.  
(подпись начальника заверяется гербовой  
печатью)

ОТЧЕТ  
о проделанной работе за период стажировки

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

2. \_\_\_\_\_  
(наименование подразделения (органа), в котором проводилась ознакомительная стажировка)

3. Сведения о планировании и организации воспитательной работы с осужденными в подразделении ДИН МВД или УИИ, ее основных формах и показателях результативности.
4. Краткая характеристика осужденных, с которыми осуществлял работу обучающийся.
5. Сведения о проведенных обучающимся воспитательных мероприятиях с осужденными (индивидуальных и коллективных).

Приложение:

- 1) план воспитательной работы с осужденными;
- 2) краткое содержание познавательно-адаптирующей, мотивирующей полезную активность и формирующей индивидуальной воспитательной беседы с осужденными различных категорий (прилагается содержание 3-х бесед; отражается краткая характеристика осужденного);
- 3) характеристика на осужденного с отражением личностных позиций по вопросам отбывания наказания, досрочного освобождения и будущей жизни после освобождения, значимым для осуществления исправительного процесса (не менее одной);
- 4) план-конспект коллективного воспитательного мероприятия с осужденными;
- 5) анализ сложных педагогических ситуаций из практики работы с осужденными сотрудников подразделений ДИН МВД и УИИ (не менее двух ситуаций; раскрывается контекст ситуации, характеристика участников, как разрешалась ситуация, какие решения принимались, почему?).

Обучающийся

\_\_\_\_\_  
. 20 г.

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель стажировки

\_\_\_\_\_  
. 20 г.

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)