

Министерство внутренних дел Республики Беларусь
Учреждение образования
«Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь»

СОГЛАСОВАНО
Начальник Центра
психологического обеспечения
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь
подполковник милиции
В.В.Котов

06.12.2019

УТВЕРЖДАЮ
Временно исполняющий обязанности
по должности начальника
учреждения образования
«Академия Министерства
внутренних дел
Республики Беларусь»

полковник милиции

А.В.Башан

11.12.2019

Регистрационный №30 вн

ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ
для слушателей факультета повышения квалификации и переподготовки
руководящих кадров, обучающихся по специальности
1-93 01 75

«Практическая психология в сфере правоохранительной деятельности»

РАЗРАБОТЧИКИ:

В.Г.Стуканов, начальник кафедры психологии и педагогики учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь», доктор педагогических наук, кандидат психологических наук, доцент, полковник милиции;

А.Н.Пастушеня, профессор кафедры психологии и педагогики учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь», доктор психологических наук, профессор;

Ф.В.Пекарский, доцент кафедры психологии и педагогики учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь», кандидат философских наук, доцент, полковник милиции.

РЕЦЕНЗЕНТ:

И.В.Ломоть, начальник факультета повышения квалификации и переподготовки руководящих кадров учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь», кандидат юридических наук, полковник милиции.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой психологии и педагогики учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (протокол заседания от 18.11.2019 № 5).

Научно-методическим советом учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (протокол заседания от 11.12.2019 № 6).

I. Пояснительная записка

1.1. Стажировка слушателей факультета повышения квалификации и переподготовки руководящих кадров учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (далее – ФПКиПРК), обучающихся по специальности 1-93 01 75 «Практическая психология в сфере правоохранительной деятельности», является составной частью образовательного процесса и проводится в подразделениях Департамента исполнения наказаний Министерства внутренних дел Республики Беларусь (далее – ДИН МВД Республики Беларусь), Главного управления внутренних дел Минского городского исполнительного комитета (далее – ГУВД Мингорисполкома) либо в подразделении по месту службы обучающегося.

Продолжительность стажировки – 2 недели.

1.2. Стажировка организуется на завершающем этапе обучения, когда слушатели получили достаточные теоретические знания и призвана завершить профессиональное становление выпускника, обладающего необходимыми компетенциями, позволяющими выполнять должностные обязанности психолога органа внутренних дел. Во время стажировки слушатели находятся в подчинении начальников подразделений ДИН МВД Республики Беларусь, ГУВД Мингорисполкома, иного подразделения по месту службы обучающегося и непосредственных руководителей стажировки.

1.3. Основные задачи стажировки:

1.3.1. Закрепление и углубление слушателями полученных в учреждении образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (далее – Академия МВД) знаний, умений и навыков в условиях деятельности учреждений уголовно-исполнительной системы, иных органов и подразделений внутренних дел, использующих психологические методы и технологии для юридически правомерного решения профессионально-важных задач через сотрудничество с различными объектами профессиональной заинтересованности.

1.3.2. Проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в сфере психологического обеспечения правоохранительной деятельности.

1.3.3. Приобретение и совершенствование профессиональных умений и навыков по специальности обучения.

1.3.4. Развитие способности комплексно использовать в повседневной работе знания гуманитарных, общепрофессиональных дисциплин и дисциплин специальности.

1.3.5. Владение навыками по организации и проведению психологической работы с различными категориями граждан либо иными объектами профессиональной заинтересованности в подразделениях ДИН МВД Республики Беларусь, ГУВД Мингорисполкома либо в ином подразделении по месту службы обучающегося.

1.3.6. Владение умениями проведения прикладного психологического исследования в целях изучения личности объектов профессиональной заинтересованности и планирования психокоррекционного и

психоконсультационного процесса.

1.3.7. Ознакомление с положительным опытом организации и проведения психологической работы в учреждениях ДИН МВД Республики Беларусь, ГУВД Мингорисполкома либо в ином подразделении по месту службы обучающегося.

1.3.8. Укрепление чувства профессионального долга, положительного отношения к избранной профессии, инициативы и настойчивости в решении профессиональных задач.

1.4. Организацию и проведение стажировки обеспечивает кафедра психологии и педагогики Академии МВД, а также начальники подразделений ДИН МВД Республики Беларусь, ГУВД Мингорисполкома либо иного подразделения по месту службы обучающегося.

1.5. Методическое обеспечение стажировки возлагается на кафедру психологии и педагогики Академии МВД. В этих целях руководство кафедры и профессорско-преподавательский состав осуществляют следующие мероприятия:

1.5.1. Совместно с ФПКИПРК проводят организационно-методическую работу по подготовке к стажировке перед направлением слушателей в подразделения ДИН МВД Республики Беларусь, ГУВД Мингорисполкома либо в иные подразделения по месту службы обучающихся, проводят с ними инструкторско-методическое совещание.

1.5.2. Оказывают методическую помощь непосредственным руководителям стажировки в ее организации и проведении, а также слушателям в выполнении ими соответствующей программы.

II. Календарно-тематический план прохождения стажировки

№ п/п	Неделя	Мероприятия
1.	1 неделя	<p>Ознакомление с состоянием психологической работы с объектами профессиональной заинтересованности, а также изучение:</p> <p>организационно-правовых условий осуществления профессиональной деятельности психолога подразделения ОВД (планирующая, отчетная документация; нормативно-правовое регулирование деятельности; организационно-распорядительные документы);</p> <p>особенностей планирования психологической работы;</p> <p>методики первичного психологического изучения личности (осужденного на этапе адаптации к условиям отбывания наказания; сотрудников на первичном этапе выстраивания долгосрочных отношений сотрудничества и др.);</p> <p>организации психологического сопровождения (процесса адаптации осужденных к условиям отбывания</p>

		наказания; профессиональной деятельности сотрудников).
2.	2 неделя	Изучение: методики углубленного психологического изучения личности (осужденных на основном этапе отбывания наказания, социально-правовой позиции личности осужденного перед освобождением от отбывания наказания; иных объектов профессиональной заинтересованности); методики изучения социально-психологического климата (в среде осужденных, сотрудников ОВД); особенностей проведения индивидуальной психокоррекционной и психоконсультационной работы с различными категориями объектов профессиональной заинтересованности; личностных позиций 1) осужденных по вопросам отбывания наказания, досрочного освобождения и будущей жизни после освобождения, значимым для осуществления исправительного процесса, 2) сотрудников по вопросам карьерного роста, недопущения нарушений дисциплины и законности, предупреждения профессиональной деформации и эмоционального выгорания. Участие в проведении психологического просвещения 1) осужденных и 2) сотрудников. Подготовка отчета по результатам стажировки.

III. Содержание стажировки

3.1. В период стажировки слушатель знакомится с целями, принципами и порядком организации психологической работы с объектами профессиональной заинтересованности, а также изучает: организацию и методику осуществления психологической работы и ее оценки; особенности проведения психодиагностики, а также индивидуальной психокоррекционной и психоконсультационной работы с различными категориями граждан; формы проведения психологического просвещения; организацию психологического сопровождения профессиональной деятельности.

3.2. Психолого-педагогическое исследование объектов профессиональной заинтересованности проводится в форме индивидуальных бесед или опроса с использованием психодиагностического инструментария в целях выявления особенностей их личности.

3.3. Слушатели под контролем непосредственного руководителя стажировки принимают участие в организации и проведении психологической

работы с объектами профессиональной заинтересованности.

IV. Информационно-методическая часть

4.1. Общее руководство стажировкой осуществляют начальники или их заместители подразделений ДИН МВД Республики Беларусь, ГУВД Мингорисполкома либо иного подразделения по месту службы обучающегося, в которых она проводится. В их обязанности входит:

4.1.1. Создание необходимых условий слушателям для прохождения стажировки и выполнения ее программы.

4.1.2. Проведение инструктажа слушателей по охране труда, ознакомление с оперативной обстановкой, задачами и функциями подразделения, его структурой, внутренним распорядком.

4.1.3. Рассмотрение и согласование отчетов о прохождении стажировки.

4.1.4. В случае неявки слушателя в подразделение ДИН МВД Республики Беларусь, ГУВД Мингорисполкома либо иное подразделение по месту службы обучающегося, или его уклонения от выполнения программы стажировки немедленно сообщить в Академию МВД руководству ФПК и ПРК.

4.2. Для непосредственного руководства стажировкой начальниками подразделений ДИН МВД Республики Беларусь, ГУВД Мингорисполкома либо иного подразделения по месту службы обучающегося из числа руководителей назначаются лица, ответственные за организацию стажировки.

4.3. Непосредственный руководитель стажировки обязан:

4.3.1. Знакомить слушателей с текущим состоянием психологической работы с осужденными либо объектами профессиональной заинтересованности в подразделении, ее организацией и характером.

4.3.2. Знакомить слушателей с положительным опытом работы, консультировать по всем вопросам, возникающим в ходе стажировки.

4.3.3. Знакомить слушателей в пределах требований программы стажировки с необходимыми служебными документами.

4.3.4. Изучать личные и деловые качества слушателя, воспитывать их в духе любви к профессии, соблюдения законности.

4.3.5. Повседневно руководить работой слушателей, осуществляя контроль за соблюдением ими законности в ходе выполнения служебных поручений.

4.3.6. Оказывать помощь в подготовке и составлении требуемой по стажировке документации.

4.3.7. Вести постоянный учет и оценку работы слушателей, контроль за ведением ими соответствующей документации, соблюдением дисциплины и внутреннего распорядка.

4.3.8. Составить отзыв о прохождении стажировки и утвердить его у начальника подразделения ДИН МВД Республики Беларусь, ГУВД Мингорисполкома либо иного подразделения по месту службы обучающегося. В отзыве должны быть отражены: полнота и качество выполнения слушателем программы стажировки; степень самостоятельности при ее выполнении,

организаторские способности, инициативность и исполнительность; уровень теоретических знаний, практических навыков и умений; состояние служебной дисциплины, моральных, деловых качеств и другие вопросы, характеризующие личностные качества обучающегося; выводы о степени подготовленности слушателя к самостоятельному исполнению должностных обязанностей (Приложение 1).

4.4. В период прохождения стажировки слушатели под руководством ответственных за организацию стажировки лиц выполняют порученные задания, предусмотренные программой стажировки; соблюдают требования дисциплинарного устава ОВД; принимают участие в проводимых мероприятиях воспитательной направленности (в пределах своей компетенции), проявляя при этом высокую организованность, инициативу, строго соблюдая законность и дисциплину.

4.5. Руководство ФПКиПРК:

4.5.1. Организует проведение инструкторско-методического совещания.

4.5.2. Принимает участие в подведении итогов стажировки, вносит предложения по ее совершенствованию.

4.6. Слушатель обязан:

4.6.1. Выполнить программу стажировки в полном объеме и в установленные сроки.

4.6.2. Выполнять поручения непосредственного руководителя стажировки в соответствии с программой стажировки.

4.6.3. Соблюдать внутренний распорядок, установленный по месту прохождения стажировки, дисциплину.

4.6.4. Проявлять высокую бдительность, организованность, инициативу, строго соблюдать законность.

4.6.5. Изучать приказы, инструкции, касающиеся работы соответствующего подразделения.

4.6.6. Регулярно отчитываться перед руководителем стажировки о проделанной работе.

4.6.7. Перед окончанием стажировки составить отчет, который утверждается начальником соответствующего подразделения (органа), в котором осуществлялась стажировка, по форме, представленной в приложении 2.

4.6.8. По окончании стажировки слушатель обязан представить:

отчет о проделанной работе за период стажировки, согласованный с руководителем стажировки, утвержденный начальником органа, в котором осуществлялась стажировка и скрепленный гербовой печатью;

отзыв, подписанный руководителем стажировки, утвержденный начальником подразделения (органа), в котором осуществлялась стажировка и скрепленный гербовой печатью, в котором указываются Ф.И.О. слушателя, наименование подразделения (органа), в котором осуществлялась стажировка, перечень выполненных мероприятий.

4.7. Руководитель стажировки от кафедры осуществляет следующие мероприятия:

4.7.1. Оказывает методическую помощь непосредственным руководителям стажировки в ее организации и проведении, а также слушателям

в выполнении ими соответствующей программы.

4.7.2. Контролируют выполнение программы стажировки, своевременность и полноту ведения слушателями отчетной документации, составления отчета о результатах стажировки и своевременность представления его на кафедру.

4.7.3. По завершении стажировки изучает представленные слушателями материалы.

4.7.4. После завершения стажировки и прибытия слушателей в Академию МВД подводит итоги, свои выводы и рекомендации докладывает на кафедре.

4.8. Для проведения защиты отчета о стажировке создается комиссия в составе 2-3 человек с участием руководителя стажировки.

4.9. Результаты защиты отчета о стажировке оцениваются отметками в зачетно-экзаменационной ведомости «зачтено», «не зачтено».

4.10. Слушатели, не прошедшие стажировку в установленный срок или получившие неудовлетворительную отметку по результатам защиты отчета о стажировке, к сдаче государственного экзамена не допускаются, и решается вопрос об их отчислении из Академии МВД.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник _____ подразделения
(органа), в котором
осуществлялась стажировка

_____ подпись

. .20 г.
(подпись начальника заверяется гербовой печатью)

ОТЗЫВ

о прохождении стажировки

обучающимся _____

в подразделении _____

в период с «__» _____ 20 г. по «__» _____ 20 г.

в _____

Полнота и качество выполнения обучающимся программы стажировки _____

Степень самостоятельности при исполнении должностных обязанностей по профилю должностного предназначения обучающегося, организаторские способности, инициативность, исполнительность _____

Уровень теоретических психологических знаний и умение применять знания на практике:

Знание нормативно-методических документов по вопросам осуществления психологической работы с осужденными

Состояние служебной дисциплины, моральных, деловых качеств и другие вопросы, характеризующие личностные качества обучающегося

По итогам стажировки обучаемый заслуживает отметки _____
(по десятибалльной шкале)

Руководитель стажировки

. .20 г.

_____ подпись

_____ (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДАЮ
Начальник подразделения
(органа), в котором
осуществлялась стажировка

_____ ПОДПИСЬ

. .20 г.
(подпись начальника заверяется гербовой печатью)

ОТЧЕТ
о проделанной работе за период стажировки

(Ф.И.О. обучающегося)

(наименование подразделения (органа), в котором проводилась стажировка)

1. Сведения о планировании и организации психологической работы в подразделениях ОВД, ее основных формах и показателях результативности.
2. Обобщенные результаты психологического исследования, проведенного слушателем.
3. Сведения о мероприятиях, в которых обучающийся принял участие (психодиагностические, по изучению социально-психологического климата, психоконсультационные, по психологическому просвещению и т.д.).

Приложение:

- выписка из плана психологической работы;
- статистически обобщенные результаты психологического исследования и выводы по ним;
- план-конспект групповой беседы в рамках психологического просвещения;
- программа личностного роста;
- психологический портрет и т.д.

Обучающийся

. .20 г.

подпись

(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель стажировки

. .20 г.

подпись

(Ф.И.О.)