

Учреждение образования
«Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь»

Кафедра уголовного процесса

УТВЕРЖДАЮ
Начальник кафедры
уголовного процесса
полковник милиции
М.М.Якубель

14.04.2024

Регистрационный № 214-Суд-во _____

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по изучению учебной дисциплины «Судоустройство»
для обучающихся дневной и заочной формы получения образования
для специальностей:

- 6-05-0421-01 «Правоведение» по профилизациям «Судебно-прокурорско-
следственная деятельность», «Оперативно-розыскная деятельность»,
«Административно-правовая деятельность», «Уголовно-исполнительная
деятельность» и «Государственно-правовая деятельность»;
6-05-0421-03 «Экономическое право» профилизация
«Оперативно-розыскная деятельность»;
6-05-1037-01 «Судебные криминалистические экспертизы»;
6-05-0414-02 «Государственное управление и право»

Минск 2024

АВТОР:

П.В. Мытник, профессор кафедры уголовного процесса учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь», кандидат юридических наук, доцент

РЕЦЕНЗЕНТ:

Р.Р. Алекперов, старший преподаватель кафедры уголовного процесса учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь», майор милиции

РЕКОМЕНДОВАНЫ К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой уголовного процесса (протокол № от апреля 2024 г.).

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по изучению учебной дисциплины «Судоустройство»

В методические рекомендации включены:

- методические указания по изучению учебной дисциплины;
- планы лекций и семинарских занятий;
- перечень литературы для самостоятельного изучения;
- методические указания по оформлению письменных работ;
- критерии оценки защиты курсовой работы;
- методические указания по подготовке и сдаче текущей аттестации;
- примерные темы докладов;
- методические указания по подготовке и сдаче промежуточной аттестации (зачета, дифференцированного зачета).

Структура методических рекомендаций обусловлена логикой учебного процесса. Они преследуют главную цель – оказание помощи обучающимся в максимальном усвоении учебной дисциплины. Методические рекомендации составлены на основе примерной и учебных программ по учебной дисциплине «Судоустройство».

Для более успешного овладения данной учебной дисциплиной рекомендуется, в первую очередь, ознакомиться с учебной программой по учебной дисциплине «Судоустройство», которая составлена с учетом категории обучающихся¹.

¹ С учебными программами можно ознакомиться и получить электронную копию в ЭУМК по учебной дисциплине «Судоустройство».

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ **по изучению учебной дисциплины «Судоустройство»**

Судоустройство является самостоятельной юридической научной дисциплиной, имеющей свой предмет исследования – судебную систему и систему правоохранительных органов, органов юстиции, адвокатуры и нотариата. Система научных знаний о судоустройстве включает в себя Общую и Особенную части. Судоустройство как отрасль науки активно использует различные методы исследования – правовые, социологические, науки управления и иные. Среди правовых методов преобладающее положение занимают такие как формально-юридический, сравнительный и историко-правовой. Значение науки судоустройства заключается в выработке теоретического обеспечения деятельности судов, правоохранительных органов, адвокатуры и нотариата, оказании научной и методической помощи практикующим юристам в повышении эффективности осуществления возложенных на них функций.

Последовательность изложения учебного материала обусловлена структурой Кодекса о судоустройстве и статусе судей (КоСиСС), а также законов «О прокуратуре Республики Беларусь», «Об органах внутренних дел», «О Следственном комитете», «Об адвокатуре и адвокатской деятельности» и логикой педагогического процесса. Преподавание судоустройства происходит в первом семестре первого года обучения по дневной форме обучения, по заочной форме обучения во втором семестре первого года обучения и в первом семестре второго года обучения и завершается дифференцированным зачетом (экзаменом). Это обусловлено тем, что знания по судоустройству необходимы при изучении в последующем других юридических дисциплин (уголовного процесса, прокурорского надзора и др.).

В условиях внедрения инновационных образовательных технологий, в частности, системы интенсивного и фундаментального образовательного процесса, изучение учебной дисциплины включает чтение лекций, проведение семинарских занятий, самостоятельную подготовку и научно-исследовательскую работу, текущие и индивидуальные консультации, подготовку и защиту курсовых работ.

Большое значение имеет индивидуальная подготовка обучающихся. При необходимости обучающиеся могут прибыть на индивидуальную консультацию к дежурному преподавателю. В основу подготовки обучающихся при изучении судоустройства следует положить знание Конституции, КоСиСС, а также иных законов и подзаконных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность суда и правоохранительных органов.

В необходимых случаях следует знать также содержание указов Президента Республики Беларусь по приоритетным направлениям развития нашего государства. Обучающиеся должны изучать специальную литературу по рассматриваемым темам в виде монографий и проблемных статей. Для чего, кроме традиционных источников, можно использовать ресурсы сети Интернет

и электронную библиотеку Академии. Особое место среди периодических изданий занимают специальные юридические журналы: «Судовы веснік», «Юстыцыя Беларусі», «Законность и правопорядок», «Предварительное расследование», «Судебная экспертиза Беларуси», «Вестник Академии МВД Республики Беларусь» «Законность», «Уголовное право». Статьи рекомендуются в первую очередь членам научного кружка, а также всем обучающимся при подготовке докладов. Также в обязательном порядке следует анализировать правоприменительную практику суда и правоохранительных органов.

Эффективным средством самостоятельного обучения, особенно для обучающихся заочной формы получения образования, является использование электронного учебно-методического комплекса по дисциплине «Судоустройство» (ЭУМК), который размещен и доступен в локальной Интернет-сети Академии. ЭУМК предоставляет обучающимся возможность самостоятельно ознакомиться с теоретическим материалом по темам учебной дисциплины, получить доступ к научно-методической документации (учебные программы, вопросы к зачету, экзамену, рекомендации по изучению дисциплины), решить тестовые задания.

Обучающимся дневной формы получения образования, пропустившим семинарские занятия, рекомендуется самостоятельно изучить учебный материал и индивидуально, согласовав предварительно с преподавателем время, ликвидировать задолженность.

Лекция – основа теоретической подготовки обучающихся. Ее цель – дать систематизированные основы научных знаний по теме дисциплины, акцентировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах изучаемой темы. Лекция призвана стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся, способствовать формированию у них творческого мышления. Содержание лекции должно раскрывать концептуальные основы, понятия и идеи современной науки, той или иной отрасли знаний в тесной связи с практикой деятельности ОВД и иных правоохранительных органов.

Конспект лекции должен отражать основные ее положения. При конспектировании лекции целесообразно использовать различные цвета чернил (для выделения отдельных положений), дополнять конспект схемами и таблицами; допустимы общепринятые и понятные сокращения отдельных слов и терминов. Обязательным является наличие у обучающихся и использование ими на лекциях КоСиСС (темы 1-5). Хорошая подготовка к занятиям определяется во многом качественной самостоятельной работой, которая проводится с целью привития обучающимся навыков систематического изучения программного материала, углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях. В ходе самостоятельной работы обучающиеся обучаются способам и методам самостоятельного поиска дополнительной информации и материалов по теме, готовятся к аудиторным занятиям, выполняют индивидуальные творческие задания, готовят доклады и курсовые работы. В ходе самостоятельной работы обучающиеся могут получить

консультации по темам или отдельным вопросам у профессорско-преподавательского состава кафедры.

При подготовке к лекции обучающиеся заочной формы получения образования должны заранее ознакомиться с ЭУМК по учебной дисциплине. С учётом подачи на лекции большого объема учебного материала необходимо научиться вычленять главное и кратко конспектировать. Целесообразно эффективно использовать день заочника.

Консультация – это непосредственное общение обучающегося и преподавателя в часы самостоятельной работы. В ходе консультации преподаватель обязан разъяснить те вопросы, которые вызвали затруднение в понимании или восприятии. Преподаватель может также вызвать обучающегося на консультацию, поставив ему конкретное задание для подготовки. Консультации в учебных группах проводятся также перед экзаменами.

Семинар – аудиторное занятие, которое проводится по основным, наиболее сложным темам или разделам программ учебных дисциплин с целью проверки, углубления и закрепления теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельной работы. Дополнительной целью семинаров является выработка у обучающихся умений и навыков устного изложения и анализа теоретического материала.

В этой связи видится необходимым предложить всем, кто занимается изучением данной дисциплины, следующий алгоритм подготовки к семинарским занятиям, а также к сдаче зачета (экзамена):

- изучение и осмысление лекционного материала;
- изучение действующего законодательства с последними изменениями и дополнениями (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, справочные правовые системы «Эталон», «Пех» и др., а также материалов, размещенных в указанных системах);
- использование электронного ресурса (в первую очередь, это официальные сайты государственных органов Республики Беларусь – Конституционного Суда (<http://www.kc.gov.by/>), Верховного Суда (<http://www.court.gov.by/>), Генеральной Прокуратуры (<http://www.prokuratura.gov.by/>), Следственного Комитета (<http://sk.gov.by/ru/>), Министерства внутренних дел (<http://mvd.gov.by/>), а также сайты Республиканской коллегии адвокатов (<http://www.rka.by/>), Белорусской нотариальной палаты (<http://belnotary.by/>) и др.;
- изучение учебной и научной литературы.

Перед семинарскими занятиями вполне допустимо готовить тезисы или краткие конспекты ответов. Особенно это полезно слабоуспевающим или пропустившим несколько занятий обучающимся. По указанию преподавателя обучающиеся при подготовке к семинарским занятиям конспектируют отдельные источники. Это могут быть, например, статьи. Следует понимать, что источниками нормативной и иной литературы могут быть современные информационные правовые базы данных («Пех», «Эксперт» и др.).

Обучающиеся могут готовить и выступать с докладами по отдельным изучаемым темам. Темы докладов выбираются самостоятельно по рекомендации преподавателя и заблаговременно. Срок подготовки докладов определяется временем аудиторного изучения соответствующей темы. Допустима подготовка рефератов по одной теме 2–3 обучающимися. Обучающиеся, подготовившие наиболее глубокие и содержательные доклады, смогут впоследствии доработать их до уровня научной публикации или научной работы, которые также может подготовить любой обучающийся, ставший членом научного кружка. Темы научных работ определяются по согласованию с руководителем научного кружка и преподавателем – руководителем научной работы. В качестве курсовых работ засчитываются выполненные научные работы, которые выполняются в целях систематизации, углубления и закрепления теоретических знаний, практических умений и навыков, приобщения к методам научных исследований, обучения навыкам самостоятельного поиска и анализа и обобщения дополнительной информации. Тематика курсовых работ и методические указания по их выполнению разработаны на кафедре в качестве самостоятельного методического материала, размещены в локальной сети УО «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь». Индивидуальное задание обучающемуся для выполнения курсовой работы выдается преподавателем – руководителем курсовой работы. Если та или иная учебная тема или отдельные ее вопросы оказались неизученными, обучающимся необходимо восполнять этот пробел самостоятельным усвоением соответствующего раздела. В случае возникновения затруднений при изучении темы необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

Зачет, дифференцированный зачет – заключительный этап изучения учебной дисциплины (или ее части либо раздела). Его целью является объективная проверка уровня теоретических знаний обучающихся, умений применять их при осуществлении практической деятельности, навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой. К экзамену, зачету дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план, не имеющие задолженностей. Экзамен, зачет, дифференцированный зачет проводится по билетам, включающим два вопроса из разных тем. Следует помнить, что в соответствии с нормативными требованиями Министерства образования Республики Беларусь, передача экзамена, зачета, дифференцированного зачета по одной и той же дисциплине допускается лишь два раза; третий раз прием экзамена, зачета, дифференцированного зачета проводит комиссия. В случае получения неудовлетворительной отметки при комиссионной передаче обучающиеся учреждений высшего образования подлежат отчислению.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ УЧЕБНЫХ ТЕМ

Обучающиеся дневной формы получения образования по специальностям 6-05-0421-01 «Правоведение», 6-05-0421-03 «Экономическое право» аудиторно изучают:

Тема 1 – 2 часа лекция, 4 часа семинары.

Тема 2 – 2 часа лекция, 4 часа семинары.

Тема 3 – 4 часа лекции, 4 часа семинары.

Тема 4 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Тема 5 – 2 часа семинар.

Тема 6 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Тема 7 – 2 часа лекция, 4 часа семинар.

Тема 8 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Тема 9 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Тема 10 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Обучающиеся заочной формы получения образования специальность 6-05-0421-01 «Правоведение» (3 «В» курс) аудиторно изучают:

Тема 1-2 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Тема 3 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Тема 6-7 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Обучающиеся заочной формы получения образования специальность 6-05-0421-01 «Правоведение» (1-2 «А» курс) аудиторно изучают:

Тема 1-2 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Тема 3 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Тема 6-7 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Обучающиеся дневной формы получения образования по специальности 6-05-1037-01 Судебные криминалистические экспертизы

Тема 1 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Тема 2 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Тема 3 – 4 часа лекции, 4 часа семинар.

Тема 4 – 2 часа лекция.

Тема 6 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Тема 7 – 2 часа лекция, 4 часа семинары.

Тема 8 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Тема 9 – 2 часа лекция.

Тема 10 – 2 часа лекция.

Обучающиеся заочной формы получения образования специальность 6-05-0414-02 «Государственное управление и право (3 «В» курс) аудиторно изучают:

Тема 1-2 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Тема 3 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Тема 6-7 – 2 часа лекция, 2 часа семинар.

Тема 1. Понятие, предмет и значение «Судоустройства». Судебная власть и правосудие. Принципы деятельности судебной системы Республики Беларусь.

Вопросы лекции: (2 часа)

1. Понятие и предмет судоустройства. Правоохранительная деятельность. Правовые основы деятельности суда и правоохранительных органов.
2. Понятие и назначение судебной власти. Свойства судебной власти.
3. Понятие о правосудии, его характерные черты и соотношение с судебной властью.
4. Принципы деятельности судебной системы Республики Беларусь.

Вопросы семинара : (4 часа)

1. Понятие, предмет и значение судоустройства. Соотношение судоустройства с другими юридическими дисциплинами.
2. Правоохранительная деятельность в структуре основных функций государства, ее содержание. Правоохранительные органы.
3. Судебная власть, её свойства и место среди других ветвей государственной власти.
4. Понятие о правосудии, его виды. Черты правосудия, соотношение понятий «правосудие» и «судебная власть».
5. Понятие, система и значение принципов деятельности судебной системы Республики Беларусь.
6. Равенство граждан и организаций перед законом и судом. Состязательность и равенство сторон при осуществлении правосудия.
7. Участие граждан в осуществлении правосудия. Коллегиальное и единоличное рассмотрение дел.
8. Презумпция невиновности.

Основная литература:

1. Мытник, П.В. Судоустройство : учебное пособие / П.В. Мытник ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2018. – 534 с.

Дополнительная литература:

1. Голованов, В. Суды в системе обеспечения национальной безопасности / В. Голованов // Юстиция Беларуси. - 2006. - № 5. - С.12-14.
2. Мартинович, И. Укрепление и развитие конституционных основ (начал) судебной власти – гарантия эффективности судебной системы / И. Мартинович // Юстиция Беларуси. - 2008. - № 7. - С.12-16.
3. Мытник, П.В. Презумпция невиновности: de lege lata и de lege ferenda / П.В. Мытник // Вестник Академии МВД Республики Беларусь. - 2006. - № 2. - С.52-57.

4. Правоохранительные органы Российской Федерации и Республики Беларусь : учеб. пособие / под общ. ред. А.М. Баранова. – Омск : Омская академия МВД России, 2023. – 248 с.

Тема 2. Судебная система (общие положения и этапы развития)

Вопросы лекции: (2 часа)

1. Судебная система: понятие, виды.
2. Общая характеристика судебной системы Республики Беларусь. Принципы построения судебной системы в Республике Беларусь.
3. Судебные звенья и инстанции.
4. Основные этапы развития судебной системы в Республике Беларусь (после обретения независимости).

Вопросы семинара: (4 часа)

1. Судебная система: понятие и виды.
2. Общая характеристика судебной системы Республики Беларусь. Принципы построения судебной системы в Республике Беларусь.
3. Судебные звенья.
4. Судебная инстанция: понятие и виды.
5. Концепция судебно-правовой реформы в Республике Беларусь.
6. Основные этапы развития судебной системы в Республике Беларусь (после обретения независимости).

Основная литература:

1. Мытник, П.В. Судебное устройство : учебное пособие / П.В. Мытник ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2018. – 534 с.

Дополнительная литература:

1. О Концепции судебно-правовой реформы: постановление Верховного Совета Респ. Беларусь, 23 апреля 1992 г., № 1611-ХП.
2. Бибило, В. Н. Белорусское судебное устройство / В.Н. Бибило. – Минск : Право и экономика, 2018. – 452 с.
3. Бибило, В.Н. Теория и история права, судебного устройства и уголовного процесса : сборник научных статей / В. Н. Бибило. – Минск : Право и экономика, 2020. — 507, [1] с.
4. Правоохранительные органы Российской Федерации и Республики Беларусь : учеб. пособие / под общ. ред. А.М. Баранова. – Омск : Омская академия МВД России, 2023. – 248 с.

Тема 3. Действующая судебная система в Республике Беларусь (порядок формирования и компетенция судов)

Вопросы лекции: (4 часа)

1. Конституционный Суд Республики Беларусь: понятие, предназначение и порядок формирования.
2. Компетенция Конституционного Суда. Виды контроля, осуществляемого судом. Постановления суда.
3. Система судов общей юрисдикции. Районный суд, состав и компетенция
4. Областной (Минский городской) суды, их состав и компетенция.
5. Экономический суд области (г. Минска): правовая основа функционирования, состав, структура и компетенция.
6. Верховный Суд Республики Беларусь, его состав и компетенция.

Вопросы семинара: (4 часа)

1. Роль и место Конституционного Суда Республики Беларусь в судебной системе.
2. Компетенция суда. Предварительный и последующий контроль.
3. Постановления, принимаемые Конституционным Судом.
4. Суды общей юрисдикции, их система, порядок образования, реорганизации и прекращения деятельности.
5. Состав и компетенция районного суда.
6. Областной (Минский городской) суды, их состав и компетенция.
7. Экономический суд области (г. Минска): структура и компетенция.
8. Верховный Суд Республики Беларусь.

Основная литература:

1. Мытник, П.В. Судостроительство : учебное пособие / П.В. Мытник ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2018. – 534 с.
2. Кодекс Республики Беларусь о судостроительстве и статусе судей: Закон Респ. Беларусь, 29 июня 2006 г., № 139-З².
3. О конституционном судопроизводстве: Закон Респ. Беларусь, 8 января 2014 г., № 124-З.

Дополнительная литература:

1. Основные принципы независимости судебных органов (1985 г.) // Права человека: Сб. междунар.-правовых док. / сост. Щербов В.В. – Минск: Белфранс, 1999. - С.278-281.
2. Правоохранительные органы Российской Федерации и Республики Беларусь : учеб. пособие / под общ. ред. А.М. Баранова. – Омск : Омская академия МВД России, 2023. – 248 с.

Тема 4. Статус судьи и народного заседателя.

² Изучать все нормативные правовые акты следует с учетом последних изменений.

Вопросы лекции: (2 часа)

1. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи и отбор кандидатов на должности судей. Назначение и исполнение обязанностей судьи суда общей юрисдикции.
2. Понятие и содержание статуса судьи.
3. Аттестация судей судов общей юрисдикции. Квалификационные классы судей. Дисциплинарная ответственность судей.
4. Народный заседатель.

Вопросы семинара: (2 часа)

1. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи и отбор кандидатов на должности судей. Назначение и исполнение обязанностей судьи суда общей юрисдикции.
2. Статус судьи. Независимость судей.
3. Аттестация судей. Квалификационные классы судей. Дисциплинарная ответственность судей.
4. Требования, предъявляемые к народным заседателям. Статус народного заседателя.

Основная литература:

1. Мытник, П.В. Судоустройство : учебное пособие / П.В. Мытник ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2018. – 534 с.
2. Кодекс Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей: Закон Респ. Беларусь, 29 июня 2006 г., № 139-З.
3. Кодекс чести судьи Республики Беларусь // Судовы веснік. - 1998. - № 1. - С.16-17.

Дополнительная литература:

1. О государственной защите: Закон Республики Беларусь, 13 декабря 1999 г., № 340-З.
2. Основные принципы независимости судебных органов (1985 г.) // Права человека: Сб. междунар.-правовых док. / сост. Щербов В.В. – Минск: Белфранс, 1999. - С.278-281.
3. О государственной службе: Закон Республики Беларусь, 1 июня 2022 г., № 175 - З.
4. Правоохранительные органы Российской Федерации и Республики Беларусь : учеб. пособие / под общ. ред. А.М. Баранова. – Омск : Омская академия МВД России, 2023. – 248 с.

Тема 5. Органы судейского сообщества. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности судов. Министерство юстиции.**Вопросы семинара: (2 часа)**

1. Понятие и значение судейского сообщества.

2. Конференции и квалификационные коллегии судей, их задачи и полномочия. Высшая квалификационная коллегия судей.
3. Понятие и значение организационного и материально-технического обеспечения деятельности судов. Органы, осуществляющие организационное и материально-техническое обеспечение деятельности судов.
4. Министерство юстиции Республики Беларусь.

Основная литература:

1. Мытник, П.В. Судоустройство : учебное пособие / П.В. Мытник ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2018. – 534 с.
2. Кодекс Республики Беларусь о судоустройстве и статусе судей: Закон Респ. Беларусь, 29 июня 2006 г., № 139-З.
3. Кодекс чести судьи Республики Беларусь // Судовы веснік. - 1998. - № 1. - С.16-17.

Дополнительная литература:

1. О государственной защите: Закон Респ. Беларусь, 13 декабря 1999 г., № 340-З.
2. Основные принципы независимости судебных органов (1985 г.) // Права человека: Сб. междунар.-правовых док. / сост. Щербов В.В. – Минск: Белфранс, 1999. - С.278-281.
3. Уголовно-процессуальный кодекс Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 16 июля 1999 г., № 295-З.
4. Об утверждении Положения о Министерстве юстиции: постановление Совета Министров Республики Беларусь, 31 октября 2001 г., № 1605.
5. Правоохранительные органы Российской Федерации и Республики Беларусь : учеб. пособие / под общ. ред. А.М. Баранова. – Омск : Омская академия МВД России, 2023. – 248 с.

Тема 6. Прокуратура Республики Беларусь.

Вопросы лекции: (2 часа)

1. Понятие и задачи прокуратуры. Основные принципы деятельности прокуратуры.
2. Система и организация деятельности органов прокуратуры.
3. Направления деятельности прокуратуры. Прокурорский надзор.
4. Основы прохождения службы в органах прокуратуры.

Вопросы семинара: (2 часа)

1. Прокуратура: понятие, задачи и место среди других государственных органов. Принципы деятельности прокуратуры.
3. Система и организация деятельности органов прокуратуры Республики Беларусь.

3. Направления деятельности прокуратуры. Прокурорский надзор.
4. Основы прохождения службы в органах прокуратуры. Классные чины прокурорских работников.

Основная литература:

Мытник, П.В. Судоустройство : учебное пособие / П.В. Мытник ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2018. – 534 с.

Дополнительная литература:

1. О государственной защите: Закон Республики Беларусь, 13 декабря 1999 г., № 340-З.
2. Уголовно-процессуальный кодекс Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 16 июля 1999 г., № 295-З.
3. Об утверждении Положения о прохождении службы в органах прокуратуры Республики Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь, 27 марта 2008 г., № 181.
4. О прокуратуре Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 8 мая 2007 г., № 20 – З.
5. Об утверждении Положения о деятельности координационного совещания по борьбе с преступностью и коррупцией: Указ Президента Республики Беларусь, 17 декабря 2007 г., № 644.
6. О государственной службе: Закон Республики Беларусь, 1 июня 2022 г., № 175 - З.
7. Правоохранительные органы Российской Федерации и Республики Беларусь : учеб. пособие / под общ. ред. А.М. Баранова. – Омск : Омская академия МВД России, 2023. – 248 с.

Тема 7. Органы предварительного следствия и дознания.

Вопросы лекции: (2 часа)

1. Органы предварительного следствия и дознания: понятие и задачи.
2. Органы предварительного следствия: виды, организация и компетенция.
3. Органы дознания: система, организация и компетенция.
4. Органы внутренних дел и органы финансовых расследований.

Вопросы семинара: (4 часа)

1. Понятие и значение органов предварительного следствия и дознания.
2. Следственный комитет Республики Беларусь. Порядок прохождения службы в Следственном комитете.
3. Органы государственной безопасности: система и задачи.
4. Следователь, его статус.
5. Органы дознания, понятие, система и задачи.

6. Министерство внутренних дел Республики Беларусь, специальные подразделения по борьбе с коррупцией и организованной преступностью органов внутренних дел, территориальные органы внутренних дел и входящие в их состав отделы (отделения) милиции как органы дознания.

7. Органы финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь.

8. Лицо, производящее дознание.

Основная литература:

Мытник, П.В. Судоустройство : учебное пособие / П.В. Мытник ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2018. – 534 с.

Дополнительная литература:

1. О государственной защите: Закон Республики Беларусь, 13 декабря 1999 г., № 340-З.

2. Уголовно-процессуальный кодекс Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 16 июля 1999 г., № 295-З.

3. Об органах внутренних дел Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 17 июля 2007 г., № 263 – З.

4. Об органах государственной безопасности Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 10 июля 2012 г., № 390-З.

5. Об органах пограничной службы Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 11 ноября 2008 г., № 454 – З.

6. Об органах финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 16 июля 2008 г., № 414 – З.

7. О Следственном комитете Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 13 июля 2012 г., № 403-З.

8. О Государственном комитете судебных экспертиз Республики Беларусь: Закон Республики Беларусь, 15 июля 2015 г., № 293-З.

9. О государственной службе: Закон Республики Беларусь, 1 июня 2022 г., № 175 - З.

10. О судебно-экспертной деятельности: Закон Респ. Беларусь, 18 декабря 2019 г., № 281 – З.

11. Вопросы Государственного комитета судебных экспертиз Республики Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь, 1 июля 2013 г., № 292 (вместе с "Положением о порядке прохождения службы в Государственном комитете судебных экспертиз Республики Беларусь", "Дисциплинарным уставом Государственного комитета судебных экспертиз Республики Беларусь").

12. Вопросы Следственного комитета Республики Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь, 10 ноября 2011 г., № 518.

13. Правоохранительные органы Российской Федерации и Республики Беларусь : учеб. пособие / под общ. ред. А.М. Баранова. – Омск : Омская академия МВД России, 2023. – 248 с.

Тема 8. Адвокатура Республики Беларусь.

Вопросы лекции: (2 часа)

1. Понятие и задачи адвокатуры. Принципы организации адвокатуры и адвокатской деятельности.
2. Условия и порядок допуска к адвокатской деятельности. Статус адвокатов.
3. Организация адвокатской деятельности.
4. Органы адвокатского самоуправления.

Вопросы семинара: (2 часа)

1. Понятие и задачи адвокатуры. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами.
2. Условия и порядок допуска к адвокатской деятельности. Статус адвоката.
3. Организация адвокатской деятельности. Организационная форма деятельности адвокатуры.
4. Органы адвокатского самоуправления.

Основная литература:

Мытник, П.В. Судоустройство : учебное пособие / П.В. Мытник ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2018. – 534 с.

Дополнительная литература:

1. Основные принципы, касающиеся роли адвокатов (юристов) (1990 г.) // Права человека: Сб. междунар.-правовых док. / сост. Щербов В.В. – Минск: Белфранс, 1999. - С. 236-239.
2. Уголовно-процессуальный кодекс Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 16 июля 1999 г., № 295-З.
3. Об адвокатуре и адвокатской деятельности в Республике Беларусь: Закон Респ. Беларусь, 30 декабря 2011 г., № 334-З.
4. Правоохранительные органы Российской Федерации и Республики Беларусь : учеб. пособие / под общ. ред. А.М. Баранова. – Омск : Омская академия МВД России, 2023. – 248 с.

Тема 9. Нотариат Республики Беларусь.

Вопросы лекции: (2 часа)

1. Понятие, задачи и значение нотариата в Республике Беларусь.

2. Принципы нотариальной деятельности.
3. Лица, совершающие нотариальные действия, их компетенция.
4. Организационные формы деятельности нотариата.

Вопросы семинара: (2 часа)

1. Нотариат: понятие, значение и задачи.
2. Принципы нотариальной деятельности.
3. Требования, предъявляемые к лицу, претендующему на занятие должности нотариуса. Статус нотариуса.
4. Организационные формы деятельности нотариата.

Основная литература:

Мытник, П.В. Судоустройство : учебное пособие / П.В. Мытник ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2018. – 534 с.

Дополнительная литература:

1. Об организации нотариальной деятельности в Республике Беларусь: Указ Президента Респ. Беларусь, 27 ноября 2013 г., № 523 (вместе с «Положением об организации деятельности нотариусов в Республике Беларусь»).
2. О нотариате и нотариальной деятельности: Закон Респ. Беларусь, 18 июля 2004 г., № 305-З.
3. Об утверждении Инструкции о порядке совершения нотариальных действий: постановление Министерства юстиции Республики Беларусь, 23 октября 2006 г., № 63.
4. Правоохранительные органы Российской Федерации и Республики Беларусь : учеб. пособие / под общ. ред. А.М. Баранова. – Омск : Омская академия МВД России, 2023. – 248 с.

Тема 10. Юстиция зарубежных государств.

Вопросы лекции: (2 часа)

1. Судебная система и правоохранительные органы Российской Федерации.
2. Юстиция ФРГ.
3. Юстиция США.

Вопросы семинара: (2 часа)

1. Судебная система России.
2. Правоохранительные органы России.
3. Юстиция ФРГ.
4. Юстиция США.

Основная литература:

Мытник, П.В. Судоустройство : учебное пособие / П.В. Мытник ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2018. – 534 с.

Дополнительная литература:

1. Бибило, В.Н. Судебные системы зарубежных стран / В.Н. Бибило. – Минск: Право и экономика, 2013. – 100 с.

2. Правоохранительные органы / [Р.В. Шагиева и др.] : учебник для студентов образовательных организаций, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция», квалификация (степень) «бакалавр». – Москва : Норма : Инфра-М, 2017. – 319 с.

3. Правоохранительные органы России : учебник для академического бакалавриата : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по юридическим направлениям и специальностям / [В.П. Божьев и др.]. – М.: Юрайт, 2016. – 381 с.

4. Правоохранительные органы Российской Федерации и Республики Беларусь : учеб. пособие / под общ. ред. А.М. Баранова. – Омск : Омская академия МВД России, 2023. – 248 с.

5. Савюк, Л.К. Правоохранительные органы: учебник / Л.К.Савюк. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма, 2007. – 704 с.

6. Шамардин, А.А. Правоохранительные органы (Судоустройство): учебник для вузов / А. А. Шамардин. – Оренбург : ООО ИПК «Университет», 2021. – 275 с.

7. Филиппов, П.М. Судебная защита и правосудие в России / П.М. Филиппов. – М.: РУСАЙН, 2022. – 254 с.

Методические указания по оформлению письменных работ

Курсовая работа – самостоятельная работа, выполняемая обучающимся в рамках промежуточной аттестации в целях оценки практического применения полученных теоретических знаний и практических умений, формирования навыков результатов их учебной деятельности при решении соответствующих учебных задач

Курсовая работа является самостоятельной учебной работой обучающегося, выполняемой под руководством преподавателя по учебной дисциплине «Судоустройство». Она демонстрирует уровень общетеоретической подготовки и овладения начальными навыками научного исследования.

Выполнение курсовой работы имеет целью:

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний в соответствии с содержанием учебной дисциплины «Судоустройство»;
- развитие у обучающихся навыков самостоятельной творческой работы;
- овладение методами современных научных исследований;
- выработку умения публичной защиты;
- подготовку теоретического и аналитического материала к выполнению курсовой работы.

В курсовой работе должны содержаться:

- анализ особенностей правового регулирования деятельности суда и правоохранительных органов; положения ведомственных нормативных правовых актов Верховного Суда, Следственного комитета Республики Беларусь, Генеральной прокуратуры Республики Беларусь, Министерства внутренних дел Республики;
- анализ взглядов ведущих ученых на исследуемую проблему;
- анализ проблем, возникающих в практической деятельности суда и правоохранительных, пути их решения на основе знаний, полученных в Академии МВД.

Курсовая работа предполагает исследование соответствующего теоретического вопроса, анализ литературных источников, нормативных правовых актов по теме и должна удовлетворять следующим требованиям:

- быть актуальной и иметь область практического применения;
- основываться на новейших теоретических разработках в области судоустройства, что предполагает изучение нормативных правовых актов, научных, научно-методических и иных материалов и выработку на этой основе собственной позиции;
- содержать конкретные предложения по решению изучаемой проблемы.

Оформление курсовой работы осуществляется в соответствии с ДП СМК 26-23 «Порядок оформления, регистрации и хранения письменных работ».

Структура курсовой работы:

титульный лист;

задание на выполнение курсовой работы;

оглавление;
перечень условных обозначений, символов и терминов (при необходимости);
введение;
основная часть;
заключение;
список использованных источников;
приложения (при необходимости).

Рекомендуемый объем курсовой работы : введение – до 3 листов основной части – 15-30 листов; заключение – до 3 листов; список использованных источников – не менее 20.

Заключение должно содержать обобщенное изложение теоретических и практических результатов исследования, выводы и рекомендации, сделанные на их основании, а также формулировки возникшие в ходе выполнения работы и предложения по продолжению разработки данной темы.

Тематика курсовых работ разработана на кафедре в качестве самостоятельного научно-методического материала и размещена в локальной сети УО «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь». Индивидуальное задание обучающемуся для выполнения курсовой работы выдается преподавателем – руководителем курсовой работы. Если та или иная учебная тема или отдельные ее вопросы оказались неизученными, обучающимся необходимо восполнять этот пробел самостоятельным усвоением соответствующего раздела. В случае возникновения затруднений при изучении темы необходимо обратиться за консультацией к преподавателю.

Критерии оценки защиты курсовой работы

Примерные критерии оценки защиты курсовой работы.

Отметка «десять» баллов:

автор курсовой работы демонстрирует ясное понимание теоретической сути исследуемой проблемы;

выполнение курсовой работы осуществляется в строгом соответствии с темой, объектом, предметом, целью и задачами, выбранными методами исследования;

работа носит аналитический характер;

курсовая работа выявляет умение обучающегося работать с научными источниками, критически анализировать их результаты, свободно ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по теме исследования;

в тексте представлены ссылки на новейшие научные исследования, результаты которых творчески используются в курсовой работе;

заключительные выводы по курсовой работе являются достоверными и обоснованы проведенным в работе анализом материала;

текст курсовой работы, список использованных источников, приложения оформлены в соответствии с предъявляемыми требованиями;

доклад на защите курсовой работы отличается логичностью, последовательностью и убедительностью, включает аргументированное обоснование выбранных методов исследования, точное использование научной терминологии;

ответы на дополнительные вопросы обстоятельны и свидетельствуют о научной компетентности обучающегося в исследуемой проблеме и его широкой эрудиции.

Отметка «девять» баллов:

автор курсовой работы демонстрирует понимание теоретической сути исследуемой проблемы;

выполнение курсовой работы осуществляется в строгом соответствии с темой, объектом, предметом, целью и задачами, выбранными методами исследования;

курсовая работа выявляет умение обучающегося работать с научными источниками, критически анализировать их результаты, ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по теме исследования;

работа носит аналитический характер;

заключительные выводы по курсовой работе являются достоверными и обоснованы проведенным в работе анализом материала;

в тексте представлены ссылки на новейшие научные исследования, результаты которых используются в курсовой работе;

текст курсовой работы, список использованных источников, приложения оформлены в соответствии с предъявляемыми требованиями;

доклад на защите курсовой работы отличается логичностью, последовательностью и убедительностью, включает аргументированное

обоснование выбранных методов исследования, уместное использование научной терминологии;

ответы на дополнительные вопросы обстоятельны и свидетельствуют о научной компетентности обучающегося в исследуемой проблеме.

Отметка «восемь» баллов:

автор курсовой работы демонстрирует понимание теоретической сути исследуемой проблемы;

выполнение курсовой работы осуществляется в строгом соответствии с темой, объектом, предметом, целью и задачами, выбранными методами исследования;

работа носит аналитический характер;

в тексте представлены ссылки на научные исследования, результаты которых используются в курсовой работе;

курсовая работа выявляет умение обучающегося работать с научными источниками, критически анализировать их результаты, ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по теме исследования;

заключительные выводы по курсовой работе являются достоверными и обоснованы проведенным в работе анализом материала;

текст курсовой работы, список использованных источников, приложения оформлены в соответствии с предъявляемыми требованиями;

доклад на защите курсовой работы отличается логичностью, последовательностью и убедительностью, включает аргументированное обоснование выбранных методов исследования, уместное использование научной терминологии;

обучающийся в основном правильно и убедительно отвечает на дополнительные вопросы.

Отметка «семь» баллов:

автор курсовой работы в основном демонстрирует понимание теоретической сути исследуемой проблемы;

выполнение курсовой работы осуществляется в основном в соответствии с темой, объектом, предметом, целью и задачами, выбранными методами исследования;

работа в целом носит описательный характер;

заключительные выводы по курсовой работе являются достоверными и обоснованы проведенным в работе анализом материала;

текст курсовой работы, список использованных источников, приложения оформлены в соответствии с предъявляемыми требованиями с незначительными недочетами;

доклад на защите курсовой работы отличается логичностью и убедительностью, включает обоснование выбранных методов исследования;

обучающийся в основном правильно и убедительно отвечает на дополнительные вопросы, недостаточно используя научный категориальный аппарат.

Отметка «шесть» баллов:

автор курсовой работы в целом понимает теоретическую сущность исследуемой проблемы;

выполнение курсовой работы осуществляется в основном в соответствии с темой, объектом, предметом, целью и задачами, выбранными методами исследования;

курсовая работа носит описательный характер;

список использованных источников отличается достаточной полнотой, библиографический обзор свидетельствует в целом о необходимой проработанности литературы по проблеме курсовой работы;

заключительные выводы по курсовой работе являются в целом достоверными, но недостаточно обоснованы;

текст курсовой работы, список использованных источников, приложения оформлены в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями с незначительными недочетами;

доклад на защите курсовой работы в целом логичен и убедителен;

обучающийся в основном правильно отвечает на дополнительные вопросы, но некорректно использует научный категориальный аппарат,

Отметка «пять» баллов:

автор курсовой работы недостаточно понимает теоретическую сущность исследуемой проблемы;

в курсовой работе существуют расхождения темы с объектом, предметом, целью и задачами, выбранной методологией; обучающийся не придерживается выбранных методов исследования;

курсовая работа носит реферативный характер;

список использованных источников недостаточно полный, (либо включает ссылки на источники без упоминания в курсовой работе);

заключительные выводы по курсовой работе являются в целом достоверными, но не обоснованы;

текст курсовой работы, список использованных источников, приложения имеют некоторые отступления от предъявляемых требований;

доклад на защите курсовой работы в целом последователен, но содержит логические недочеты;

обучающийся испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы, некорректно использует научный категориальный аппарат.

Отметка «четыре» балла:

автор курсовой работы выявляет поверхностную осведомленность по теме своей курсовой работы;

выполнение курсовой работы осуществляется не в соответствии с выбранными методами исследования;

курсовая работа носит реферативный характер;

список использованных источников недостаточно полный, (либо включает ссылки на источники без упоминания в курсовой работе);

заключительные выводы по курсовой работе являются необоснованными;

текст курсовой работы, список использованных источников, приложения

имеют некоторые отступления от предъявляемых требований;
доклад на защите курсовой работы состоит из набора отдельных тезисов, не отличается последовательностью;

обучающийся испытывает значительные затруднения при ответах на дополнительные вопросы, либо отказывается от ответа на них.

Отметки «три», «два» балла:

несоответствие работы общим требованиям, нарушение порядка подготовки, правил и структурного оформления работы;

предоставление отдельных разрозненных фрагментов текста, черновых набросков работы, не складывающихся в законченный текст курсовой работы;

неумение использовать научную терминологию;

обнаружение комиссией несамостоятельности выполнения курсовой работы (плагиата).

Отметка «один» балл:

отказ от ответа, неявка на аттестацию без уважительной причины, непредоставление курсовой работы научному руководителю в установленные сроки.

Отметки «три» - «один» являются неудовлетворительными, их получение означает академическую неуспеваемость обучающегося.

В качестве курсовых работ могут быть зачтены выполненные научные работы, получившие категорию на общеакадемическом конкурсе научных работ.

Методические указания по подготовке и сдаче текущей аттестации

Контроль знаний обучающихся по учебной дисциплине включает текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль знаний может проводиться преподавателем на лекционных и семинарских занятиях в формах устного и письменного опросов, индивидуального собеседования.

Основой для оценки знаний обучающихся являются итоги контроля знаний, которые оцениваются отметками в баллах по десятибалльной шкале в соответствии с критериями, разработанными Министерством образования Республики Беларусь.

Самой распространенной формой текущего контроля знаний по данной учебной дисциплине является опрос. Преподаватель может применять опрос на лекциях, семинарах, в рамках управляемой самостоятельной работы как в начале, в середине так и в конце учебного занятия. Могут использоваться следующие виды опросов: фронтальный (устный или письменный) опрос, индивидуальный устный опрос, блиц-опрос (или экспресс-опрос), опрос по цепочке, опрос в парах, тестирование, опрос «спрашиваем – отвечаем».

Результаты текущего контроля знаний отражаются преподавателем в журнале учета учебных занятий.

Результаты текущего контроля знаний оцениваются отметками в баллах по десятибалльной шкале. Отметка выставляется по результатам всего занятия. При оценке знаний обучающихся отметками в баллах по десятибалльной шкале учитываются критерии оценки результатов учебной деятельности обучающихся в учреждениях высшего образования по десятибалльной шкале, установленные Министерством образования Республики Беларусь. Положительными являются отметки не ниже 4 (четыре) баллов. Отметки 1 (один), 2 (два), 3 (три) балла являются неудовлетворительными.

Форма текущей аттестации по учебной дисциплине (дневная форма получения высшего образования, специальности 6-05-0421-01 (1- 24 01 02) «Правоведение» и 6-05-0421-03 «Экономическое право»): устный опрос по темам 1-5 в 1 семестре.

Форма текущей аттестации по учебной дисциплине Заочная форма получения высшего образования по специальности 6-05-0421-01 (1-24 01 02) Правоведение по специализациям 1-24 01 02 18 «Административно-правовая деятельность», 1-24 01 02 03 «Судебно-прокурорско-следственная деятельность», по профилизации «Государственно-правовая деятельность», срок получения высшего образования 5 лет): устный опрос по темам 1-2, 3 во 2 семестре, устный опрос по темам 6-7 в 3 семестре.

Форма текущей аттестации по учебной дисциплине (по специальности 6-05-0421-01 «Правоведение» по профилизациям «Оперативно-розыскная деятельность», «Административно-правовая деятельность», «Государственно-правовая деятельность», срок получения высшего образования – 3 года): устный опрос по темам 1-2, 3 в 1 семестре.

Форма текущей аттестации по учебной дисциплине (дневная форма получения высшего образования, специальность 6-05-1037-01 «Судебные криминалистические экспертизы») устный опрос по темам 1-4 в 1 семестре.

Форма текущей аттестации по учебной дисциплине (специальность 6-05-0414-02 «Государственное управление и право»): устный опрос по темам 1-2, 3 в 1 семестре.

Примерные темы докладов

1. Правоохранительные органы: понятие и система.
2. Судебная власть.
3. Единоличное и коллегиальное рассмотрение судебных дел.
4. Суд присяжных: «за» и «против».
5. Презумпция невиновности.
6. Судебная система ВКЛ (до 1795 г.).
7. Судебная система Российской империи (по Уставам 1864 г.).
8. Конституционный Суд Республики Беларусь: создание, основные этапы развития.
9. Председатель Верховного Суда Республики Беларусь (сравнение со статусом Председателя Верховного Суда Российской Федерации).
10. Участие граждан в отправлении правосудия.
11. Порядок привлечения судей к дисциплинарной ответственности.
12. Прокуратура: зарождение, становление и развитие.
13. Следственный комитет Республики Беларусь.
14. Порядок прохождения службы в Следственном комитете Республики Беларусь.
15. Порядок прохождения службы в органах внутренних дел.
16. Система органов внутренних дел Республики Беларусь.
17. Полиция или милиция?
18. Адвокатура: зарождение, становление и развитие.
19. Нотариат: зарождение, становление и развитие.
20. Следственные подразделения Российской Федерации.
21. Правоохранительные органы России.
22. Судебная система ФРГ.
23. Полиция ФРГ.
24. Верховный суд США.
25. Участие граждан в отправлении правосудия на примере Российской Федерации.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И СДАЧЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТА, ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА)

Порядок проведения зачета определяется Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования и СТА СМК 5-16 «Подготовка специалистов на уровне общего высшего образования».

Зачет (дифференцированный зачет) является заключительным этапом изучения учебной дисциплины «Судоустройство» и имеет целью проверить теоретические знания обучающихся, умение применять их при решении практических задач, а также самостоятельно работать с учебной и научной литературой. Зачет проводится до экзаменационной сессии. Обучающиеся допускаются к зачету при условии выполнения учебного плана. Для успешной сдачи зачета требуется систематическая работа с законодательным материалом, учебной и монографической литературой. В ходе самостоятельной работы целесообразно дополнять конспект прослушанных лекций краткими заметками по мере расширения знаний.

Поскольку зачет принимается в устной форме, целесообразно развивать навыки устного и аргументированного изложения своих мыслей как в ходе аудиторных занятий, так и в повседневном практическом общении в межсессионный период. Практика показывает, что более высокие результаты имеют не только обучающиеся, обладающие высокой базовой подготовкой, но и все те, кто систематически и целеустремленно работает с рекомендованной литературой, имеет хорошую общеюридическую подготовку. Зачет проводится в объеме учебной программы по учебной дисциплине «Судоустройство». В билет включаются два теоретических вопроса. Обучающийся должен дать ответ на каждый теоретический вопрос. Для подготовки к ответу отводится не более 30 минут. Ответ по билету не должен превышать 30 минут. По окончании ответа по билету экзаменатор может задавать дополнительные и уточняющие вопросы в объеме изученного материала. Отметка при дифференцированном зачете объявляется обучающемуся, заносится в ведомость и зачетную книжку. Неудовлетворительные отметки проставляются только в экзаменационную ведомость.

Перед началом устного зачета учебная группа в полном составе представляется преподавателю. Часть обучающихся (не более 5 человек) вызывается для подготовки и сдачи зачета, остальные находятся вне аудитории. Вызванный после доклада о прибытии для сдачи зачета представляет экзаменатору свою зачетную книжку, затем лично выбирает билет, называет его номер, зачитывает вопросы, докладывает, понятны ли они, при необходимости уточняет их. В процессе подготовки обучающийся намечает план ответа или пишет конспект. Его полнота определяется им самостоятельно. Отвечающий имеет право отказаться от ответа на вопросы одного билета и взять другой. В этом случае отметка может быть снижена на один балл. Обучающиеся, замеченные в помощи друг другу на зачете, пользующиеся неразрешенными пособиями и различного рода записями, а также нарушающие установленные правила на зачете, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.