

**УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ
МИНИСТЕРСТВА ВНУТРЕННИХ ДЕЛ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ»**

**Кафедра уголовно-исполнительного права и криминологии
уголовно-исполнительного факультета**

УТВЕРЖДАЮ
Начальник кафедры
уголовно-исполнительного права
и криминологии
уголовно-исполнительного факультета
Академии МВД Республики Беларусь
полковник милиции

С.М.Казакевич

30.08.2024

Регистрационный № 364/24-УИПиК

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по изучению дисциплины «Правовые основы деятельности уголовно-
исполнительных инспекций»
модуль «Дисциплины специализации»
для специальности 1-24 01 02 Правоведение
специализация 1-24 01 02 18 Административно-правовая деятельность
специальности 6-05-0421-01 «Правоведение»
профилизации «Административно-правовая деятельность»

Минск 2024

РАЗРАБОТЧИК:

Тит А.А., доцент кафедры уголовно-исполнительного права и криминологии уголовно-исполнительного факультета, кандидат юридических наук, доцент

(подпись)

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Шабаль В.С., доцент кафедры уголовно-исполнительного права и криминологии уголовно-исполнительного факультета, кандидат юридических наук, доцент

(подпись)

Рекомендована к использованию в образовательном процессе на заседании кафедры уголовно-исполнительного права и криминологии уголовно-исполнительного факультета. Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

1. Общее количество часов и количество аудиторных часов, отводимое на изучение учебной дисциплины в соответствии с учебным планом учреждения высшего образования по специальности (специализации)

На изучение учебной дисциплины «Правовые основы деятельности уголовно-исполнительных инспекций» учебным планом Академии МВД по специальности 1-24 01 02 «Правоведение» специализации 1 – 24 01 02 18 «Административно-правовая деятельность», специальности 6-05-0421-01 «Правоведение» профилизации «Административно-правовая деятельность» расчет учебной нагрузки указан в учебной программе.

2. Методические рекомендации по изучению учебного материала

Тема 1. Правовое регулирование деятельности уголовно-исполнительных инспекций (4 часа)

Вопросы, изучаемые на лекции (2 часа)

1. Международные стандарты обращения с осужденными к мерам, не связанным с изоляцией от общества.
2. Национальное законодательство, регулирующее деятельность уголовно-исполнительных инспекций.

Вопросы, изучаемые на семинарском занятии (2 часа)

1. Стандартные минимальные правила ООН в отношении мер, не связанных с тюремным заключением (Токийские правила).
2. Правила О пробации.
3. Международные правовые акты, регулирующие трудовую деятельность осужденных.
4. Законодательство Республики Беларусь, регулирующее деятельность уголовно-исполнительных инспекций.

В ходе самостоятельной работы над темой необходимо обратить внимание на следующие вопросы:

Стандартные минимальные правила ООН в отношении мер, не связанных с тюремным заключением (Токийские правила), правила О пробации (2010). Международные правовые акты, регулирующие трудовую деятельность осужденных.

Система нормативных правовых актов, регулирующих исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества, и мер уголовной ответственности, не связанных с применением наказания в Республике Беларусь.

Тема 2. Организационные основы деятельности уголовно-исполнительных инспекций (6 часов)

Вопросы, изучаемые на лекции (2 часа)

1. Организация деятельности уголовно-исполнительных инспекций.
2. Организация взаимодействия в деятельности УИИ.

Вопросы, изучаемые на семинарском занятии (2 часа)

1. Основные задачи и функции УНИД.

2. Организационные основы деятельности уголовно-исполнительных инспекций.

3. Взаимодействие УИИ с другими подразделениями ОВД, учреждениями УИС, организациями и общественными объединениями.

Вопросы, изучаемые на практических занятиях (2 часа)

1. Организационные основы деятельности уголовно-исполнительных инспекций.

2. Организация взаимодействия в деятельности УИИ.

В ходе самостоятельной работы над темой необходимо обратить внимание на следующие вопросы:

Основные задачи и функции управления надзорно-исполнительной деятельности Министерства внутренних дел Республики Беларусь (далее – УНИД). Руководство деятельностью УНИД.

Организационные основы деятельности уголовно-исполнительных инспекций (далее – УИИ). Основные задачи УИИ. Оценка служебной деятельности УИИ.

Взаимодействие служб территориальных органов внутренних дел при осуществлении контроля и профилактического наблюдения за осужденными к наказаниям, не связанным с изоляцией от общества, и иным мерам уголовной ответственности.

Тема 3. Правовое положение сотрудника уголовно-исполнительной инспекции (4 часа)

Вопросы, изучаемые на лекции (2 часа)

1. Правовое регулирование деятельности сотрудника УИИ.

2. Права и обязанности сотрудника УИИ.

Вопросы, изучаемые на семинарском занятии (2 часа)

1. Правовые основы деятельности сотрудника УИИ.

2. Права сотрудника УИИ.

3. Обязанности сотрудника УИИ.

4. Ответственность сотрудника УИИ.

В ходе самостоятельной работы над темой необходимо обратить внимание на следующие вопросы:

Правовое регулирование деятельности сотрудника УИИ.

Общее и профессионально-специальное правовое положение сотрудника УИИ.

Права и обязанности сотрудника УИИ. Распределение нагрузки на сотрудников УИИ. Режим работы УИИ.

Тема 4. Правовое положение лиц, отбывающих наказания без изоляции от общества и иные меры уголовной ответственности (6 часов)

Вопросы, изучаемые на лекции (2 часа)

1. Понятие правового положения лиц, осужденных к уголовным наказаниям и иным мерам уголовной ответственности.

2. Права и обязанности осужденных, отбывающих наказания, не связанные с изоляцией осужденных от общества и иные меры уголовной ответственности.

Вопросы, изучаемые на семинарском занятии (2 часа)

1. Понятие правового положения осужденных.
2. Права, свободы и законные интересы лиц, отбывающих наказания без изоляции от общества, и иные меры уголовной ответственности.
3. Обязанности лиц, отбывающих наказания без изоляции от общества, и иные меры уголовной ответственности.

Вопросы, изучаемые на практических занятиях (2 часа)

1. Права, свободы и законные интересы лиц, отбывающих наказания без изоляции от общества, и иные меры уголовной ответственности.
2. Обязанности лиц, отбывающих наказания без изоляции от общества, и иные меры уголовной ответственности.

В ходе самостоятельной работы над темой необходимо обратить внимание на следующие вопросы:

Понятие и содержание правового положения личности. Общий, специальный и индивидуальный статусы. Особенности возникновения правового статуса осужденных, его понятие и нормативное закрепление. Общедозволительный и разрешительный принципы правового регулирования и их значение для формирования правового положения осужденных.

Основы правового положения осужденных. Субъективные права, законные интересы и юридические обязанности осужденных, отбывающих наказания без изоляции от общества и иные меры уголовной ответственности. Нормативные правовые акты, регламентирующие правовое положение осужденных.

Тема 5. Основные средства исправления осужденных, отбывающих наказания без изоляции от общества и иные меры уголовной ответственности (4 часа)

Вопросы, изучаемые на лекции (2 часа)

1. Понятие исполнения и отбывания наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества.
2. Понятие и виды средств исправления осужденных, отбывающих наказания без изоляции от общества и иные меры уголовной ответственности.

Вопросы, изучаемые на семинарском занятии (2 часа)

1. Исправление осужденных и его основные средства. Порядок исполнения и отбывания наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества, и иных мер уголовной ответственности.
2. Воспитательная работа с осужденными, как одно из средств исправления.
3. Общественно-полезный труд и получение осужденными образования, как средства их исправления.
4. Общественное воздействие как средство исправления осужденных.

В ходе самостоятельной работы над темой необходимо обратить внимание на следующие вопросы:

Понятие исполнения и отбывания наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества.

Исправление осужденных и его основные средства. Порядок исполнения и отбывания наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества, и иных мер уголовной ответственности.

Воспитательная работа с осужденными, как одно из средств исправления. Правовое регулирование воспитательной работы с осужденными, состоящими на учете в уголовно-исполнительной инспекции.

Общественно-полезный труд и получение осужденными образования, как средства их исправления.

Общественное воздействие как средство исправления осужденных.

Тема 6. Контроль и прокурорский надзор за деятельностью уголовно-исполнительных инспекций (4 часа)

Вопросы, изучаемые на лекции (2 часа)

1. Сущность и виды контроля.
2. Государственный контроль за деятельностью уголовно-исполнительных инспекций.

Вопросы, изучаемые на семинарском занятии (2 часа)

1. Понятие, сущность и виды контроля. Контроль государственных органов за деятельностью УИИ.
2. Судебный и ведомственный контроль за деятельностью УИИ.
3. Прокурорский надзор за деятельностью УИИ.
4. Общественный контроль за деятельностью УИИ.

В ходе самостоятельной работы над темой необходимо обратить внимание на следующие вопросы:

Социально-правовое назначение и понятие контроля за деятельностью учреждений и органов, исполняющих наказания и иные меры уголовной ответственности. Виды социального контроля. Государственный и общественный контроль.

Контроль за деятельностью УИИ. Государственный контроль за деятельностью уголовно-исполнительных инспекций. Ведомственный контроль вышестоящих органов. Контроль государственных органов, судебный контроль, прокурорский надзор за исполнением законодательства.

Тема 7. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества, на постсоветском пространстве (4 часа)

Вопросы, изучаемые на лекции (2 часа)

1. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества, и иных мер уголовной ответственности в России.
2. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества, и иных мер уголовной ответственности в Казахстане и Украине.

Вопросы, изучаемые на семинарском занятии (2 часа)

1. Деятельность УИИ в Российской Федерации.
2. Деятельность УИИ в Казахстане.

3. Деятельность УИИ в Украине.

В ходе самостоятельной работы над темой необходимо обратить внимание на следующие вопросы:

Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества, и иных мер уголовной ответственности на постсоветском пространстве. Деятельность УИИ в Российской Федерации. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества, и иных мер уголовной ответственности в Казахстане. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества, и иных мер уголовной ответственности в Украине.

Тема 8. Деятельность службы пробации в зарубежных странах (4 часа)

Вопросы, изучаемые на лекции (2 часа)

1. Деятельность службы пробации в Латвии.
2. Деятельность служба пробации в Швейцарии и США.

Вопросы, изучаемые на семинарском занятии (2 часа)

1. Деятельность службы пробации в Англии.
2. Деятельность службы пробации во Франции.
3. Деятельность службы пробации в Германии.
4. Деятельность службы пробации в Казахстане и Украине.

В ходе самостоятельной работы над темой необходимо обратить внимание на следующие вопросы:

Деятельность службы пробации в Латвии. Деятельность служба пробации в Швейцарии. Деятельность служба пробации в США. Деятельность службы пробации в Англии. Деятельность службы пробации во Франции. Деятельность службы пробации в Германии. Деятельность службы пробации в Казахстане и Украине.

3. Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы по учебной дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся организуется в соответствии с Положением о самостоятельной работе студентов (курсантов, слушателей), утвержденным Министерством образования Республики Беларусь.

Самостоятельная работа осуществляется обучающимися самостоятельно вне аудитории с использованием различных средств обучения и источников информации.

Научно-методическое обеспечение самостоятельной работы по учебной дисциплине «Правовые основы деятельности уголовно-исполнительных инспекций» включает:

методические рекомендации по изучению учебной дисциплины «Правовые основы деятельности уголовно-исполнительных инспекций»;

учебную, справочную, методическую, иную литературу, указанную в информационно-методической части учебной программы;

электронный учебно-методический комплекс по учебной дисциплине «Правовые основы деятельности уголовно-исполнительных инспекций».

4. Методические рекомендации по работе на лекции

Лекция – это логически стройное, систематическое, последовательное и ясное изложение того или иного научного вопроса. Лекция часто сопровождается демонстрацией наглядных пособий, слайдов, цитированием документов. Лекция предназначена для того, чтобы закладывать основы научных знаний, определять направление, основное содержание и характер всех других видов учебных занятий, а также самостоятельной работы студентов.

Основная задача студента на лекции – учиться мыслить, понимать идеи, излагаемые лектором. Умение сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения является неременным условием их глубокого и прочного усвоения, а также развития умственных способностей. Слушание и запись лекций – сложные виды работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность курсанта. Следует добиться того, чтобы ведение конспекта было интересной работой, а внешний вид конспекта доставлял бы удовлетворение. Слушая лекции, надо отвлечься при этом от посторонних мыслей и думать только о том, что излагает преподаватель. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал.

Внимание человека неустойчиво. Требуется волевые усилия, чтобы оно было сосредоточенным. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Это должно быть сделано самим курсантом. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Лекция не может превратиться в лекцию-диктовку. Это очень вредная тенденция, ибо в этом случае курсант механически записывает большое количество услышанных сведений, не размышляя над ними. Чтобы избежать этих ошибок, целесообразно придерживаться ряда правил.

1. После записи ориентирующих и направляющих внимание данных (тема, цель, план лекции, рекомендованная литература) важно попытаться проследить, как они раскрываются в содержании, подкрепляются формулировками, а затем и выводами.

2. Записывать следует основные положения, наиболее яркие примеры и факты, поставленные преподавателем вопросы для самостоятельной проработки.

3. Стремиться к четкости записи, ее последовательности, выделяя темы и подтемы, вопросы и подвопросы, используя цифровую и буквенную нумерацию (римские и арабские цифры, большие и малые буквы), красные строки, выделение абзацев, подчеркивание главного и т.д.

Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала в часы самоподготовки. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. На первых лекциях стоит специально упражняться в использовании полей: фиксировать вопросы, вызы-

вающие личный интерес, варианты ответов на них, сомнения, проблемы, спорные положения – т.е. превратить тетрадные поля в поля размышлений, бесед с собой, диалогов с товарищами, с преподавателем. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Даже отлично записанная лекция предполагает дальнейшую самостоятельную работу над ней (глубокое осмысление ее содержания, логической структуры, выводов). Особенно важно в процессе самостоятельной работы над лекцией выделить новый понятийный аппарат, уяснить суть новых понятий, при необходимости обратиться к словарям и другим источникам. Но обязательным условием, способствующим запоминанию, является понимание курсантом излагаемого материала.

По всем неясным вопросам без стеснения обращайтесь к лектору! Не бойтесь оказаться «олухом» в глазах сокурсников, вы ведь у-ч-и-т-е-с-ь! И не все одинаково воспринимают услышанное, не у всех одинаковая реакция. Поэтому, еще раз, не стесняйтесь задавать вопросы лектору. Не всегда можно своим вопросом перебивать лектора. Тогда запишите вопрос и задайте после лекции. Или даже в другой раз, перед новой лекцией. Иногда вполне уместно вставить вопрос по ходу изложения материала. Это зависит от характера проведения лекции. Если это монологический тип, преподаватель «читает монолог» в этом случае не уместно встревать со своим вопросом, а если «диалогический», т.е. преподаватель как бы ведет беседу с аудиторией, «ставит» вопросы и отвечает на них сам или ждет ответа от аудитории, а потом комментирует услышанное, то смело вступайте, проясняйте вами непонятое. Никогда не оставляйте непонятое вами без разъяснения, и если постеснялись обратиться к преподавателю, то обратитесь к своим коллегам.

Работая над конспектом лекций, всегда используйте не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

5. Алгоритм работы на семинарских, практических занятиях:

- учебные вопросы для изучения на занятии указаны в учебно-методической карте дисциплины по каждой теме;
- практические задачи, составленные преподавателем по каждой теме, передаются курсантам учебных групп до начала практического занятия.

Цель семинара:

- синтез изученной курсантами литературы;
- соотнесение ее с материалом лекции;
- формирование умений анализировать и критически оценивать различные источники знаний;
- развитие креативности и поисково-исследовательских способностей курсантов.

Семинарским занятиям присущи следующие основные **функции**:

- углубление, конкретизация и систематизация знаний, полученных курсантами на предыдущих этапах учебы;
- развитие умений и способностей самостоятельной учебно-познавательной и научно-исследовательской работы;
- формирование аналитического мышления, развитие рефлексии;
- привитие умений вести дискуссию, пропагандировать, отстаивать свою точку зрения, развитие устной речи;
- контроль за степенью и характером усвоения учебного материала.

Подготовка к семинарскому занятию.

Семинарские занятия расширяют и закрепляют знания, заложенные в теории предмета. На них выносятся вопросы, особенно необходимые для практики, или проблемные вопросы, которые возможно решить только в процессе сотрудничества. Среди обязательных требований к семинару – предварительное ознакомление с темой, вопросами и литературой по данной теме.

Прежде чем приступить к изучению литературы, необходимо усвоить основные вопросы плана семинара. Знание вопросов помогает при чтении быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо прежде всего прочесть соответствующие страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы получить общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы. Они помогают понять построение изучаемой книги, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. У человека, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Нередко среди начинающих такую самостоятельную работу можно встретить людей, полагающих, будто записи – дело простое, требующее в основном усилий рук, а не головы. Это сугубо ошибочное представление. Полноценные записи отражают не только содержание прочитанного, но и результат мыслительной деятельности читателя. Важно развивать у себя умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

При выполнении записей курсант должен придерживаться правила: прочел – разобрался – понял – записал.

При подготовке к ответам по вопросам семинарского занятия рекомендуется составление курсантом одного из вариантов план-ответа. Первый – на основе работы с литературой во время чтения. Второй – его составление после глубокого ознакомления с разнообразными источниками, что даст возможность обобщить проделанную работу. При таком подходе план получается более по-

следовательным и логичным, так как исчезает соблазн переделать почти каждую мысль источника в один из пунктов плана.

Составление план-ответа может показаться простым делом. Но это далеко не так. Сложность заключается в том, что необходимо выяснить для себя строение и ход мыслей в изучаемых источниках, а затем сжато, ясно и лаконично выделить главное содержание проблемы. План может быть простым и развернутым. В первом случае записывается только порядок основных вопросов, которые необходимо раскрыть во время выступления на семинаре по той или иной проблеме.

В отличие от простого в развернутом плане выделяется порядок освещения вопросов темы, складывается и записывается содержание ответа по каждой проблеме семинара. Могут быть цитаты, наиболее важные цифровые сведения, обобщения и выводы. На полях полезно отмечать страницы используемых в плане-ответе сведений, что поможет в нужный момент, быстро найти в книге необходимое место и обратить внимание слушателей на те или иные подходы автора.

Развернутый план поможет не только научиться логически формулировать ваши мысли, но и сжато, аргументировано и убедительно выступить перед аудиторией. Рекомендуются взять на вооружение именно такой метод подготовки к семинарам. Понятно, он требует много времени и усилий, но сторицей. Ваши знания по курсу станут крепкими, глубокими, осмысленными. Постепенно сформируются навыки публичного выступления и научного отстаивания авторской мысли.

Ввиду трудоемкости подготовку к семинару нельзя откладывать на последний день. Накануне полезно еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

Работа на семинарском занятии.

Семинары проводятся путем заслушивания небольших (до 10 минут) выступлений по вопросам, предусмотренным планом занятия. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении.

Выступающие, как правило, определяются на занятии. Выступление нельзя сводить к бесстрастному пересказу, тем более недопустимо простое чтение конспекта. Выступая курсант должен показать умение правильно, последовательно и доказательно излагать материал по рассматриваемому вопросу, опираясь на изученную литературу, нормативные правовые акты, практику деятельности органов и учреждений исполняющих наказание. По завершении выступления (сообщения) докладчику задаются вопросы, после чего желающие вносят необходимые уточнения и дополнения. Поощряется корректное дискуссионное обсуждение проблемных аспектов темы.

В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги выступлений по каждому вопросу и занятия в целом, оценивает выступления курсантов.

Алгоритм работы на практических занятиях:

Практические занятия играют важную роль в выработке у курсантов навыков применения полученных знаний для решения практических задач совместно с преподавателем.

Существенной стороной любой формы практических занятий являются *упражнения*. Основа в упражнении – пример (задача), который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных компетенций, что и определяет содержание деятельности курсантов.

Подготовка к практическим занятиям не может ограничиться слушанием лекций, а предполагает предварительную самостоятельную работу курсантов в соответствии с методическими разработками по каждой запланированной теме. Самостоятельная работа – это планируемая работа студентов, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

В начале занятия следует задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении. В ходе практического занятия каждому курсанту следует стараться давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание решения.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Конспектирование некоторых дополнительных источников способствует более плодотворному усвоению учебного материала.

На практическом занятии курсант должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Доклад должен строиться убедительно и аргументировано.

Подготовка к практическому занятию активизирует работу с учебником, требует обращения к дополнительной литературе, учит рассуждать. В процессе подготовки к практическому занятию закрепляются, уточняются, а также осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, курсанты находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом практическом занятии.

На практическом занятии каждый имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других курсантов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами.

6. Литература

Основная литература

1. Организация деятельности уголовно-исполнительных инспекций : учебное пособие / С. В. Казак [и др.] ; под ред. Н. В. Кийко ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2022. – 217, [3] с.
2. Казак, С. В. Правовые основы деятельности уголовно-исполнительных инспекций : учеб. пособие / С. В. Казак, И. М. Куприенко ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2023. – 163 с.
3. Казак, С. В. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества : учебник / С. В. Казак ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2020. – 280 с.

Дополнительная литература

4. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества : электронный учебно-методический комплекс / Св-во о регистрации № 1141202891 от 20.06.2012 с изм. От 12.07.2020 // Локальная сеть Академии : atk «Электронная Академия».
5. Казак, С. В. Организационно-правовые основы деятельности уголовно-исполнительных инспекций : учебное пособие / С. В. Казак. – Минск : Академия МВД, 2015. – 195 с.
6. Колченогова, О. П. Научно-методологические основы криминологии и уголовно-исполнительного права : учебное пособие / О. П. Колченогова, С. В. Казак, А. В. Шарков. – Минск : Акад. МВД, 2014. – 352 с.
7. Уголовно-исполнительный кодекс Республики Беларусь : науч.-практ. коммент. / Т. П. Афонченко [и др.]; под общ. ред. В. М. Хомича. – Минск : Амалфея, 2020. – 992 с Хомич, В.М.
8. Уголовно-исполнительное право: учеб. пособие / В.М. Хомич, В.Е. Бурый, В.И. Степаненко. – Минск, 2018. – 460 с.
9. Уголовно-исполнительное право. Общая часть : учебное пособие / Кийко Н.В. [и др.]; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2021. – 318 [2] с.
10. Уголовно-исполнительное право. Особенная часть : учебное пособие : в 2 т. / И.Р. Веренчиков [и др.] ; под общ. Ред. В.Б. Шабанова : Т. 1 ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. Дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2022. – 258 с.
11. Уголовно-исполнительное право. Особенная часть : учебное пособие : в 2 т. / И.Р. Веренчиков [и др.] ; под общ. Ред. В.Б. Шабанова : Т. 2 учреждение образования «Акад. М-ва внутр. Дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2022. – 249 с.

Нормативные правовые акты¹

1. Конституция Республики Беларусь 1994 года №2875-ХІІ [Электронный ресурс] // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

2. Уголовно-исполнительный кодекс Республики Беларусь [Электронный ресурс] : 11 января 2000 г., № 365-З : принят Палатой представителей 14 декабря 1999 г. : одобр. Советом Респ. 22 декабря 1999 г. // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

3. Уголовный кодекс Республики Беларусь [Электронный ресурс] : 9 июля 1999 г., № 275-З : принят Палатой представителей 2 июня 1999 г. : одобр. Советом Респ. 24 июня 1999 г. // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

4. О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь [Электронный ресурс]: Закон Респ. Беларусь, 04 янв. 2010 г., № 105-З // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

5. О прокуратуре Республики Беларусь [Электронный ресурс]: Закон Респ. Беларусь, 08 мая 2007 г., № 220-З // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

6. Об исполнительном производстве [Электронный ресурс]: Закон Респ. Беларусь, 24 окт. 2016 г., № 439-З // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

7. Об определении перечня электронных средств контроля [Электронный ресурс] : постановление МВД Респ. Беларусь, 13 апр. 2015 г., № 298 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

8. Об определении размера денежной суммы, израсходованной в связи с розыском осужденных, и внесении изменения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 декабря 2006 г. N 1737 [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 16 янв. 2017 г., № 38 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

9. Об органах внутренних дел Республики Беларусь [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 17 июля 2007 г., №408–З // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

10. Об установлении норм питания и норм обеспечения средствами личной гигиены отдельных категорий граждан [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 25 мар. 2021 г., № 169 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

¹ Нормативные правовые акты используются в действующей редакции на момент изучения учебной дисциплины

11. О порядке исполнения наказаний и иных мер уголовной ответственности территориальными органами внутренних дел [Электронный ресурс] : постановление МВД Респ. Беларусь, 15 янв. 2014 г., № 13 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

12. О медицинском освидетельствовании осужденных и перечне заболеваний, препятствующих отбыванию наказания [Электронный ресурс] : постановление МВД Респ. Беларусь, Министерства здравоохранения Респ. Беларусь, 16 фев. 2011 г., № 54/15 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

13. Об оказании помощи осужденным в трудовом и бытовом устройстве [Электронный ресурс] : постановление МВД Респ. Беларусь, 15 янв. 2014 г., № 15 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

14. Об утверждении Инструкции о порядке применения электронных средств контроля за местом нахождения осужденных к ограничению свободы без направления в исправительное учреждение открытого типа, осуществления телефонной связи осужденными к ограничению свободы без направления в исправительное учреждение открытого типа при использовании электронных средств контроля с территориальным органом внутренних дел [Электронный ресурс] : постановление МВД Респ. Беларусь, 15 янв. 2014 г., № 12 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

15. Об утверждении Инструкции по исполнительному производству [Электронный ресурс] : постановление Министерства юстиции Респ. Беларусь, 07 апр. 2017 г., № 67 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

16. Об утверждении Положения о наблюдательных комиссиях при областных (Минском городском), районных, городских исполнительных комитетах, местных администрациях [Электронный ресурс] : Указ Президента Респ. Беларусь, 28 авг. 2001 г., № 460 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

17. Об утверждении положения о порядке осуществления в Республике Беларусь помилования осужденных, освобождения от уголовной ответственности лиц, способствовавших раскрытию преступлений и устранению последствий их совершения [Электронный ресурс] : Указ Президента Респ. Беларусь, 03 дек. 1994 г., № 250 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

18. Об утверждении Положения о порядке осуществления общественными объединениями контроля за деятельностью органов и учреждений, исполняющих наказание и иные меры уголовной ответственности [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 15 сент. 2006 г., № 1220 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

19. Об утверждении положений о специальном учебно-воспитательном учреждении, специальном лечебно-воспитательном учреждении [Электронный ресурс] : постановление Министерства образования, 30 июн. 2014 г., № 90 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

20. О документировании населения Республики Беларусь [Электронный ресурс] : Указ Президента Респ. Беларусь, 03 июня 2008 г., № 294 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

21. О некоторых вопросах расчета и возмещения средств, зачисляемых в доходы республиканского бюджета в счет компенсации его расходов [Электронный ресурс] : постановление МВД Респ. Беларусь, 4 мая 2018 г., № 139 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

22. О порядке возмещения стоимости питания, предоставляемого осужденным к ограничению свободы, водворенным в изолятор временного содержания территориального органа внутренних дел [Электронный ресурс] : постановление МВД Респ. Беларусь, 08 июня 2016 г., № 156 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.

7. Примерный перечень вопросов к зачету

1. Правовое регулирование деятельности уголовно-исполнительных инспекций.
2. Стандартные минимальные правила ООН в отношении мер, не связанных с тюремным заключением (Токийские правила).
3. Правила Совета Европы «О пробации» (2010).
4. Международные правовые акты, регулирующие трудовую деятельность осужденных.
5. Система нормативных правовых актов, регулирующих исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденного от общества, и мер уголовной ответственности, не связанных с применением наказания в Республике Беларусь.
6. Организационные основы деятельности уголовно-исполнительных инспекций.
7. Основные задачи и функции УНИД МВД Республики Беларусь.
8. Руководство деятельностью УНИД МВД Республики Беларусь.
9. Организационные основы деятельности уголовно-исполнительных инспекций.
10. Основные задачи уголовно-исполнительных инспекций.
11. Оценка служебной деятельности уголовно-исполнительных инспекций.
12. Взаимодействие служб территориальных ОВД при осуществлении контроля и профилактического наблюдения за осужденными к наказаниям, не связанным с изоляцией от общества, и иным мерам уголовной ответственности.
13. Правовое положение сотрудника уголовно-исполнительной инспекции.
14. Правовое регулирование деятельности сотрудника уголовно-исполнительной инспекции.
15. Общее и профессионально-специальное правовое положение сотрудника уголовно-исполнительной инспекции.
16. Права и обязанности сотрудника уголовно-исполнительной инспекции.
17. Распределение нагрузки на сотрудников уголовно-исполнительных инспекций.
18. Режим работы уголовно-исполнительных инспекций.
19. Ответственность сотрудника уголовно-исполнительной инспекции.
20. Правовое положение лиц, отбывающих наказания без изоляции от общества и иные меры уголовной ответственности.
21. Понятие и содержание правового положения осужденного.
22. Общий, специальный и индивидуальный статусы осужденного.
23. Особенности возникновения правового статуса осужденных, его понятие и нормативное закрепление.
24. Общедозволительный и разрешительный принципы правового регулирования и их значение для формирования правового положения осужденных.
25. Основы правового положения осужденных.

26. Субъективные права осужденных, отбывающих наказания без изоляции от общества и иные меры уголовной ответственности.

27. Права и законные интересы осужденных, отбывающих наказания без изоляции от общества и иные меры уголовной ответственности.

28. Юридические обязанности осужденных, отбывающих наказания без изоляции от общества и иные меры уголовной ответственности.

29. Нормативные правовые акты, регламентирующие правовое положение осужденных, отбывающих наказания без изоляции от общества и иные меры уголовной ответственности.

30. Основные средства исправления осужденных, отбывающих наказания без изоляции от общества и иные меры уголовной ответственности.

31. Понятие исполнения и отбывания наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества.

32. Понятие и виды средств исправления осужденных, отбывающих наказания без изоляции от общества.

33. Порядок исполнения и отбывания наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества, и иных мер уголовной ответственности как средство исправления осужденных.

34. Воспитательная работа с осужденными, как одно из средств исправления.

35. Правовое регулирование воспитательной работы с осужденными, состоящими на учете в уголовно-исполнительной инспекции.

36. Общественно-полезный труд как средство исправления осужденных.

37. Получение осужденными образования как средство исправления осужденных.

38. Общественное воздействие как средство исправления осужденных.

39. Прокурорский надзор за деятельностью уголовно-исполнительных инспекций.

40. Социально-правовое назначение и понятие контроля за деятельностью уголовно-исполнительных инспекций.

41. Виды контроля, осуществляемого за деятельностью уголовно-исполнительных инспекций.

42. Общественный контроль за деятельностью уголовно-исполнительных инспекций.

43. Контроль за деятельностью уголовно-исполнительных инспекций.

44. Государственный контроль за деятельностью уголовно-исполнительных инспекций.

45. Ведомственный контроль вышестоящих органов за деятельностью уголовно-исполнительных инспекций.

46. Судебный контроль за деятельностью уголовно-исполнительных инспекций.

47. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества, на постсоветском пространстве.

48. Деятельность уголовно-исполнительных инспекций в Российской Федерации.

49. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества, и иных мер уголовной ответственности в Российской Федерации.

50. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества, и иных мер уголовной ответственности в Казахстане.

51. Исполнение наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества, и иных мер уголовной ответственности в Украине.

52. Деятельность службы пробации в зарубежных странах.

53. Деятельность службы пробации в Латвии.

54. Деятельность служба пробации в Швейцарии.

55. Деятельность служба пробации в США.

56. Деятельность службы пробации в Англии.

57. Деятельность службы пробации во Франции.

58. Деятельность службы пробации в Германии.

59. Деятельность службы пробации в Казахстане.

60. Деятельность службы пробации в Украине.