

Учреждение образования
«Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь»

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель начальника
учреждения образования «Академия
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь»
полковник милиции

А.В.Башан

30.07.2021

Регистрационный № УД-105-21-1/уч.

**ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА
МОДУЛЬ «УПРАВЛЕНИЕ»**

**Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности
1-26 01 02 Государственное управление и право**

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта высшего образования первой ступени по специальности 1-26 01 02 «Государственное управление и право», утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от _____.2021 № ___, учебного плана учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» по специальности 1-26 01 02 «Государственное управление и право», квалификационной характеристики специалиста-выпускника по специальности 1-26 01 02 «Государственное управление и право».

СОСТАВИТЕЛИ:

А.П. Никифоронок, старший преподаватель кафедры управления органами внутренних дел факультета повышения квалификации и переподготовки руководящих кадров учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь», магистр юридических наук.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой управления органами внутренних дел факультета повышения квалификации и переподготовки руководящих кадров учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (протокол № 11 от 24.06.2021 года)

Начальник кафедры управления ОВД
факультета повышения квалификации
и переподготовки руководящих кадров
полковник милиции

И.В.Козелецкий

Научно-методическим советом учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (протокол № 15 от 21.07.2021 года).
Оформление учебной программы и сопровождающих ее материалов требованиям Министерства образования Республики Беларусь соответствует.

Эксперт – заместитель начальника
учебно-методического управления –
начальник отдела контроля качества
образовательного процесса
подполковник милиции

С.С.Касьянчик

05.07.2021

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника штаба МВД
Республики Беларусь – начальник
оперативного управления
полковник милиции

М.В.Валько

16.07.2021

СОГЛАСОВАНО

Начальник факультета повышения
квалификации и переподготовки
руководящих кадров
полковник милиции

И.В.Ломоть

06.07.2021

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цели и задачи учебной дисциплины

Основы менеджмента – учебная дисциплина, в рамках которой изучаются концептуальные основы управленческой деятельности, исследуются закономерности, принципы и методы управления организациями и персоналом, принятия управленческих решений. Ее изучение дает базовые управленческие знания будущим специалистам.

Целями изучения учебной дисциплины «Основы менеджмента» являются формирование у обучающихся необходимого уровня теоретических и практических знаний о сущности, основных концепциях и школах управления, принципах, целях, методах, функциях, стиле менеджмента, развитие управленческого мышления.

Исходя из указанных целей, задачами учебной дисциплины являются:

- формирование у обучающихся необходимой теоретической базы об управлении, менеджменте, управленческом цикле;
- формирование знаний о целях, принципах, функциях и методах управления;
- обучение технологиям управления и основам выработки, принятия и реализации управленческих решений;
- привитие и развитие навыков самостоятельной работы с учебной и научной литературой по тематике дисциплины «Основы менеджмента»;
- обучение методам логического и системного анализа, синтеза, систематизации, структурирования, приемам публичного изложения и аргументации основных теоретических, методических положений и практических приемов, полученных в результате изучения учебной дисциплины «Основы менеджмента»;
- развитие профессионального правосознания и правовой культуры, способности выполнять гражданский долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами этики и служебного этикета.

Место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста с высшим образованием

Учебная дисциплина «Основы менеджмента» модуля «Управление» содержится в государственном компоненте учебного плана учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» по специальности 1-26 01 02 Государственное управление и право.

Для усвоения содержания учебной дисциплины «Основы менеджмента» модуля «Управление» необходимы знания учебной дисциплины «Психология управления».

Требования к освоению учебной дисциплины

В соответствии с образовательным стандартом и учебным планом учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» учебная дисциплина «Основы менеджмента» направлена на формирование следующих компетенций:

УК-2 Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе применения информационно-коммуникационных технологий;

БПК-1 Использовать базовые принципы и методы управления, проектировать организационную структуру, оценивать эффективность управленческих решений.

Общее количество часов и количество аудиторных часов, отводимое на изучение учебной дисциплины в соответствии с учебным планом учреждения высшего образования по специальности

На изучение учебной дисциплины «Основы менеджмента» учебным планом Академии МВД по специальности 1-26 01 02 Государственное управление и право предусмотрено 92 часа, в том числе:

заочная форма получения высшего образования

срок получения высшего образования – 3 года:

10 – аудиторных часов, из которых 4 часа – лекции, 6 часов – семинарские занятия.

Распределение общего и аудиторного времени по семестрам и видам занятий составляет:

5 семестр: общее количество часов – 92, количество аудиторных часов – 10, из которых 4 часа – лекции, 6 часов – семинарские занятия.

Форма текущей аттестации по учебной дисциплине: зачет в 5 семестре, количество зачетных единиц – 3.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Базовые категории, эволюция концепций и принципы управления

Предмет и методы науки управления. Системный, процессный и ситуационный подходы в менеджменте. Система: понятие, основные характеристики, классификация. Организация как социально-экономическая система. Кибернетическая модель организации. Субъект и объект управления. Понятие управления, управленческий цикл. Соотношение понятий «менеджмент» и «управление». Законы функционирования организации (синергии, самосохранения, развития, информационной упорядоченности).

Внутренняя среда организации, ее основные переменные (цели, задачи, структура, технология, люди, организационная культура), их характеристика и взаимосвязь. Внешняя среда прямого и косвенного воздействия.

Эволюция концепций менеджмента. Школа научного менеджмента (Ф.Тейлор, Г.Форд). Школа административного менеджмента (А.Файоль, М.Вебер). Школа человеческих отношений (Э.Мэйо, М.Фоллет, Ч.Барнард). Школа поведенческих наук (Д.Мак-Грегор, К.Левин, А.Маслоу, Д.Мак-Клелланд, Ф.Герцберг). Школа науки управления (Л. Фон Берталанфи, Н.Винер, Р.Акофф). Стратегический менеджмент (И.Ансофф).

Классические принципы управления (Ф.Тейлор, Г.Эмерсон, А.Файоль, М.Вебер). Современные принципы управления персоналом.

Тема 2. Функции и методы менеджмента. Планирование и организация как функции управления

Функции менеджмента: понятие, место в системе категорий менеджмента, классификация. Общие и специальные функции менеджмента. Сущность и классификация методов управления организацией. Организационно-распорядительные (административные методы), их сущность, преимущества и недостатки. Содержание и значение экономических методов менеджмента. Социально-психологические методы, их использование в практике современного менеджмента.

Планирование как функция управления. Понятие, цели и принципы планирования. Этапы процесса планирования. Виды планов. Методы планирования. Механизм формирования миссии и целей организации.

Сущность организации, как функции управления. Алгоритм организационного процесса. Принципы организационного построения. Полномочия и их виды. Делегирование полномочий и его основные принципы. Цели, задачи и правила делегирования.

Понятие «организационная структура управления», ее элементы и связи. Виды организационных структур управления: адаптивные и иерархические. Типы иерархических структур: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная. Особенности построения иерархических структур, их преимущества, недостатки. Типы адаптивных структур

управления: проектные, матричные, сетевые, виртуальные. Причины их появления, особенности построения, преимущества и недостатки.

Тема 3. Мотивация и стили руководства в управлении

Мотивация в системе функций управления: сущность и содержание.

Содержательные теории мотивации (теория иерархии потребностей А.Маслоу, двухфакторная теория мотивации Ф.Герцберга, трехфакторная теория мотивации К.Альдерфера, теория потребностей высших уровней Д.Мак-Клелланда). Процессуальные теории мотивации (теория ожиданий В.Врума, теория справедливости С.Адамса, модель мотивации Портера – Лоулера).

Понятие стиля руководства. Классическая классификация стилей руководства (авторитарный, демократический, либеральный, анархический). Современная классификация стилей руководства. Классификация стилей в системе ГРИД (управленческая решетка). Стили руководства в ситуационной модели Ф.Фидлера. Стили руководства в теории жизненного цикла коллектива П.Херси и К.Бланшара. Стили руководства в модели принятия решений Врума–Йеттона. Формирование эффективного стиля руководства.

Тема 4. Контроль и анализ в управленческом цикле

Сущность и содержание контроля как функции управления. Классификация видов контроля. Этапы процесса контроля. Условия эффективного контроля. Современные комплексные системы контроля (контроллинг, тотальный менеджмент качества).

Место анализа в управленческом цикле. Принципы анализа. Методология анализа. Приемы анализа. Анализ состояния и возможностей организации (анализ внутренней и внешней среды организации).

Тема 5. Управленческие решения и основы управления персоналом организации

Понятие управленческого решения. Классификация управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Содержание процесса принятия решений. Этапы подготовки, формирования и реализации решения. Методы принятия управленческих решений. Определение эффективности принимаемых управленческих решений.

Сущность понятий «персонал», «кадры». Структура персонала, ее разновидности. Понятие, элементы, виды кадровой политики и кадровых технологий, их характеристика. Привлечение персонала. Деловая оценка персонала. Аттестация персонала. Развитие персонала организации. Управление карьерой в организации. Работа с кадровым резервом организации.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы менеджмента»

для специальности 1–26 01 02 Государственное управление и право

для заочной формы получения высшего образования

срок получения образования – 3 года

Номер раздела, темы	Название раздела, темы, наименование учебных вопросов	Количество аудиторных часов		Форма контроля знаний
		Лекции	Семинарские занятия	
Тема 1	Базовые категории, эволюция концепций и принципы управления	2		
	1. Базовые категории управления. 2. Эволюция концепций управления. 3. Классические и современные принципы управления.	2		
Тема 2	Функции и методы менеджмента. Планирование и организация как функции управления	2		
	1. Функции и методы менеджмента: понятие, место в системе категорий менеджмента, классификация. 2. Планирование как функция управления. 3. Организация как функция управления.	2		
Тема 3	Мотивация и стили руководства в управлении		2	
	1. Мотивация как функция управления. 2. Теории мотивации. 3. Стили руководства в менеджменте.		2	Письменный или устный опрос, тестирование
Тема 4	Контроль и анализ в управленческом цикле		2	
	1. Контроль как функция управления: общая характеристика, виды. 2. Этапы и современные комплексные системы контроля 3. Анализ внутренней и внешней среды организации		2	Письменный или устный опрос, тестирование

Номер раздела, темы	Название раздела, темы, наименование учебных вопросов	Количество аудиторных часов		Форма контроля знаний
		Лекции	Семинарские занятия	
Тема 5	Управленческие решения и основы управления персоналом в организации		2	
	1. Управленческие решения: понятие, требования и классификация. 2. Этапы и методы принятия решений. 3. Кадровые технологии, используемые в управлении персоналом.		2	Письменный или устный опрос, тестирование
	Итого в 5 семестре	4	6	
	Форма текущей аттестации по учебной дисциплине			Зачет (устно)

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Основная литература

1. Брасс, А. А. Менеджмент. Основные понятия. Функции. Методы. Виды: учеб. пособие / А. А. Брасс. – Минск : Мисанта, 2018. – 514 с.
2. Виханский, О. С. Менеджмент / О. В. Виханский, А. И. Наумов. – Москва : ИНФРА-М, 2016. – 656 с.
3. М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. Основы менеджмента: учебник / изд. «Диалектика – Вильямс», 2016. – 665 с.

Дополнительная литература

1. Беляцкий, Н. П. Управление персоналом: учебник для студентов вузов по спец. "Экономика и управление на предприятии" / Н. П. Беляцкий. – Минск : Современная школа, 2008. – 447 с.
2. Брасс, А. А. Управление организацией: учебное пособие / А. А. Брасс – Минск: Амалфея: Мисанта, 2014. – 346 с.
3. Веснин, В. Р. Основы менеджмента: Учебник / В. Р. Веснин. – М.: Проспект, 2017. – 320 с.
4. Герчикова, И. Н. Менеджмент: учебник / И. Н. Герчикова. – М. : Юнити-Дана, 2009. – 512 с
5. Кабушкин, Н. И. Основы менеджмента: учебное пособие по спец. «Менеджмент организации» / Н. И. Кабушкин. – 11-е изд., испр. – Москва: Новое знание, 2009. – 336 с.
6. Климович, Л. К. Основы менеджмента: учебник для учащихся учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего специального образования / Л. К. Климович. – 2-е изд., стер. – Минск : РИПО, 2015. – 279 с.
7. Кнорринг, В. И. Теория, практика и искусство управления : учебник для вузов / В. И. Кнорринг. – 3-е изд., изм. и доп.. – М. : Норма, 2007. – 527 с.
8. Князев, С. Н. Управление: искусство, наука, практика : учеб. пособие / С. Н. Князев. – Минск : Армита-Маркетинг, Менеджмент, 2002. – 511 с.
9. Коргова, М. А. Кадровый менеджмент : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Менеджер организации" / М. И. Коргова. - Ростов н/Д : Феникс, 2007. – 461 с.
10. Кравченко, А. И. История менеджмента: Учеб. пособие для высш. шк. / А. И. Кравченко. – М. : Акад. проект, 2000. – 351 с.
11. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс по учебной дисциплине «Основы менеджмента» для специальности 1-26 01 02 Государственное управление и право; регистрационное свидетельство № 1141712945 от 14.09.2017 / А. В. Бекешенко, О. В. Гиммельрейх // Локальная сеть учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» : atk «Электронная Академия». – Минск, 2021.

12. Петрович, М. В. Управление организацией: учебник / М. В. Петрович. – Минск: Акад. упр. при Президенте Респ. Беларусь, 2020. – 479 с.

13. Психология управления [Электронный ресурс] : учебник / [В. В. Вахнина и др.]; под редакцией В. В. Вахниной ; Академия управления МВД России. – Москва : Академия управления МВД России, 2020. – 282 с.

14. Рогожин, С. В. Теория организации : учеб. для обучающихся по специальности «Менеджмент организации» / С. В. Рогожин, Т. В. Рогожина. – изд. 2-е стер.. – М. : Экзамен, 2006. – 318 с.

15. Управление персоналом организации : Учебник / [А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, И. Е. Ворожейкин и др.] ; под ред. А. Я. Кибанова ; Гос. ун-т упр. – 2-е изд., доп. и перераб. – М. : ИНФРА-М, 2002. – 636 с.

16. Урбанович, А. А. Психология управления : учебное пособие для студентов и курсантов учреждений высшего образования по специальности «Государственное управление и право» / А. А. Урбанович; Учреждение образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» – Минск : Академия МВД, 2019. – 311 с.

Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы по учебной дисциплине

Количество учебных часов, отведенных на самостоятельную работу по учебной дисциплине «Основы менеджмента» в соответствии с учебным планом Академии МВД для заочной формы получения высшего образования по специальности 1 – 26 01 02 Государственное управление и право – 82 часа.

Порядок организации самостоятельной работы по учебной дисциплине «Основы менеджмента» содержится в методических рекомендациях по изучению учебной дисциплины.

Перечень используемых средств диагностики результатов учебной деятельности

Для диагностики компетенций обучающихся используются следующие устные и письменные формы:

- письменный или устный опрос;
- тестирование;
- зачет.

Критерии оценок результатов учебной деятельности

Для оценки учебных достижений обучающихся используются критерии, рекомендованные Министерством образования Республики Беларусь.

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель начальника
учреждения образования
«Академия Министерства внутренних дел
Республики Беларусь»
полковник милиции

А.В.Башан

12.07.2022

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
по учебной дисциплине «Основы менеджмента»
модуля «Управление»
по специальности 1-26 01 02 Государственное управление и право

№№ пп	Дополнения и изменения	Основание
1.	Подраздел «Общее количество часов и количество аудиторных часов, отводимое на изучение учебной дисциплины в соответствии с учебным планом учреждения высшего образования по специальности» раздела «Пояснительная записка» изложить в новой редакции согласно приложению 1	Решение кафедры (протокол № 12 от 14.04.2022 г.)
2.	Раздел «Учебно-методическая карта учебной дисциплины» изложить в новой редакции согласно приложению 2	Решение кафедры (протокол № 12 от 14.04.2022 г.)
3.	Раздел «Информационно-методическая часть» изложить в новой редакции согласно приложению 3	Решение кафедры (протокол № 12 от 14.04.2022 г.)

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры управления органами внутренних дел факультета повышения квалификации и переподготовки руководящих кадров (протокол № 12 от 14.04.2022 г.).

Начальник кафедры управления
органами внутренних дел факультета повышения
квалификации и переподготовки руководящих кадров
кандидат юридических наук, доцент
полковник милиции

И.В.Козелецкий

СОГЛАСОВАНО

Начальник факультета повышения
квалификации и переподготовки
руководящих кадров
полковник милиции

И.В.Ломоть

14.04. 2022

Одобрены и рекомендованы к утверждению научно-методическим советом учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (протокол № 18 от 29.06.2022 года).

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель начальника
учреждения образования
«Академия Министерства внутренних дел
Республики Беларусь»
полковник милиции

А.В.Башан

21.06.2023

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
по учебной дисциплине «Основы менеджмента»
модуля «Управление»
по специальности 1-26 01 02 Государственное управление и право

№№ пп	Дополнения и изменения	Основание
1.	Раздел «Информационно-методическая часть» изложить в новой редакции согласно приложению 1	Решение кафедры (протокол № 10 от 10.04.2023 г.)
2.	Код специальности 1-26 01 02 Государственное управление и право изменить на 6-05-0414-02 во всех структурных частях учебной программы (с набора 2023 года)	Решение кафедры (протокол № 10 от 10.04.2023 г.)

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры управления органами внутренних дел факультета повышения квалификации и переподготовки руководящих кадров (протокол № 10 от 10.04.2023 г.).

Начальник кафедры управления
органами внутренних дел факультета повышения
квалификации и переподготовки руководящих кадров
кандидат юридических наук, доцент
полковник милиции

И.В.Козелецкий

СОГЛАСОВАНО

Начальник факультета повышения
квалификации и переподготовки
руководящих кадров
полковник милиции

И.В.Ломоть

10.04.2023

Одобрены и рекомендованы к утверждению научно-методическим советом учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (протокол № 19 от 07.06.2023 года).

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель начальника
учреждения образования
«Академия Министерства внутренних дел
Республики Беларусь»
полковник милиции

А.В.Башан

29.01.2024

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
по учебной дисциплине «Основы менеджмента»
модуля «Управление»
по специальности 6-05-0414-02 Государственное управление и право

№№ пп	Дополнения и изменения	Основание
1.	Подраздел «Общее количество часов и количество аудиторных часов, отводимое на изучение учебной дисциплины в соответствии с учебным планом учреждения высшего образования по специальности» раздела «Пояснительная записка» изложить в новой редакции согласно приложению 1	Решение кафедры (протокол № 6 от 19.12.2023 г.)
2.	Раздел «Учебно-методическая карта» учебной дисциплины «Основы менеджмента» для специальности 6-05-0414-02 Государственное управление и право изложить в новой редакции согласно приложению 2	Решение кафедры (протокол № 6 от 19.12.2023 г.)

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры управления органами внутренних дел факультета повышения квалификации и переподготовки руководящих кадров (протокол № 6 от 19.12.2023 г.).

Начальник кафедры управления
органами внутренних дел факультета повышения
квалификации и переподготовки руководящих кадров
кандидат юридических наук, доцент
полковник милиции

И.В.Козелецкий

СОГЛАСОВАНО

Начальник факультета
повышения квалификации и
переподготовки руководящих кадров
полковник милиции

И.В.Ломоть

19.12.2023

Одобрены и рекомендованы к утверждению научно-методическим советом учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (протокол № 6 от 19.01.2024).

Общее количество часов и количество аудиторных часов, отводимое на изучение учебной дисциплины в соответствии с учебным планом учреждения высшего образования по специальности

На изучение учебной дисциплины «Основы менеджмента» учебным планом Академии МВД по специальности 6-05-0414-02 Государственное управление и право предусмотрено 92 часа, в том числе:

заочная форма получения высшего образования

срок получения высшего образования – 3 года:

10 – аудиторных часов, из которых 4 часа – лекции, 6 часов – семинарские занятия.

Распределение общего и аудиторного времени по семестрам и видам занятий составляет:

1 семестр: общее количество часов – 92, количество аудиторных часов – 10, из которых 4 часа – лекции, 6 часов – семинарские занятия.

Форма текущей аттестации по учебной дисциплине: устный опрос по темам 1-2 в первом семестре.

Форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине: зачет в первом семестре, количество зачетных единиц – 3.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы менеджмента»

для специальности 6-05-0414-02 Государственное управление и право

для заочной формы получения высшего образования

срок получения образования – 3 года

Номер раздела, темы	Название раздела, темы, наименование учебных вопросов	Количество аудиторных часов		Форма контроля знаний
		Лекции	Семинарские занятия	
1 семестр				
Тема 1	Базовые категории, эволюция концепций и принципы управления	2		
	1. Базовые категории управления. 2. Эволюция концепций управления. 3. Классические и современные принципы управления.	2		
Тема 2	Функции и методы менеджмента. Планирование и организация как функции управления	2		
	1. Функции и методы менеджмента: понятие, место в системе категорий менеджмента, классификация. 2. Планирование как функция управления. 3. Организация как функция управления.	2		
Тема 3	Мотивация и стили руководства в управлении		2	
	1. Мотивация как функция управления. 2. Теории мотивации. 3. Стили руководства в менеджменте.		2	Письменный или устный опрос, тестирование

Номер раздела, темы	Название раздела, темы, наименование учебных вопросов	Количество аудиторных часов		Форма контроля знаний
		Лекции	Семинарские занятия	
Тема 4	Контроль и анализ в управленческом цикле		2	
	1. Контроль как функция управления: общая характеристика, виды. 2. Этапы и современные комплексные системы контроля 3. Анализ внутренней и внешней среды организации		2	Письменный или устный опрос, тестирование
Тема 5	Управленческие решения и основы управления персоналом в организации		2	
	1. Управленческие решения: понятие, требования и классификация. 2. Этапы и методы принятия решений. 3. Кадровые технологии, используемые в управлении персоналом.		2	Письменный или устный опрос, тестирование
	Итого в 1 семестре	4	6	
	Форма текущей аттестации по учебной дисциплине			Устный опрос по темам 1-2
	Форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине			Зачет (устно)

УТВЕРЖДАЮ

Начальник учреждения образования
«Академия Министерства
внутренних дел Республики Беларусь»
генерал-майор милиции

А.П.Васильев

04.07.2024

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
по учебной дисциплине «Основы менеджмента»
модуля «Управление»
по специальности 6-05-0414-02 Государственное управление и право

№№ пп	Дополнения и изменения	Основание
1.	Раздел «Информационно-методическая часть» изложить в новой редакции согласно приложению 1	Решение кафедры (протокол № 9 от 14.03.2024 г.)

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры управления органами внутренних дел факультета повышения квалификации и переподготовки руководящих кадров (протокол № 9 от 14.03.2024 г.).

Начальник кафедры управления
органами внутренних дел факультета повышения
квалификации и переподготовки руководящих кадров
кандидат юридических наук, доцент
полковник милиции

И.В.Козелецкий

СОГЛАСОВАНО

Начальник факультета повышения
квалификации и переподготовки
руководящих кадров
кандидат юридических наук
полковник милиции

И.В.Ломоть

29.03.2024

Одобрены и рекомендованы к утверждению научно-методическим советом учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (протокол № 12 от 18.06.2024 года).

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Основная литература

1. Никифоронок, А. П. Основы менеджмента : пособие / А. П. Никифоронок, Ю. Л. Сиваков ; Учреждение образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2023. – 229 с.

Дополнительная литература

2. Брасс, А. А. Менеджмент. Основные понятия. Функции. Методы. Виды: учеб. пособие / А. А. Брасс. – Минск : Мисанта, 2018. – 514 с.

3. Виханский, О. С. Менеджмент / О. В. Виханский, А. И. Наумов. – Москва : ИНФРА-М, 2016. – 656 с.

4. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури. Основы менеджмента: учебник / изд. «Диалектика – Вильямс», 2016. – 665 с.

5. Беляцкий, Н. П. Управление персоналом: учебник для студентов вузов по спец. «Экономика и управление на предприятии» / Н. П. Беляцкий. – Минск : Современная школа, 2008. – 447 с.

6. Брасс, А. А. Управление организацией: учебное пособие / А. А. Брасс – Минск: Амалфея: Мисанта, 2014. – 346 с.

7. Веснин, В. Р. Основы менеджмента : учебник / В. Р. Веснин. – М.: Проспект, 2017. – 320 с.

8. Климович, Л. К. Основы менеджмента: учебник для учащихся учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего специального образования / Л. К. Климович. – 2-е изд., стер. – Минск : РИПО, 2015. – 279 с.

9. Кнорринг, В. И. Теория, практика и искусство управления : учебник для вузов / В. И. Кнорринг. – 3-е изд., изм. и доп.. – М. : Норма, 2007. – 527 с.

10. Князев, С. Н. Управление: искусство, наука, практика : учеб. пособие / С. Н. Князев. – Минск : Армита-Маркетинг, Менеджмент, 2002. – 511 с.

11. Кравченко, А. И. История менеджмента: учеб. пособие / А. И. Кравченко. – М. : Акад. проект, 2000. – 351 с.

12. Леонов, А. П. Научно-методологические основы управления органами внутренних дел: учеб. пособие: в 2 ч. / А. П. Леонов. – Минск: Акад. МВДРесп. Беларусь, 2013. – Ч. 1. – 323 с.; Ч. 2. – 331 с.

13. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : электронный учебно-методический комплекс по учебной дисциплине «Основы менеджмента» для специальности 1-26 01 02 Государственное управление и право; регистрационное свидетельство № 1141712945 от 14.09.2017 / А. В. Бекешенко, О. В. Гиммельрейх // Локальная сеть учреждения образования

«Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» : атк «Электронная Академия». – Минск, 2024.

14. Петрович, М. В. Управление организацией: учебник / М. В. Петрович. – Минск: Акад. упр. при Президенте Респ. Беларусь, 2020. – 479 с.

15. Психология управления [Электронный ресурс] : учебник / [В. В. Вахнина и др.]; под редакцией В. В. Вахниной ; Академия управления МВД России. – Москва : Академия управления МВД России, 2022. – 282 с.

16. Рогожин, С. В. Теория организации : учеб. для обучающихся по специальности «Менеджмент организации» / С. В. Рогожин, Т. В. Рогожина. – изд. 2-е стер.. – М. : Экзамен, 2006. – 318 с.

17. Управление персоналом организации :учебник / [А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, И. Е. Ворожейкин и др.] ; под ред. А. Я. Кибанова ; Гос. ун-т упр. – 2-е изд., доп. и перераб. – М. : ИНФРА-М, 2002. – 636 с.

18. Урбанович, А. А. Психология управления : учебное пособие для студентов и курсантов учреждений высшего образования по специальности «Государственное управление и право» / А. А. Урбанович; Учреждение образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» – Минск : Академия МВД, 2019. – 311 с.

Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы по учебной дисциплине

Количество учебных часов, отведенных на самостоятельную работу по учебной дисциплине «Основы менеджмента» в соответствии с учебным планом Академии МВД составляет 82 часа. Порядок организации самостоятельной работы по учебной дисциплине «Основы менеджмента» содержится в методических рекомендациях по изучению учебной дисциплины.

Перечень используемых средств диагностики результатов учебной деятельности

Для диагностики компетенций обучающихся используются следующие устные и письменные формы:

- письменный или устный опрос;
- тестирование;
- зачет (устно).

Критерии оценок результатов учебной деятельности

Для оценки учебных достижений обучающихся используются критерии, рекомендованные Министерством образования Республики Беларусь.