

Учреждение образования  
«Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь»

**УТВЕРЖДАЮ**

Начальник учреждения  
образования «Академия  
Министерства внутренних дел  
Республики Беларусь»  
генерал-майор милиции

А.П.Васильев

04.07.2024

Регистрационный № УД-44-24-2/уч.

**СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ И МЕДИАВОЗДЕЙСТВИЕ  
МОДУЛЬ «СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ»**

Учебная программа учреждения высшего образования  
по учебной дисциплине для специальности  
7-06-0414-02 Государственное управление и право  
Профилизация: Государственное управление в  
сфере правоохранительной деятельности

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта углубленного высшего образования по специальности 7-06-0414-02 «Государственное управление и право», утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 28.07.2023 года №210, примерного учебного плана от 06.02.2023 № 7-06-04-012/пр., учебного плана учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» по специальности 7-06-0414-02 «Государственное управление и право».

**СОСТАВИТЕЛИ:**

Е.Н.Мисун, начальник кафедры психологии и педагогики, кандидат социологических наук, доцент;

А.А.Ластовский, старший преподаватель кафедры психологии и педагогики.

**РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:**

Кафедрой психологии и педагогики учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (протокол № 10 от 26.02.2024 года)

Начальник кафедры  
психологии и педагогики  
полковник милиции

Е.Н.Мисун

. .2024

Научно-методическим советом учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (протокол № 12 от 18.06.2024 года).

Оформление учебной программы и сопровождающих ее материалов действующим требованиям Министерства образования Республики Беларусь соответствует.

Эксперт – заместитель начальника  
учебно-методического управления –  
начальник отдела контроля качества  
образовательного процесса  
подполковник милиции

А.М.Шинкевич

. .2024

**СОГЛАСОВАНО**

Письмо штаба  
МВД Республики Беларусь

От . .2024 №

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник факультета повышения  
квалификации и переподготовки  
руководящих кадров учреждения  
образования «Академия  
Министерства внутренних дел  
Республики Беларусь»  
полковник милиции

И.В.Ломоть

. .2024

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### Цели и задачи учебной дисциплины

Учебная дисциплина «Связи с общественностью и медиавоздействие» модуля «Современные технологии управления» ориентирована на формирование у сотрудников органов внутренних дел комплексных представлений об основных алгоритмах воздействия на состояние общественного мнения, технологиях завоевания доверия общественности с использованием средств массовой информации, создании ее позитивной известности, обеспечении взаимопонимания, основанного на адекватном восприятии ситуации и полной информированности.

Цель преподавания учебной дисциплины – формирование профессиональных компетенций сотрудников органов внутренних дел в сфере медиаполитики, взаимодействия с масс-медиа, создания системы связей и отношений, направленных на формирование общественного мнения, умения поддерживать с целевой аудиторией непрерывной обратной связи посредством социологических исследований и других инструментов, а также привития навыков и умений разработки и реализации программ социально-экономического развития на соответствующих уровнях.

В процессе изучения учебной дисциплины дисциплина «Связи с общественностью и медиавоздействие» модуля «Современные технологии управления» должны быть решены следующие *задачи*:

усвоение основных понятий связи с общественностью как одной из функций менеджмента и как элемента комплекса маркетинговых коммуникаций;

ознакомление с инструментарием связей с общественностью, основами вербальных и невербальных коммуникаций;

формирование знаний, умений и навыков планирования и программирования компаний по связям с общественностью, подготовки и проведения пресс-конференций брифингов и презентаций; разработки пресс-релизов и информационных листов;

исследование специфики медиавоздействия в различных предметных областях.

**Место учебной дисциплины в системе подготовки специалиста с высшим образованием, связи с другими учебными дисциплинами**

Учебная дисциплина «Связи с общественностью и медиавоздействие» модуля «Современные технологии управления» содержится в компоненте учреждения высшего образования планов учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» по специальности 7-06-0414-02 «Государственное управление и право» профилизации «Государственное управление в сфере правоохранительной деятельности».

Для усвоения содержания учебной дисциплины «Связи с общественностью и медиавоздействие» модуля «Современные технологии управления» необходимы знания учебной дисциплины «Психология управления».

### Требования к освоению учебной дисциплины

Учебная дисциплина «Связи с общественностью и медиавоздействие» модуля «Современные технологии управления» направлена на формирование следующих компетенций:

СК-7 – Уметь выстраивать коммуникации, проявлять лидерские навыки, способность к командообразованию.

В результате изучения учебной дисциплины «Связи с общественностью и медиавоздействие» модуля «Современные технологии управления» профилизации «Государственное управление в сфере правоохранительной деятельности» должен:

**знать:**

современные теории коммуникации и алгоритмы воздействия на состояние общественного мнения;

технологии завоевания доверия общественности, создания ее позитивной репутации, механизмы взаимодействия с общественностью.

**уметь:**

создавать эффективную информационно-коммуникационную инфраструктуру органов внутренних дел;

обеспечивать внутреннюю и внешнюю коммуникации, в том числе с государственными организациями, общественными объединениями, населением;

формировать высокий уровень корпоративной культуры, положительный имидж органов внутренних дел.

**владеть:**

разработкой и внедрением системы взаимосвязей со средствами массовой информации;

**Общее количество часов и количество аудиторных часов, отводимое на изучение учебной дисциплины в соответствии с учебным планом учреждения высшего образования по специальности**

На изучение учебной дисциплины «Связи с общественностью и медиавоздействие» модуля «Современные технологии управления» в соответствии с учебным планом по специальности 7-06-0414-02 «Государственное управление и право» профилизации «Государственное управление в сфере правоохранительной деятельности» предусмотрено 90 часов, в том числе:

*Заочная форма получения высшего образования:*

срок получения образования 1,5 года: общее количество часов – 90, количество аудиторных часов – 14, из которых 6 часов – лекции, 8 часов – практические занятия.

Распределение общего и аудиторного времени по семестрам и видам занятий составляет:

2 семестр: общее количество часов – 40, количество аудиторных часов – 6, из которых 2 часа – лекции, 4 часа – практические занятия.

3 семестр: общее количество часов – 50, количество аудиторных 8, из которых 4 часа – лекции, 4 часа – практические занятия.

Форма текущей аттестации по учебной дисциплине:

в 3 семестре – опрос по теме 5.

Форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине: зачет в 3 семестре, количество зачетных единиц – 3.

## СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

### **Тема 1. Связи с общественностью как разновидность информационно-коммуникационной деятельности, область знания и социальный институт.**

Социальные, экономические и политические причины возникновения и развития связей с общественностью как области знания и социального института. Основные профессиональные термины и понятия.

Нормы международного права о связях с общественностью. Этапы развития связей с общественностью в государственных органах Республики Беларусь.

Реализация функции PR в органах государственного управления Республики Беларусь: специфика деятельности.

### **Тема 2. Средства социальной коммуникации и связи с общественностью: взаимодействие с целевой и ключевой аудиторией.**

Представление о коммуникации как о процессе и структуре; коммуникатор, содержание, аудитория как составные части коммуникативной цепи, влияние каждого звена на эффективность коммуникации.

Понятие целевой и ключевой аудитории. Структура коммуникативного процесса (элементарная схема коммуникации).

### **Тема 3. Информационное сопровождение деятельности органов внутренних дел: понятие, сущность, содержание, подходы к организации.**

Информационно-коммуникативное пространство как поле взаимодействия гражданских структур и массмедиа. Содержание информационного сопровождения деятельности органов внутренних дел. Выбор канала массовой коммуникации для эффективной организации информационного сопровождения с целью правового воспитания населения.

Требования к материалам, размещаемым в сети Интернет. Управление репутацией в Интернете. Требования к материалам, размещаемым на телевидении. Средства распространения и размещения рекламы. Традиционные (пресса, радио, телевидение, наружная реклама) и нетрадиционные каналы (интернет, сотовая связь) распространения рекламы.

Современные тенденции развития СМИ в Республике Беларусь. Государственно-правовые основы взаимодействия органов внутренних дел со СМИ.

### **Тема 4. Организация работы подразделений по связям с общественностью.**

Целесообразность и задачи подразделения по связям с общественностью в органах внутренних дел. Предпосылки создания и условия деятельности подразделения по связям с общественностью. Функционально – организационные принципы построения отдела, подразделений по связям с общественностью: их типология, структура и функции по формированию патриотической и гражданской позиции сотрудников ОВД.

Исследовательский сегмент работы специалистов по связям с общественностью. Качественные и количественные методы сбора информации.

Цели и задачи информационно-аналитической деятельности в публичной сфере. Мониторинг СМИ: принципы организации и методика проведения.

Технология создания информационных материалов для прессы. Особенности современного PR-текста. Технология составления пресс-релиза. Мероприятия для журналистов и с участием журналистов. Технология продуцирования информационных поводов. Подготовка и проведение пресс-конференции. Брифинги. Интервью.

### **Тема 5. Формирование корпоративной культуры и имиджа органов внутренних дел.**

Корпоративная политика и корпоративная культура. Корпоративный стиль, дресс-код. Требования, предъявляемые к их разработке и соблюдению.

Имидж организации. Структурные компоненты имиджа государственного учреждения. Внутренний и внешний имидж органов внутренних дел. Персональный имидж руководителя. Разработка визуального образа руководителя. Речевой имидж руководителя. Поведенческая компонента имиджа.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Связи с общественностью и медиавоздействие»**  
 модуля «Современные технологии управления»  
 для специальности 7-06-0414-02 «Государственное управление и право»  
 Профилизация: Государственное управление в  
 сфере правоохранительной деятельности  
 (заочная форма получения высшего образования)

Номер темы, раздела	Название раздела, темы, наименование учебных вопросов	Количество аудиторных часов			Форма контроля знаний
		Лекции	Семинарские занятия	Практические занятия	
<b>2 семестр</b>					
Тема 1	<b>Связи с общественностью как разновидность информационно-коммуникационной деятельности, область знания и социальный институт</b>	2		2	
	1. Предпосылки возникновения и развития деятельности по связям с общественностью. 2. Процесс социальной коммуникации: структура, содержание, аудитория. 3. Этапы развития связей с общественностью в государственных органах Республики Беларусь.	2			
	1. Анализ правового обеспечения деятельности по связям с общественностью. 2. Отечественные и европейские кодексы профессиональных стандартов в области ПР. 3. Основные права и обязанности пресс-секретарей, закрепленные в типовых должностных инструкциях специалистов по связям с общественностью.			2	Выполнение практических заданий
Тема 2	<b>Средства социальной коммуникации и связи с общественностью: взаимодействие с целевой и ключевой аудиторией.</b>			2	
	1. Анализ <i>ключевой и целевой аудитории</i> для органов внутренних дел (с учетом специфики деятельности подразделений ОВД). 2. Публичное выступление по фабулам правонарушений			2	Выполнение практических заданий
	<b>Итого во 2 семестре</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	

<b>3 семестр</b>					
Тема 3-4	<b>Информационное сопровождение деятельности органов внутренних дел: понятие, сущность, содержание, подходы к организации. Организация работы подразделений по связям с общественностью</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	
	1. Понятие информационно-коммуникативного пространства. 2. Сущность и содержание информационного сопровождения в органах внутренних дел 3. Профессии в сфере связей с общественностью. Технологии организации работы со средствами массовой информации.	2			
	1. Антикризисное выступление сотрудника пресс-службы. 2. Подготовка пресс-релиза от имени органа государственной власти.			2	Выполнение практических заданий
Тема 5	<b>Формирование корпоративной культуры и имиджа органов внутренних дел</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	
	1. Корпоративная политика и корпоративная культура. 2. Имиджевый и репутационный аспект в работе по связям с общественностью. 3. Виды имиджа. Стратегия конструирования имиджа руководителя	2			
	1. Корпоративная культура и её виды. Уровни корпоративной культуры, базовые представления и ценности. 2. Анализ мирового опыта формирования корпоративной культуры. 3. Анализ информационной работы ОВД в Интернете: а) сайт (плюсы и минусы организации работы); б) страницу в социальных сетях.			2	Выполнение практических заданий
	<b>Итого в 3 семестре</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	
	<b>Форма текущей аттестации по учебной дисциплине</b>				<b>Устный опрос по т. 5</b>
	<b>Форма промежуточной аттестации</b>				<b>Зачет (устно)</b>
	<b>Общее количество по учебной дисциплине</b>	<b>6</b>		<b>8</b>	

## ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

### Основная литература

1. Социология: учебное пособие для студентов учреждений высшего образования / [А.Н. Данилов и др.] ; под общей редакцией А.Н. Данилова. – Минск : Вышэйшая школа, 2014. – 318 с.

### Дополнительная литература

2. Связи с общественностью и медиавоздействие : электронный учебно-методический комплекс / Св-во о регистрации №1141505626 от 22.10.2015 // Локальная сеть Академии : atk «Электронная Академия».

3. Связи с общественностью и медиавоздействие [Текст : Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся учреждений высшего образования Министерства внутренних дел Республики Беларусь по специальности 1-93 81 02 "Управление кадрами и идеологической работой в органах внутренних дел" / [С. В. Масленченко и др.] ; под общей редакцией С. В. Масленченко ; Учреждение образования "Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь". - Минск : Академия МВД, 2018. – 153 с.

4. Венидиктов, С. В. Органы внутренних дел Республики Беларусь в современном коммуникативном пространстве / Венидиктов Сергей Викторович, Полищук Валерий Николаевич // Защитник закона. - 2018. — № 6. — С. 17—23.

5. Почепцов, Г. Г. Информационные войны / Г. Г. Почепцов. - М. : Рефл-бук : Киев : Ваклер, 2000. - 573с.

6. Шейнов, В. П. Пиар "белый" и "черный" : технология скрытого управления людьми / В. П. Шейнов. - Москва : АСТ : Минск : Харвест, 2005. 671 с.

### **Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы по учебной дисциплине**

Количество учебных часов, отведенных на самостоятельную работу по учебной дисциплине «Связи с общественностью и медиавоздействие» модуля «Современные технологии управления» для специальности 7-06-0414-02 «Государственное управление и право», профилизация «Государственное управление в сфере правоохранительной деятельности» в соответствии с учебными планами Академии МВД составляет:

для заочной формы получения высшего образования (срок получения образования – 1,5 года) – 76 часов.

Порядок организации самостоятельной работы по учебной дисциплине «Связи с общественностью и медиавоздействие» модуля «Современные технологии управления» для специальности 7-06-0414-02 «Государственное управление и право», профилизация «Государственное управление в сфере правоохранительной деятельности» содержится в методических рекомендациях по изучению учебной дисциплины.

**Перечень используемых средств диагностики результатов учебной деятельности**

Для диагностики компетенций обучающихся используются следующие устные и письменные формы:

- устный опрос;
- выполнение практических заданий;
- зачет в устной форме.

**Критерии оценивания результатов учебной деятельности**

Для оценки учебных достижений обучающихся используются критерии, рекомендованные Министерством образования Республики Беларусь.

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ**  
**«Связи с общественностью и медиавоздействие»**  
 модуля «Современные технологии управления»  
 для специальности 7-06-0414-02 «Государственное управление и право»  
 Профилизация: Государственное управление в  
 сфере правоохранительной деятельности  
 (заочная форма получения высшего образования)

Название дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы учреждения высшего образования по учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу (с указанием даты и номера протокола)

Начальники (заведующие) кафедр:

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Первый заместитель начальника  
учреждения образования  
«Академия Министерства  
внутренних дел  
Республики Беларусь»  
полковник милиции

А.В.Башан

. .20

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ**  
**«Связи с общественностью и медиавоздействие»**  
модуля «Современные технологии управления»  
для специальности 7-06-0414-02 «Государственное управление и право»  
Профилизация: Государственное управление в  
сфере правоохранительной деятельности  
(заочная форма получения высшего образования)

№ п/п	Дополнения и изменения	Основания
1.		

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
\_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 )  
(название кафедры)

Начальник (заведующий)  
кафедры

\_\_\_\_\_ (ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

**СОГЛАСОВАНО**

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

Одобрены и рекомендованы к утверждению научно-методическим советом учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ 20 года).

**УТВЕРЖДАЮ**

Начальник  
учреждения образования  
«Академия Министерства  
внутренних дел Республики  
Беларусь»  
генерал-майор милиции

А.В.Астрейко

08.07.2025

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ**  
по учебной дисциплине «Связи с общественностью и медиавоздействие»  
модуля «Современные технологии управления»  
по специальности 7-06-0414-02 «Государственное управление и право»  
Профилизация: Государственное управление в  
сфере правоохранительной деятельности

№ п/п	Дополнения и изменения	Основание
1	Подраздел «Общее количество часов и количество аудиторных часов, отводимое на изучение учебной дисциплины в соответствии с учебным планом учреждения высшего образования по специальности» раздела «ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА» изложить в редакции согласно Приложению 1	Решение кафедры психологии и педагогики (протокол № 12 от 28.03.2025)
2	Раздел «СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА» изложить в редакции согласно Приложению 2	Решение кафедры психологии и педагогики (протокол № 12 от 28.03.2025)
3	Раздел «УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ» изложить в редакции согласно Приложению 3	Решение кафедры психологии и педагогики (протокол № 12 от 28.03.2025)

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии и педагогики учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (протокол № 12 от 28.03.2025)

Начальник кафедры  
психологии и педагогики,  
кандидат юридических наук  
подполковник милиции  
. .2025

А.Н.Дрозд

Одобрены и рекомендованы к утверждению научно-методическим советом учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (протокол № 13 от 18.06.2025)

**Общее количество часов и количество аудиторных часов, отводимое на изучение учебной дисциплины в соответствии с учебным планом учреждения высшего образования по специальности**

На изучение учебной дисциплины «Связи с общественностью и медиавоздействие» модуля «Современные технологии управления» в соответствии с учебным планом по специальности 7-06-0414-02 «Государственное управление и право» профилизации «Государственное управление в сфере правоохранительной деятельности» предусмотрено 90 часов, в том числе:

*Заочная форма получения высшего образования:*

срок получения образования 1,5 года: общее количество часов – 90, количество аудиторных часов – 14, из которых 6 часов – лекции, 8 часов – практические занятия.

Распределение общего и аудиторного времени по семестрам и видам занятий составляет:

2 семестр: общее количество часов – 40, количество аудиторных часов – 6, из которых 2 часа – лекции, 4 часа – практические занятия.

3 семестр: общее количество часов – 50, количество аудиторных 8, из которых 4 часа – лекции, 4 часа – практические занятия.

Форма текущей аттестации по учебной дисциплине:

во 2 семестре – устный опрос по теме 2.

в 3 семестре – устный опрос по теме 5.

Форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине: зачет в 3 семестре, количество зачетных единиц – 3.

## **СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА**

### **Тема 1. Связи с общественностью как разновидность информационно-коммуникационной деятельности, область знания и социальный институт.**

Социальные, экономические и политические причины возникновения и развития связей с общественностью как области знания и социального института. Основные профессиональные термины и понятия.

Этапы развития связей с общественностью в государственных органах Республики Беларусь.

Реализация функции PR в органах государственного управления Республики Беларусь: специфика деятельности. Психологические аспекты информационно-коммуникативной компоненты в деятельности государственных органов.

### **Тема 2. Средства социальной коммуникации и связи с общественностью: взаимодействие с целевой и ключевой аудиторией.**

Представление о коммуникации как о процессе и структуре; коммуникатор, содержание, аудитория как составные части коммуникативной цепи, влияние каждого звена на эффективность коммуникации.

Понятие целевой и ключевой аудитории. Структура коммуникативного процесса (элементарная схема коммуникации).

Основные направления PR-деятельности органов внутренних дел. Внутренняя и внешняя аудитории, их различия.

### **Тема 3. Информационное сопровождение деятельности органов внутренних дел: понятие, сущность, содержание, подходы к организации.**

Информационно-коммуникативное пространство как поле взаимодействия гражданских структур и масс-медиа. Содержание информационного сопровождения деятельности органов внутренних дел. Выбор канала массовой коммуникации для эффективной организации информационного сопровождения с целью правового воспитания населения.

Требования к материалам, размещаемым в сети Интернет. Управление репутацией в сети Интернет. Требования к материалам, размещаемым на телевидении. Традиционные (пресса, радио, телевидение, наружная реклама) и нетрадиционные (интернет, сотовая связь) каналы распространения рекламы.

Современные тенденции развития средств массовой информации в Республике Беларусь. Правовые основы взаимодействия органов внутренних дел со средствами массовой информации.

### **Тема 4. Организация работы подразделений по связям с общественностью.**

Исторические предпосылки создания подразделений по связям с общественностью. Функции и структура подразделений по связям с общественностью. Психологический анализ внутренних и внешних функций информационно-коммуникативной деятельности органов внутренних дел.

Цели и задачи информационно-аналитической деятельности в публичной сфере. Мониторинг средств массовой информации: принципы организации и методика проведения.

Технология создания информационных материалов для прессы. Особенности современного PR-текста. Технология составления пресс-релиза. Мероприятия для журналистов и с участием журналистов. Технология продуцирования информационных поводов. Подготовка и проведение пресс-конференции. Брифинг. Интервью.

### **Тема 5. Формирование корпоративной культуры и имиджа органов внутренних дел.**

Корпоративная культура органов внутренних дел. Корпоративный стиль и дресс-код как элементы корпоративной культуры. Нормативные требования, предъявляемые к их разработке и соблюдению.

Имидж организации. Структурные компоненты имиджа государственного учреждения. Внутренний и внешний имидж органов внутренних дел.

Персональный имидж руководителя. Разработка визуального образа руководителя. Речевой имидж руководителя органа внутренних дел.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Связи с общественностью и медиавоздействие»**  
 модуля «Современные технологии управления»  
 для специальности 7-06-0414-02 «Государственное управление и право»  
 Профилизация: Государственное управление в  
 сфере правоохранительной деятельности  
 заочная форма получения высшего образования  
 (срок получения образования 1,5 года)

Номер темы, раздела, занятия	Название раздела, темы, наименование учебных вопросов	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа	Источник, страницы	Форма контроля знаний
		Лекции	Семинарские занятия	Практические занятия			
<b>2 семестр</b>							
1.	<b>Связи с общественностью как разновидность информационно-коммуникационной деятельности, область знания и социальный институт.</b>	2		2			
	1. Предпосылки возникновения и развития деятельности по связям с общественностью. 2. Процесс социальной коммуникации: структура, содержание, аудитория. 3. Этапы развития связей с общественностью в государственных органах Республики Беларусь.	2					
	1. Анализ правового обеспечения деятельности по связям с общественностью. 2. Основные права и обязанности пресс-секретарей. 3. Составление типовых должностных инструкций специалистов по связям с общественностью (в зависимости от служебных задач, выполняемых подразделением).			2			Выполнение практических заданий
	1. Психологические аспекты информационно-коммуникативной компоненты в деятельности государственных органов. 2. Информационно-психологическое воздействие, история развития. 3. Психологическая природа манипуляций общественным мнением. 4. Основные способы защиты от информационно-психологического воздействия.				с/р	3, стр. 25	
2.	<b>Средства социальной коммуникации и связи с общественностью: взаимодействие с целевой и</b>			2			

Номер темы, раздела, занятия	Название раздела, темы, наименование учебных вопросов	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа	Источник, страницы	Форма контроля знаний
		Лекции	Семинарские занятия	Практические занятия			
	<b>ключевой аудиторией.</b>						
	1. Практический анализ ключевой и целевой аудитории для органов внутренних дел. 2. Подготовка публикации для интернет-ресурса (на основании Информационной стратегии по профилактике наркопотребления и противодействию незаконному обороту наркотиков в Республике Беларусь на 2020-2025 годы). 3. Публичное выступление перед телевидением (по фактам правонарушений).			2			Выполнение практических заданий
	1. Требования к созданию интернет-ресурса органов внутренних дел. 2. Основные этапы создания интернет-ресурса, механизм согласования. 3. Информационное и техническое сопровождение интернет-ресурса. 4. Условия и порядок прекращения функционирования интернет-ресурса.				с/р	3, стр. 68	
	<b>Форма текущей аттестации по учебной дисциплине во 2 семестре:</b>	<b>Устный опрос по т. 2</b>					
	<b>Общее количество аудиторных часов по учебной дисциплине во 2 семестре:</b>	2		4	8		
<b>3 семестр</b>							
3-4.	<b>Информационное сопровождение деятельности органов внутренних дел: понятие, сущность, содержание, подходы к организации. Организация работы подразделений по связям с общественностью.</b>	2		2			
	1. Понятие информационно-коммуникативной деятельности, закономерности и специфика. 2. Сущность и содержание информационного сопровождения деятельности органов внутренних дел. 3. Профессии в сфере связей с общественностью. Технологии организации работы со средствами массовой информации.	2					
	1. Технология подготовки антикризисного выступления представителя органов внутренних дел перед средствами массовой информации. 2. Подготовка пресс-релиза к пресс-мероприятию, проводимого в органах внутренних дел.			2			Выполнение практических заданий
	1. Правила подготовки антикризисных выступлений в практике PR. 2. Этапы планирования информационно-				с/р	3, стр. 104	

Номер темы, раздела, занятия	Название раздела, темы, наименование учебных вопросов	Количество аудиторных часов			Самостоятельная работа	Источник, страницы	Форма контроля знаний
		Лекции	Семинарские занятия	Практические занятия			
	коммуникативной деятельности органов внутренних дел. 3. Основные требования, предъявляемые к созданию информационных сообщений. 4. Элементы составления правильного пресс-релиза.						
5.	<b>Формирование корпоративной культуры и имиджа органов внутренних дел.</b>	2		2			
	1. Корпоративная политика и корпоративная культура. 2. Имиджевый и репутационный аспект в работе по связям с общественностью. 3. Виды имиджа. Стратегия конструирования имиджа руководителя.	2					
	1. Корпоративная культура и её виды. Уровни корпоративной культуры, базовые представления и ценности. 2. Организация комплекса мероприятия, направленных на поддержание внутреннего и внешнего имиджа органов внутренних дел. 3. Анализ информационной работы ОВД в сети Интернет: а) сайт (плюсы и минусы информационно-коммуникативной деятельности); б) интернет-ресурс,, представляющий конкретное подразделение органов внутренних дел.			2			Выполнение практических заданий
	1. Дресс-код в органах внутренних дел. 2. Отличия в требованиях к сотрудникам ОВД и к гражданскому персоналу в части соблюдения дресс-кода при выполнении служебных задач. 3. Формирование персонального имиджа руководителя органов внутренних дел. 4. Специфика организации интервью руководителя органов внутренних дел.				с/р	3, стр. 135	
	<b>Общее количество аудиторных часов по учебной дисциплине в 3 семестре:</b>	<b>4</b>		<b>4</b>			
	<b>Форма текущей аттестации по учебной дисциплине в 3 семестре:</b>	<b>Устный опрос по т. 5</b>					
	<b>Общее количество аудиторных часов по учебной дисциплине:</b>	<b>6</b>		<b>8</b>			
	<b>Форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине в 3 семестре (4 сессия):</b>	<b>Зачет (устно)</b>					