

Учреждение образования
«Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь»

Кафедра административной деятельности ОВД
факультета милиции общественной безопасности

УТВЕРЖДАЮ
Начальник кафедры
административной
деятельности ОВД
факультета милиции
общественной безопасности
полковник милиции

С.В.Добряня

01.09.2025 г.

Регистрационный № 24 от 01.09.2025

Методические рекомендации
по изучению учебной дисциплины
«Административно-юрисдикционная деятельность ОВД»
модуля «Административная деятельность»

для специальности
6-05-0421-01 Правоведение
профилизации Административно-правовая деятельность
(*направление деятельности «уголовно-исполнительные инспекции»*)

Минск 2025

РАЗРАБОТЧИКИ (АВТОРЫ):

О.Г. Соколовская, старший преподаватель кафедры административной деятельности ОВД факультета милиции общественной безопасности.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

С.В. Добриян, начальник кафедры административной деятельности ОВД факультета милиции общественной безопасности, кандидат юридических наук, доцент;

РЕКОМЕНДОВАНЫ К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой административной деятельности органов внутренних дел факультета милиции общественной безопасности учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» (протокол № 1 от 01.09.2025 г.).

Административно-юрисдикционная деятельность ОВД (направление деятельности «участковый инспектор милиции»): метод. рекомендации / авт.-сост. Д.В. Гвоздев. – Минск: Акад. МВД Респ. Беларусь, 2025. – 61 с.

Методические рекомендации по изучению учебной дисциплины содержат планы лекционных, семинарских и практических занятий, задания для практических занятий по учебной дисциплине «Административно-юрисдикционная деятельность ОВД» по направлению деятельности «УИМ», указания по подготовке к занятиям, приведена основная и дополнительная литература.

Предназначено обучающимся, изучающим учебную дисциплину «Административно-юрисдикционная деятельность ОВД» по направлению деятельности «УИИ».

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по изучению учебной дисциплины «Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел»

Учебная дисциплина «Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел» имеет целью привитие обучающимся комплекса теоретических знаний, практических умений и навыков, необходимых для осуществления в будущем деятельности в качестве должностного лица органа, ведущего административный процесс.

В соответствии с намеченной целью задачи изучения дисциплины состоят в подготовке для органов внутренних дел специалистов высшей квалификации, способных правильно квалифицировать противоправные деяния в соответствии с КоАП Республики Беларусь, устанавливать наличие поводов и оснований для начала административного процесса, а также обстоятельства, подлежащие доказыванию, осуществлять подготовку дел об административных правонарушениях, рассматривать дела об административных правонарушениях и обеспечивать исполнение административных взысканий.

В результате изучения дисциплины «Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел» выпускник должен

Знать:

- содержание и принципы административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел;
- задачи и основные стадии административного процесса;
- цели и порядок применения мер обеспечения административного процесса;
- правила собирания, хранения, оценки и проверки доказательств по делу об административном правонарушении;
- сроки и порядок подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- порядок обжалования постановлений по делу об административном правонарушении;
- правила исполнения административных взысканий;

Уметь:

- квалифицировать административные правонарушения;
- определять круг обстоятельств, подлежащих доказыванию по делу об административном правонарушении;
- проводить процессуальные действия и применять меры обеспечения административного процесса;
- принимать решения по делу об административном правонарушении;

Иметь навыки:

- составления административно-процессуальных документов (протокола об административном правонарушении, протокола процессуального действия, постановления по делу об административном

правонарушении, жалобы на постановления о прекращении дела об административном правонарушении и др.) и оформления дел об административных правонарушениях.

Учебная дисциплина «Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел» основывается на предварительном изучении и творческом применении основных положений дисциплин социально-гуманитарного, общенаучного циклов, а также юридических дисциплин: главным образом «Административного права» и «Административной деятельности органов внутренних дел», «Криминалистики», «Уголовного права» и «Уголовного процесса».

Методика преподавания учебной дисциплины «Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел» строится на сочетании семинарских (теоретических) и практических занятий, дополняемых самостоятельной работой с литературными и нормативными правовыми источниками.

Основная цель семинара – проверка, углубление и закрепление теоретических знаний, полученных на лекции и в процессе самостоятельной работы, оказание помощи обучающимся в самостоятельном овладении материалом. Одной из центральных задач семинара является развитие творческой активности и самостоятельности мышления обучающихся, ведения научной полемики.

При подготовке к семинарским занятиям обучающийся должен глубоко изучить рекомендуемую по данной теме литературу, соответствующий нормативный материал и подготовить план ответа на каждый вопрос, вынесенный для обсуждения на семинаре. Занятия будут проходить в форме творческого обсуждения поставленных вопросов, подготовки докладов, рефератов.

Практические занятия так же, как и семинарские занятия, являются средством проверки, углубления и закрепления знаний, полученных в процессе самостоятельной работы над учебным материалом. Но в отличие от семинара практические занятия преследуют и такую цель – углубить и совершенствовать знания и умения, необходимые для профессионального осуществления деятельности в качестве должностного лица органа, ведущего административный процесс; выработать навыки оформления дел об административных правонарушениях.

В ходе практических занятий обучающиеся мобилизуют мышление, внимание, волю; закрепляют, совершенствуют и получают новые знания, навыки, умения, приводят их в систему.

Практические занятия проводятся в форме принятия обучающимися устных решений и подготовки проектов процессуальных документов (протоколов, постановлений) по конкретным ситуациям, изложенным в плане занятия. Эти ситуации взяты из практики соответствующих органов государственного управления или материалов публикаций в юридических изданиях, газетах и журналах. Готовясь к практическому занятию, обучающийся обязан подобрать нормативный материал, необходимый для

решения по каждой задаче, хорошо разобраться в содержании правовых норм и подготовить мотивированные ответы на поставленные вопросы со ссылкой на статьи нормативных актов.

Одно из основных направлений совершенствования работы высшей школы – развитие творческого отношения обучающихся к изучаемому материалу, приобретению профессиональных навыков и умений, повышению уровня самостоятельной работы в процессе обучения при необходимом контроле, помощи и поддержке со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа есть составная часть учебы обучающегося, и является для него обязательной. Главной задачей самостоятельной работы является развитие умения приобретать научные знания путем личных поисков, формирование активного интереса и стремления к творческому, самостоятельному подходу в учебной и практической работе.

Улучшение образовательного процесса, подготовка высококвалифицированных специалистов в системе МВД Республики Беларусь в современных условиях невозможны без повышения уровня самостоятельной работы над теоретическим, нормативным и иным материалом.

В последнее время серьезно изменились темпы и характер обновления знаний, поэтому умение будущего специалиста самостоятельно осваивать новые достижения науки и практики стало важнейшим элементом в структуре его профессиональных качеств.

Самостоятельная работа складывается из изучения учебной литературы (основной, специальной и дополнительной), нормативного материала, подготовки докладов, рефератов, административно-процессуальных документов согласно предложенных заданий и практикума.

К основной литературе относится тот минимум источников, который необходим для формирования понятийного аппарата учебной дисциплины, полного освоения учебного материала. Дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала, расширения кругозора, написания рефератов, докладов.

В ходе самостоятельного изучения научной литературы, нормативных правовых актов и т.д. важно составлять рабочие записи прочитанного. Такие записи удлиняют процесс проработки изучения материала, но способствуют его лучшему осмыслению, усвоению. Следует составить краткий план изучаемых работ, в сложных случаях желательно сделать развернутый план (коротко раскрыть содержание вопросов); полезно делать выписки, конспект, который представляет собой краткое изложение своими словами содержания работы.

В процессе самостоятельной работы используются самые разнообразные источники. Прежде всего, следует ознакомиться с каталогами библиотеки, официальным источником для изучения законодательства является Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь.

В настоящих методических рекомендациях указаны темы, вынесенные на семинарские и практические занятия; время, отведенное на их изучение;

вопросы, подлежащие усвоению; рекомендована основная и дополнительная литература, нормативные правовые акты; формы контроля по учебной дисциплине «Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел».

ПЛАНЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Понятие, задачи и принципы административно-юрисдикционной деятельности органов внутренних дел

Лекция – 2 часа

Вопросы:

1. Понятие, содержание и формы административной юрисдикции.
2. Принципы административной юрисдикции
3. Субъекты административной юрисдикции.

Семинарское занятие 1.1. – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний о понятии, задачах, принципах и формах административной юрисдикции, системе субъектов административной юрисдикции и административно-юрисдикционных полномочиях органов внутренних дел.

Вопросы:

1. Административный процесс как юрисдикционная деятельность.
2. Задачи и принципы административной юрисдикции.
3. Действие ПИКоАП по месту, времени, кругу лиц.
4. Система и виды субъектов административной юрисдикции.
5. Административно-юрисдикционные полномочия органов внутренних дел.

Вопросы для самопроверки:

1. В чем заключаются особенности административной юрисдикции?
2. Каковы задачи административной юрисдикции?
3. Каковы правовые последствия несоблюдения принципа законности при осуществлении административно-юрисдикционной деятельности.
4. Раскройте содержание принципа «презумпции невиновности».
5. Дайте понятие «подведомственности» и укажите ее виды.
6. В чем заключаются особенности административно-юрисдикционных полномочий ОВД?

Темы для рефератов и докладов:

1. Система органов административной юрисдикции.
2. Административно-юрисдикционная деятельность ОВД в системе юрисдикционной деятельности правоохранительных органов, ее правовая характеристика.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Особенности административной ответственности лица, совершившего административное правонарушение за пределами Республики Беларусь.

2. Направление дела об административном правонарушении.

Практическое занятие 1.2 – 2 часа

Цель занятия: получение практических навыков определения подведомственности дел об административных правонарушениях, определение перечня административно-процессуальных документов необходимых для формирования дела об административном правонарушении.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

При подготовке к практическому занятию обучающиеся должны в рабочих тетрадях письменно решить предложенные задачи, отразив при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

квалификацию деяния;

фабулу административного правонарушения (недостающие в условии задачи данные указать произвольно);

юридический анализ состава административного правонарушения;

категорию административного правонарушения;

подведомственность дела об административном правонарушении.

Задачи:

1. Группой задержания Энского отдела Департамента охраны МВД Республики Беларусь был задержан и доставлен в Энский РОВД Петров В.К., совершивший мелкое хищение бутылки вина из магазина «Родны кут». Инспектор уголовно-исполнительной инспекции Светлов Д.В., проводивший разбирательство с задержанным, составил в отношении Петрова В.К. протокол об административном правонарушении. Петров В.К. отказался от дачи объяснений и ознакомления с материалами дела об административном правонарушении. В этот же день начальником Энского РОВД Ивановым А.С. в отношении Петрова В.К. вынесено постановление о наложении административного взыскания в виде штрафа в размере 10 базовых величин.

Дайте правовую оценку действиям сотрудников Энского РОВД. Наделены ли сотрудники подразделений ОДО МВД Республики Беларусь, а также уголовно-исполнительных инспекций МОБ ОВД полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях и подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению по данному составу? Перечислите перечень служебных, процессуальных и иных документов, необходимых для формирования дела об административном правонарушении. Составьте письмо о направлении дела об административном правонарушении для рассмотрения.

2. К инспектору уголовно-исполнительной инспекции МОБ Энского

РОВД лейтенанту милиции Рыбкину А.И., который нес службу в качестве внештатного дежурного ОДС МОБ РОВД, обратился гражданин Радужный Г.И. и пояснил, что его сосед Потейко В.И. около суток назад избил его и причинил телесные повреждения. Рыбкин А.И. принял заявление от гражданина Радужного, опросил его об обстоятельствах происшедшего. После чего данный материал был передан для разбирательства участковому инспектору. В ходе рассмотрения заявления участковым инспектором в отношении гражданина Потейко В.И. составлен протокол об административном правонарушении за умышленное причинение телесных повреждений, не повлекших кратковременного расстройства здоровья или незначительной стойкой утраты трудоспособности, а также вынесено постановление о наложении административного взыскания в отношении последнего в виде штрафа в размере десяти базовых величин.

Дайте правовую оценку действиям сотрудников Энского РОВД. Наделены ли сотрудники уголовно-исполнительных инспекций МОБ ОВД полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях и подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению по данному составу? Перечислите перечень служебных, процессуальных и иных документов, необходимых для формирования дела об административном правонарушении. Составьте письмо о направлении дела об административном правонарушении для рассмотрения.

3. Наряд ППСМ задержал в сквере на бульваре Толбухина в г. Энске граждан Апанасюка В.П. и Рулькина Д.А., которые находились в нетрезвом виде и выражались нецензурной бранью.

В отношении указанных граждан инспектором уголовно-исполнительной инспекции МОБ Энского РОВД лейтенантом милиции Петиным А.И., который нес службу в составе ГБР РОВД, составлены протоколы об административных правонарушениях за появление в общественном месте в состоянии алкогольного опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность, которые в этот же день рассмотрены начальником Энского РОВД. На правонарушителей наложены административные взыскания в виде штрафа в размере 3 базовых величин каждому.

Дайте правовую оценку действиям сотрудников Энского РОВД. Составьте письмо о направлении дела об административном правонарушении для рассмотрения.

4. Сотрудниками ОМОН ГУВД Мингорисполкома на стадионе «Динамо» во время футбольного матча чемпионата Беларуси по футболу задержан Иванов И.Н., который распивал пиво.

В процессе разбирательства участковым инспектором установлено, что 3 месяца назад Иванов И.Н. привлекался к административной ответственности по ч. 1 ст. 19.3 КоАП в связи с нахождением в общественном месте в состоянии алкогольного опьянения в виде, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность.

В этой связи в отношении Иванова И.Н. составлен протокол об административном правонарушении по ч. 1 ст. 19.3 КоАП, дело об административном правонарушении направлено для рассмотрения в комиссию по делам несовершеннолетних.

Дайте правовую оценку действиям сотрудников ОВЛ. Составьте письмо о направлении дела об административном правонарушении для рассмотрения.

Тема 2. Правовой статус участников административного процесса

Семинарское занятие 2.1 – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний об участниках административного процесса, их правовом статусе, обстоятельствах, исключающих участие в административном процессе.

Вопросы:

1. Участники административного процесса, защищающие свои или представляемые права и интересы
2. Иные участники административного процесса
3. Обстоятельства, исключающие участие в административном процессе.

Вопросы для самопроверки:

1. В чем заключаются особенности правового статуса лица, в отношении которого ведется административный процесс, и потерпевшего?
2. В чем заключаются особенности правового статуса несовершеннолетнего участника административного процесса?
3. В чем заключаются отличия правового статуса эксперта и специалиста?
4. Кто может быть свидетелем в административном процессе?
5. В чем заключаются отличия правового статуса свидетеля и понятого?
6. Кто может отказаться от дачи объяснения по делу об административном правонарушении?
7. Перечислите основания для отвода судьи, должностного лица органа, ведущего административный процесс.

Темы для рефератов и докладов:

1. Сравнительно-правовой анализ правового статуса несовершеннолетнего участника административного процесса в Республике Беларусь и за рубежом.
2. Законный представитель в административном процессе: особенности правового статуса.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Порядок заявления самоотвода и отвода.
2. Порядок разрешения самоотвода и отвода.

Практическое занятие 2.2 – 2 часа

Цель занятия: получение практических навыков определения процессуального статуса участников административного процесса, допуска в качестве защитника законного представителя либо одного из близких родственников лица, в отношении которого ведется административный процесс.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

При подготовке к практическому занятию обучающиеся должны в рабочих тетрадях письменно решить предложенные задачи, отразив при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификацию деяния;
- фабулу административного правонарушения (недостающие в условии задачи данные указать произвольно);
- юридический анализ состава административного правонарушения;
- категорию административного правонарушения;
- подведомственность дела об административном правонарушении;
- процессуальный статус участников административного процесса.

Задачи:

1. Прокопович И.С. задержан охранником магазина «Евроопт», расположенного по ул. Я. Мавра, 3 в г. Энске при попытке вынести за пределы торгового объекта под курткой бутылку водки «Сваяк» 0,5 л. По данному факту участковый инспектор Валько Р.Г. составил в отношении Прокоповича И.С. протокол об административном правонарушении за мелкое хищение.

На следующий день директор магазина «Евроопт» Сапрыкина Е.Д. обратилась во Энское РОВД с ходатайством ознакомить ее с материалами дела, однако получила ответ, что подготовка дела об административном правонарушении к рассмотрению окончена, и оно будет направлено в суд, куда и рекомендовали обратиться с ходатайствами.

Дайте правовую оценку действиям сотрудников органов внутренних дел. Подготовьте документ о допуске в качестве защитника законного представителя.

2. Шелестович А.В. в состоянии алкогольного опьянения устроил по адресу: г. Барановичи, ул. Багратиона, 18–67 скандал со своей супругой Шелестович Н.А., в ходе которого выражался в ее адрес нецензурной бранью, пытался ударить.

Шелестович Н.А. позвонила своему брату Тесленко А.М., который проходит службу в должности заместителя начальника Энского РОВД –

начальника КМ и сообщила о случившемся. Тесленко А.М., будучи ответственным дежурным по РОВД, направил по вышеуказанному адресу наряд милиции в лице дежурного участкового инспектора милиции и водителя оперативно-дежурной службы. По приезду на место происшествия сотрудники ОВД произвели административное задержание Шелестовича А.В., после чего доставили его в РОВД для проведения разбирательства, где в отношении последнего был составлен протокол об административном правонарушении по факту мелкого хулиганства. В этот же день Тесленко А.М. наложил на Шелестовича А.В. административное взыскание в виде штрафа в размере тридцати базовых величин.

Дайте правовую оценку действиям сотрудникам Энского РОВД. Назовите обстоятельства, исключаящие возможность участия в административном процессе.

3. В ходе рассмотрения в суде Энского района дела об административном правонарушении в отношении Кунцевича П.Л., его защитник Рыбкин Д.О. заявил, что понятая по указанному делу гражданка Синяк О.И. не может участвовать в административном процессе в связи с тем, что 10 лет назад последняя состояла в гражданском браке с гражданином Кунцевичем П.Л. и заинтересована в исходе дела. Судьей Петкевич М.М. было принято решение об отстранении гражданки Кунцевич П.Л. от участия в административном процессе.

Дайте правовую оценку действиям судьи. Назовите основания и порядок отвода понятого.

4. К оперативному дежурному Энского РОВД капитану милиции Ермошину К.Е. обратился гражданин Пяточкин А.А. с просьбой о привлечении к ответственности соседа по даче Булкина И.И. который, катаясь на велосипеде, поцарапал принадлежащий ему автомобиль. Ермошин К.Е. пояснил Пяточкину А.А., что данный вопрос к компетенции ОВД не относится и ему необходимо обратиться в суд с иском о компенсации причиненного вреда в порядке гражданского судопроизводства.

Дайте правовую оценку действиям оперативного дежурного.

Тема 3. Особенности деятельности органов внутренних дел по доказыванию в административном процессе.

Лекция – 2 часа

Вопросы:

1. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу об административном правонарушении. Понятие и виды доказательств.
2. Собираение, хранение, проверка, оценка доказательств.

Семинарское занятие 3.1 – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний о процессе доказывания по делам об административных правонарушениях; формирование умения правильного применения норм административно-деликтного законодательства в целях установления обстоятельств, подлежащих доказыванию по делу об административном правонарушении.

Вопросы:

1. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу об административном правонарушении.
2. Понятие и виды доказательств.
3. Объяснения лица, в отношении которого ведется административный процесс, потерпевшего, свидетеля. Заключение эксперта. Вещественные доказательства.
4. Протокол процессуального действия. Иные документы и другие носители информации.
5. Применение технических средств в процессе доказывания.

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое процесс доказывания?
2. Кто из участников административного процесса обязан доказывать вину лица, в отношении которого ведется административный процесс?
3. Перечислите источники доказательств по делу об административном правонарушении.
4. Что понимается под проверкой доказательств?
5. Какие доказательства признаются достоверными?
6. Какие доказательства признаются достаточными?
7. Какие доказательства признаются относимыми к делу об административном правонарушении?
8. Какие доказательства признаются достаточными по делу об административном правонарушении?

Темы для рефератов и докладов:

1. Полномочия органов внутренних дел по собранию доказательств.
2. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делам об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Сравнительно-правовой анализ понятия и источников доказательств в Республике Беларусь и за рубежом.
2. Применение технических средств в процессе доказывания: проблемы правовой регламентации и правоприменения.

Практическое занятие 3.2 – 2 часа

Цель занятия: получение практических навыков анализа и применения доказательств по предложенным фабулам задач, определение перечня административно-процессуальных документов, посредством которых происходит сбор и закрепление доказательств, имеющих значение для объективного, справедливого и обоснованного вынесения решения.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

При подготовке к практическому занятию обучающиеся должны в рабочих тетрадях письменно решить предложенные задачи, отразив при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификацию деяния;
- фабулу административного правонарушения (недостающие в условии задачи данные указать произвольно);
- юридический анализ состава административного правонарушения;
- катеорию административного правонарушения;
- подведомственность дела об административном правонарушении;
- процессуальный статус участников административного процесса;
- перечень процессуальных действий, которых необходимо произвести.

Задачи:

1. Старший прапорщик внутренних войск Сливных И.М., будучи в состоянии алкогольного опьянения, в ночное время зашел в женское общежитие университета, расположенного по ул. Карбышева, 12 в г. Энске и стал стучать в двери комнат, пытаясь ворваться в них, оскорбляя девушек нецензурными словами. Сливных И.М. на замечания подошедшей вахтера Оховой И.Р. сказал ей в нецензурной форме «идти на три буквы». При рассмотрении в суде протокола об административном правонарушении в отношении Сливных И.М., последний мешал ведению административного процесса в связи с чем, судьей было принято решение об удалении из помещения, в котором рассматривается дело об административном правонарушении.

Какие обстоятельства подлежат доказыванию в данной ситуации? Как проверить и оценить собранные доказательства?

2. Инспектор уголовно-исполнительной инспекции МОБ Энского РОВД лейтенант милиции Петин А.И., который нес службу в составе ГБР РОВД, прибыв по информации о семейно-бытовом конфликте, установил, что инициатор конфликта Меркулов И.Н. находится в состоянии алкогольного опьянения, в квартире поломана мебель, на лице жены Меркулова имеются следы телесных повреждений в виде ссадин и кровоподтеков. 12-летняя дочь Меркулова И.Н. сообщила, что отец выражался в ее адрес грубой нецензурной бранью, замахивался, ломал мебель, несколько раз ударил ее мать по лицу.

Какие обстоятельства подлежат доказыванию в данной ситуации? Как проверить и оценить собранные доказательства?

3. 20 марта текущего года в 21.00 нарядам ППСМ в территориальный ОВД была доставлена Ивченко И.И., которая появилась в состоянии алкогольного опьянения возле дома 62 по ул. Некрасова в г. Энске, при этом имела неопрятный внешний вид, шаталась из стороны в сторону, изо рта доносился запах алкоголя, с трудом ориентировалась в окружающей обстановке. При разбирательстве задержанная отказалась от прохождения освидетельствования.

Какие обстоятельства подлежат доказыванию в данной ситуации? Как проверить и оценить собранные доказательства?

4. Рудаков А.С. пообещал расплатиться с Семеновым М.М. 1 литром самогона в счет выполнения Семеновым М.М. услуги по покосу газона придомового участка. Самогон Семенову М.М. передавала теща Рудакова А.С. – Кузнецова Р.С., которая является собственником земельного участка. На поле СПК «Крутогорье» Семенов М.М. употребил самогон и, вернувшись обратно к дому Кузнецовой Р.С., высказал недовольство его крепостью, несколько раз выразившись в адрес Кузнецовой Р.С. грубой нецензурной бранью.

Какие обстоятельства подлежат доказыванию в данной ситуации? Как проверить и оценить собранные доказательства?

Тема 4. Меры обеспечения административного процесса, применяемые органами внутренних дел.

Лекция – 2 часа

Вопросы:

1. Понятие мер обеспечения административного процесса, цели их применения.
2. Характеристика мер обеспечения административного процесса и порядок их применения.

Семинарское занятие 4.1 – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний о мерах обеспечения административного процесса, их понятии, целях применения, видах и характеристиках; формирование умения правильного установления оснований применения мер обеспечения административного процесса.

Вопросы:

1. Понятие и виды мер обеспечения административного процесса.
2. Административное задержание, личный обыск задержанного лица.
3. Наложение ареста на имущество, изъятие вещей и документов.

4. Задержание, принудительная отбуксировка (эвакуация) транспортного средства, отстранение от его управления, блокировка колес.

5. Привод, удаление из помещения, в котором рассматривается дело об административном правонарушении.

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое меры обеспечения административного процесса?
2. Какие виды мер обеспечения административного процесса?
2. Какие цели применения мер обеспечения административного процесса?
4. Какие меры обеспечения административного процесса могут быть применены в отношении юридического лица?
6. Что такое административное задержание физического лица?
7. Для чего применяется административное задержание физического лица?
8. На какой срок применяется административное задержание физического лица?
9. В отношении кого не допускается применение административного задержания?
10. Какие должностные лица уполномочены применять административное задержание физического лица?
11. К каким категориям граждан административное задержание не может быть применено на срок свыше трех часов?

Темы для рефератов и докладов:

1. Меры обеспечения административного процесса, применяемые органами внутренних дел.
2. Меры обеспечения административного процесса, применяемые сотрудниками инспекций по делам несовершеннолетних.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Характеристика и процессуальное оформление мер обеспечения административного процесса, применяемых органами внутренних дел.
2. Особенности применения органами внутренних дел мер обеспечения административного процесса в отношении несовершеннолетних.

Практическое занятие 4.2 – 2 часа

Цель занятия: получение практических навыков установления оснований для применения мер обеспечения административного процесса; закрепление теоретических знаний о порядке применения и процессуального оформления административного задержания и личного обыска задержанного лица.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

При подготовке к практическому занятию обучающиеся должны:

1) в рабочих тетрадях письменно решить предложенные задачи, отразив при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

квалификацию деяния;

фабулу административного правонарушения (недостающие в условии задачи данные указать произвольно);

юридический анализ состава административного правонарушения;

категорию административного правонарушения;

подведомственность дела об административном правонарушении;

процессуальный статус участников административного процесса;

перечень процессуальных действий, которых необходимо произвести;

перечень мер обеспечения административного процесса;

2) распечатать из ЭУМК по учебной дисциплине и принести на занятие бланки протокола об административном задержании и протокола личного обыска.

Задачи:

1. Семенов И.И., являясь лицом, в отношении которого установлен превентивный надзор, в течение дня употреблял дома алкогольные напитки. Сотрудникам милиции, которые в 23.05 прибыли проверить его по месту жительства сказал, что так переживает смерть близкого человека.

Определите порядок действия сотрудников и при наличии правовых оснований составьте протокол административного задержания.

2. Буров С.М., являясь лицом, в отношении которого установлен превентивный надзор, со своим четырнадцатилетним сыном Денисом во дворе д. № 18 по ул. Алибегова в г. Эנסке распивал вино. Данный факт выявлен сотрудниками ППСМ МОБ РОВД.

Квалифицируйте действия Бурова и его сына. Составьте протокол административного задержания и личного обыска задержанного.

3. Трифонов С.С. в г. Эנסке вблизи д. 5 по ул. Зеленой возле выхода из магазина «Василек» споткнулся о кошку, разозлился и ударил ее ногой, в результате чего животное получило увечья. Трифонов С.С. отказался признавать вину в совершении административного правонарушения. Инспектором УИИ Ивановым И.И. установлено, что Трифонов С.С. никогда не привлекался к административной ответственности и не освобождался от нее. В этой связи инспектор УИИ Иванов И.И. освободил Трифонову С.С. от административной ответственности с вынесением предупреждения.

Правомерны ли действия инспектора УИИ Иванова И.И.? Составьте протокол административного задержания.

4. В 23 часа 15 минут инспектором УИИ Лопаткиным М.М. в помещении ночного клуба «Метро» в г. Эנסке была задержана Мухина С.В., которая находилась в состоянии наркотического опьянения. Требование Лопаткина М.М. пройти к служебному автомобилю для доставления в организацию здравоохранения с целью освидетельствования задержанная

Мухина отказалась выполнять, пыталась покинуть место задержания, ссылаясь на то, что дома у нее осталась двенадцатилетняя дочь, оскорбляя при этом сотрудника ОВД. Тогда инспектор УИИ применил в отношении задержанной физическую силу и спецсредства (наручники). После чего отвез в райотдел, где составил протокол об административном правонарушении. Задержанная была помещена в комнату для задержанных, где Мухина пробыла сутки до рассмотрения дела в суде.

Дайте правовую оценку действиям должностного лица органа, ведущего административный процесс. Составьте протокол административного задержания и личного обыска задержанного.

Практическое занятие 4.3 – 2 часа

Цель занятия: получение практических навыков установления оснований для применения мер обеспечения административного процесса; закрепление теоретических знаний о порядке применения и процессуального оформления наложения ареста на имущество, изъятия вещей и документов, привода.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

При подготовке к практическому занятию обучающиеся должны:

1) в рабочих тетрадях письменно решить предложенные задачи, отразив при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

квалификацию деяния;

фабулу административного правонарушения (недостающие в условии задачи данные указать произвольно);

юридический анализ состава административного правонарушения;

категорию административного правонарушения;

подведомственность дела об административном правонарушении;

процессуальный статус участников административного процесса;

перечень процессуальных действий, которых необходимо произвести;

перечень мер обеспечения административного процесса;

2) распечатать из ЭУМК по учебной дисциплине и принести на занятие бланки постановления о наложении ареста на имущество, протокола описи арестованного имущества, протокола изъятия вещей и документов, постановления о приводе.

Задачи:

1. Порошкова Т.С. пришла к одному из пунктов обмена валют, чтобы обменять 100 долларов США, которые ей подарили на день рождения. К ней обратилась Тулейманова О.Е. и предложила приобрести у нее доллары США. Сотрудники ОВД задержали Порошкову Т.С. и Тулейманову О.Е. после расчета. Начальник отдела внутренних дел наложил на Порошкову Т.С.

штраф в размере 10 базовых величин, на Тулейманову О.Е. 50 базовых величин.

Оцените правомерность действий сотрудников ОВД. Каким процессуальным действием будут изъяты иностранные денежные знаки? Оформите данный документ.

2. Блинова Ю.В. является лицом, обязанным возмещать расходы, затраченные государством на содержание ее несовершеннолетнего сына Антона, находящегося на государственном обеспечении в ГУ «Детский дом-интернат» г. Борисова. В соответствии с постановлением суда Борисовского района Блинова Ю.В. была обязана явиться в управление по труду и социальной защите Борисовского районного исполнительного комитета с целью получения направления в организацию для трудоустройства, но не явилась без уважительных причин.

Составьте постановление о приводе.

3. Полнов Л.М. был задержан нарядом ППСМ за распитие пива в общественном месте по адресу: г. Энка, ул. Одоевского, д. 103. В течение последних шести месяцев Полнов М.Л. дважды привлекался к административной ответственности за распитие алкогольных напитков в общественном месте, в результате чего на него были наложены административные взыскания в виде штрафа, однако данные административные взыскания не исполнены, в настоящее время находятся на исполнении в отделе принудительного исполнения г. Энка.

Вызванный для составления очередного протокола об административном правонарушении Полнов Л.А. имеет при себе золотой перстень с бриллиантом и недорогой сотовый телефон.

Какая мера обеспечения административного процесса, кем и на какое имущество может быть применена для обеспечения исполнения постановления о наложении административного взыскания в виде штрафа? Оформите необходимые процессуальные документы.

4. Невмерова З.С., являясь индивидуальным предпринимателем, выложила на своей странице в Instagram фотографии клиентов со сделанным ею макияжем. На просьбу Ивлевой У.В. удалить ее фотографию ответила отказом, сославшись, что клиент дала ей письменное разрешение на распространение ее изображения, и ей это необходимо для рекламы своей работы. Ивлева У.В. обратилась за помощью в милицию.

Для чего необходимо получить письменное разрешение на распространение ее изображения? Оформите необходимые процессуальные документы.

Тема 5. Полномочия органов внутренних дел на стадии начала административного процесса

Лекция – 2 часа

Вопросы:

1. Поводы и основания для начала административного процесса.
2. Обстоятельства, исключающие административный процесс.
3. Начало административного процесса.

Семинарское занятие 5.1 – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний о полномочиях органов внутренних дел на стадии начала административного процесса, об обстоятельствах, исключающих административный процесс.

Вопросы:

1. Поводы для начала административного процесса, их процессуальное оформление.
2. Основания для начала административного процесса. Обстоятельства, исключающие административный процесс.
3. Административный процесс по требованию.
4. Процессуальное оформление начала административного процесса.

Вопросы для самопроверки:

1. Назовите поводы и основания для начала административного процесса.
2. Назовите основание для объявления устного замечания.
3. Назовите требования к оформлению протокола устного заявления.
4. Назовите требования к оформлению сообщения должностного лица государственного органа, общественного объединения, иной организации.
5. Какие условия начала административного процесса по требованию?
6. С какого момента административный процесс считается начатым?
7. Перечислите обстоятельства, исключающие административный процесс в отношении физического лица.
8. Перечислите обстоятельства, исключающие административный процесс в отношении юридического лица.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Отсутствие события административного правонарушения и отсутствие в деянии состава административного правонарушения: соотношение понятий.
2. Примирение по делам об административных правонарушениях, указанных в статье 4.4 КоАП.

Практическое занятие 5.2 – 2 часа

Цель занятия: получение практических навыков оформления поводов для начала административного процесса, установления оснований для его начала.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

При подготовке к практическому занятию обучающиеся должны:

1) в рабочих тетрадях письменно решить предложенные задачи, отразив при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

квалификацию деяния;

фабулу административного правонарушения (недостающие в условии задачи данные указать произвольно);

юридический анализ состава административного правонарушения;

категорию административного правонарушения;

подведомственность дела об административном правонарушении;

процессуальный статус участников административного процесса;

перечень процессуальных действий, которых необходимо произвести;

перечень мер обеспечения административного процесса;

поводы и основания для начала административного процесса;

2) распечатать из ЭУМК по учебной дисциплине и принести на занятие бланки заявления об административном правонарушении, протокола устного заявления об административном правонарушении.

Задачи:

1. Во время несения службы сотрудники ППСМ в лесопарке задержан Петров О.Н., который привязал собаку за хвост к дереву и наносил по нему удары деревянным прутом.

Составьте служебный документ, фиксирующий получение повода для начала административного процесса.

2. Будников П.М., будучи в состоянии алкогольного опьянения, в квартире по месту жительства в г. Энске из личных неприязненных отношений, возникших на почве семейной ссоры, неоднократно с использованием ненормативной лексики обзывал свою супругу Будникову А.П. «женщиной легкого поведения».

Составьте заявление об административном правонарушении от имени Будниковой А.П.

3. В Энскии РОВД обратился пенсионер Головки Л.Е. с информацией о том, что 30 минут назад в автобусе № 86 наблюдал двоих молодых людей, которые во время следования автобуса передавали друг другу большой нож, с лезвием не менее 20-ти сантиметров, что-то вырезали на спинке сидения, на замечания не реагировали, убрать нож отказались.

Составьте протокол устного заявления Головки Л.Е. об административном правонарушении.

4. Виноградов И.И., находясь в состоянии алкогольного опьянения в доме своего престарелого деда, Виноградова О.Г., просил у последнего деньги для приобретения спиртного. В связи с отказом дать денег, Виноградов И.И. несколько раз ударил деда в живот, дал пощечину и сказал, что больше не будет ему помогать по хозяйству.

Выбывшим по вызову соседей сотрудникам милиции Виноградов О.Г. пояснил, что привлекать внука к ответственности не желает, так как тот периодически помогает ему по хозяйству, покупает ему продукты. Сам Виноградов О.Г. из-за болезни не может покинуть свой дом, чтобы сходить в магазин.

Каким образом можно обеспечить защиту Виноградова О.Г. от противоправных действий? Составьте письмо прокурору с ходатайством дать письменное поручение начать административный процесс.

Тема 6. Полномочия органов внутренних дел на ведение административного процесса в ускоренном порядке

Лекция – 2 часа

Вопросы:

1. Случаи применения ускоренного порядка ведения административного процесса.
2. Наложение административного взыскания при признании физическим лицом своей вины.
3. Административный процесс в случае фиксации административного правонарушения работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами.
4. Освобождение от административной ответственности за совершение административного проступка с вынесением предупреждения.

Семинарское занятие 6.1 – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний о полномочиях органов внутренних дел на применение ускоренного порядка ведения административного процесса.

Вопросы:

1. Условия наложения административного взыскания при признании физическим лицом своей вины, процессуальное оформление.
2. Порядок ведения административного процесса в случае фиксации административного правонарушения работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами.
3. Условия освобождения от административной ответственности за совершение административного проступка с вынесением предупреждения, процессуальное оформление.

Вопросы для самопроверки:

1. Назовите общие правила осуществления ускоренного порядка ведения административного процесса.

2. Назовите полномочия органов внутренних дел по наложению административного взыскания за административное правонарушение, совершенное в ходе судебного разбирательства

3. Назовите условия наложения административного взыскания при признании вины.

4. Назовите порядок оформления решения о наложении административного взыскания при признании вины.

5. Какие вопросы подлежат решению в постановлении о наложении административного взыскания при признании вины?

6. Назовите условия наложения административного взыскания в случае фиксации административного правонарушения работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами.

7. В чем заключается доказывание виновности лица в совершении административного правонарушения против безопасности дорожного движения и эксплуатации транспорта, зафиксированного работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами?

8. Как поступать должностному лицу органа, ведущего административный процесс, при отсутствии возможности получить сведения о привлечении к административной ответственности лица на месте при рассмотрении вопроса об освобождении от административной ответственности за совершение административного проступка с вынесением предупреждения?

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Порядок вынесения постановления в случае фиксации административного правонарушения против безопасности дорожного движения и эксплуатации транспорта работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами лицом, уполномоченным составлять протокол об административном правонарушении.

2. Порядок учета постановлений об освобождении от административной ответственности за совершение административного проступка с вынесением предупреждения.

Практическое занятие 6.2 – 4 часа

Цель занятия: получение практических навыков по установлению поводов и оснований для начала административного процесса, особенностям ускоренного порядка ведения административного процесса, подготовки постановлений в соответствии со статьями 10.3 и 10.5 ПИК^оАП.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

При подготовке к практическому занятию обучающиеся должны:

1) в рабочих тетрадях письменно решить предложенные задачи, отразив при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

квалификацию деяния;

фабулу административного правонарушения (недостающие в условии задачи данные указать произвольно);

юридический анализ состава административного правонарушения;

категорию административного правонарушения;

подведомственность дела об административном правонарушении;

поводы и основания для начала административного процесса;

порядок ведения административного процесса;

2) распечатать из ЭУМК по учебной дисциплине и принести на занятие бланки постановления о наложении административного взыскания (в соответствии со статьей 10.3 ПИК_оАП) и постановления об освобождении от административной ответственности с вынесением предупреждения (в соответствии со статьей 10.5 ПИК_оАП).

Задачи:

1. Трифонов С.С. в г. Энске вблизи д. 5 по ул. Солнечной употребил возле выхода из магазина «Василек» бутылку пива. Учитывая признание Трифоновым С.С. вины в совершении административного правонарушения, а также то, что последний ранее к административной ответственности не привлекался, участковый инспектор Иванов И.И. его задержал и доставил в РОВД для составления протокола об административном правонарушении по ч. 1 ст. 19.3 КоАП.

Правомерны ли действия участкового инспектора Иванова И.И.? Изложите порядок ведения административного процесса. Вынесите соответствующее процессуальное решение.

2. Трифонов С.С. в г. Энске вблизи д. 5 по ул. Солнечной употребил возле выхода из магазина «Василек» бутылку пива. Трифонов С.С. пояснил подошедшему участковому инспектору Иванову И.И., что в бутылке не пиво, а вода. В связи с совершением проступка участковый инспектор Иванов И.И. вынес постановление об освобождении Трифонова С.С. от административной ответственности с вынесением предупреждения.

Правомерны ли действия участкового инспектора Иванова И.И.? Изложите порядок ведения административного процесса.

3. Трифонов С.С. в г. Энске вблизи д. 5 по ул. Солнечной употребил возле выхода из магазина «Василек» бутылку пива. Трифонов С.С. вину в совершении административного правонарушения признал. Участковый инспектор Иванов И.И. установил, что Трифонов С.С. ранее привлекался к административной ответственности: семь месяцев назад по ст. 19.1 КоАП. В связи с этим участковый инспектор Иванов И.И. вынес постановление о наложении на Трифонова С.С. административного взыскания при признании физическим лицом своей вины без составления протокола об административном правонарушении.

Правомерны ли действия участкового инспектора Иванова И.И.? Изложите порядок ведения административного процесса. Вынесите соответствующее процессуальное решение.

4. Трифонов С.С. в г. Энске вблизи д. 5 по ул. Солнечной употребил возле выхода из магазина «Василек» бутылку пива. Трифонов С.С. вину в совершении административного правонарушения признал, выразил согласие на наложение административного взыскания без составления протокола об административном правонарушении. Участковый инспектор Иванов И.И. установил, что Трифонов С.С. ранее привлекался к административной ответственности: семь месяцев назад по ч. 1 ст. 19.3 КоАП. В связи с этим участковый инспектор Иванов И.И. вынес постановление о наложении на Трифопова С.С. административного взыскания при признании физическим лицом своей вины.

Правомерны ли действия участкового инспектора Иванова И.И.? Изложите порядок ведения административного процесса. Вынесите соответствующее процессуальное решение.

5. Трифонов С.С. в г. Энске по ул. Солнечной употребил возле выхода из магазина «Василек» бутылку пива. Трифонов С.С. вину в совершении административного правонарушения признал, выразил согласие на освобождение от административной ответственности с вынесением предупреждения. Участковый инспектор Иванов И.И. установил, что Трифонов С.С. ранее неоднократно судим, стоит на учете УИИ, семь месяцев назад освобождался от административной ответственности за совершение аналогичного правонарушения, отрицательно характеризуется по месту жительства. В связи с этим участковый инспектор Иванов И.И. начал административный процесс по данному факту по части 1 ст. 19.3 КоАП в общем порядке.

Правомерны ли действия участкового инспектора Иванова И.И.? Изложите порядок ведения административного процесса. Вынесите соответствующее процессуальное решение.

6. Трифонов С.С. в г. Энске вблизи д. 5 по ул. Солнечной употребил возле выхода из магазина «Василек» бутылку пива. Учитывая признание Трифоновым С.С. вины в совершении административного правонарушения, а также то, что последний за совершение аналогичного правонарушения освобождался семь месяцев назад от административной ответственности с объявлением предупреждения, участковый инспектор Иванов И.И. наложил на Трифопова С.С. административное взыскание без составления протокола об административном правонарушении.

Правомерны ли действия участкового инспектора Иванова И.И.? Изложите порядок ведения административного процесса. Вынесите соответствующее процессуальное решение.

7. Трифонов С.С. в г. Энске вблизи д. 5 по ул. Солнечной употребил возле выхода из магазина «Василек» бутылку пива. Трифонов С.С. признал вину в совершении административного правонарушения, сообщил, что никогда не привлекался к административной ответственности и не

освобожден от нее, согласен на освобождение от административной ответственности с вынесением предупреждения. В связи с отсутствием возможности проверить достоверность сообщенных Трифоновым С.С. сведений участковый инспектор Иванов И.И. начал административный процесс по ч. 1 ст. 19.3 КоАП в общем порядке.

Правомерны ли действия участкового инспектора Иванова И.И.? Изложите порядок ведения административного процесса. Вынесите соответствующее процессуальное решение.

8. Трифонов С.С. в г. Эנסке вблизи д. 5 по ул. Солнечной возле выхода из магазина «Василек» разбил бутылку пива о стену, громко кричал нецензурные выражения, оскорбительно приставал к прохожим. Трифонов С.С. признал вину в совершении административного правонарушения, выразил согласие на освобождение от административной ответственности с вынесением предупреждения либо наложением административного взыскания без составления протокола об административном правонарушении. Участковым инспектором Ивановым И.И. установлено, что Трифонов С.С. никогда не привлекался к административной ответственности и не освобождался от нее. В этой связи участковый инспектор Иванов И.И. освободил Трифонову С.С. от административной ответственности с вынесением предупреждения.

Правомерны ли действия участкового инспектора Иванова И.И.? Изложите порядок ведения административного процесса.

9. Участковым инспектором МОБ Энского РОВД лейтенантом милиции Прудкиным А.А. в парке им. Челюскинцев за курение в запрещенном месте были задержаны Рогов С.А. и Туполев П.Л., ранее не привлекавшиеся к административной ответственности. После разбирательства последние согласились с правонарушением и выразили согласие об уплате штрафа. Участковый инспектор милиции вынес постановление о наложении административного взыскания в отношении каждого, без составления протокола об административном правонарушении.

Правомерны ли действия участкового инспектора Прудкина А.А.? Изложите порядок ведения административного процесса. Вынесите соответствующее процессуальное решение.

10. Администратор организации общественного питания Светлова С.С. отказала посетителю Баравину М.М. в выдаче книги замечаний и предложений, аргументируя это тем, что последний находится в состоянии алкогольного опьянения и ведет себя вызывающе. В ответ Баравин М.М. несколько раз выразился в адрес Светловой С.С. грубой нецензурной бранью и пытался ударить ее по лицу, но был задержан очевидцами происшествия. В результате, был вызван участковый инспектор, который прибыл на место и вынес постановление о наложении административного взыскания в отношении администратора.

Правомерны ли действия участкового инспектора? Изложите порядок ведения административного процесса.

Тема 7. Полномочия органов внутренних дел на стадии подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению

Лекция – 2 часа

Вопросы:

1. Сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.
2. Общие требования к подготовке дела об административном правонарушении к рассмотрению.
3. Окончание подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.

Семинарское занятие 7.1 – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний о порядке подготовки дел об административных правонарушениях к рассмотрению, особенностях приостановления и возобновления подготовки дела, окончания подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.

Вопросы:

1. Сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению. Приостановление (возобновление) подготовки дела к рассмотрению.
2. Порядок вызова участников административного процесса.
3. Протокол об административном правонарушении: содержание и порядок составления.
4. Постановление о прекращении дела об административном правонарушении.
5. Предложения об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения.

Вопросы для самопроверки:

1. Назовите основания для приостановления подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.
2. Назовите сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.
4. Чем заканчивается подготовка дела об административном правонарушении для рассмотрения?
5. Кто имеет право знакомиться с материалами дела об административном правонарушении?
6. В какой срок после окончания подготовки дело об административном правонарушении к рассмотрению должно быть передано для рассмотрения?

Темы для рефератов и докладов:

1. Подготовка дела об административном правонарушении к рассмотрению как самостоятельная стадия административного процесса.
2. Полномочия органов внутренних дел на стадии подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Ознакомление с материалами дела об административном правонарушении.
2. Направление дела об административном правонарушении.

Практическое занятие 7.2 – 2 часа

Цель занятия: получение практических навыков по подготовке дел об административных правонарушениях к рассмотрению, составлению постановлений о приостановлении (возобновлении) подготовки дела к рассмотрению, предложений об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

1. В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. При подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях письменно обучающиеся должны решить предложенные задачи, отразив при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:
 - квалификация деяния с соответствующей аргументацией;
 - юридический анализ состава правонарушения применительно к задаче;
 - категория административного правонарушения;
 - перечень должностных лиц, уполномоченных осуществлять подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению;
 - сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.

Задачи:

1. 12 апреля в ОДС Энского РОВД обратился гражданин Пахомов В.А., заведующий складом ООО «Пралеска» с заявлением о хищении с территории склада, принадлежащего указанному предприятию, расположенного по ул. Я. Коласа, 32, строительных материалов на сумму семь базовых величин. В ходе осуществления процессуальных действий УИМ Карпович А.А. установил, что хищение было совершено гражданином Паниным П.Ф. путем свободного доступа на территорию склада вследствие того, что сторож Петрыкин Ф.И. отлучился на обед и не закрыл дверь погрузочно-разгрузочной ramпы.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите: категорию административного правонарушения, сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению, порядок окончания подготовки дела к рассмотрению. подготовьте предложение об устранении причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений.

2. В ОДС Энского РОВД поступило сообщение от директора колхоза «Рассвет» Поташева С.Н. о разбитии стекол в коровнике, расположенного в деревне «Степуры». Сумма ущерба составила 10 базовых величин. В данном деянии Поташев С.Н. подозревает недавно уволенного сторожа Бутыркина П.П. Участковым инспектором милиции Кубышкиным В.С. проведен осмотр места совершения административного правонарушения и в течение двух дней вынесено постановление о прекращении дела об административном правонарушении в связи с неустановлением лица, совершившего административное правонарушение. Поташеву С.Н. участковый инспектор милиции пояснил, что со слов жены Бутыркин П.П. уехал в г. Минск и вернется только через три недели, а сроки подготовки дела об административном правонарушении истекают в течение 10 суток в связи с чем, принято решение о прекращении дела.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите: категорию административного правонарушения, сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению, основания и порядок приостановления дела об административном правонарушении к рассмотрению, порядок окончания подготовки дела к рассмотрению. Составьте постановление о приостановления подготовки дела. Дайте оценку действиям участкового инспектора милиции.

3. 5 июня в 12 часов в ходе рейдовых мероприятий сотрудниками Энского РОВД в деревне Подороск Энского района в момент «производственного процесса» по изготовлению самогона в специально оборудованном сарае, расположенном во дворе дома, задержан местный житель Стряпчихо С.А. На момент задержания производителю уже удалось изготовить 13 литров алкогольного напитка. Кроме готового самогона изъято 100 литров самогонной браги, а также самогонный аппарат, который демонтирован для последующей утилизации.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите: категорию административного правонарушения, сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению, основания и порядок приостановления подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению, порядок окончания подготовки дела к рассмотрению. Составьте постановление о приостановления подготовки дела.

4. 5 мая в частном доме по адресу: г. Энск, ул. Зеленая, д. 14 гражданин Сухоцкий Р.О. в ходе семейного скандала причинил телесные повреждения

своей сожительнице Плисковской А.В. и ее матери Плисковской И.А. Потерпевшие подали заявление о свершенном деянии в Столбцовский РОВД. Узнав об этом, гражданин Сухоцкий Р.О. обратился в ГУ «РНЦ психического здоровья» г. Энска с жалобами на проблемы с психикой, после чего был госпитализирован в указанное учреждение здравоохранения.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите: категорию административного правонарушения, сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению, основания и порядок приостановления подготовки дела. Составьте постановление о приостановлении подготовки дела.

Практическое занятие 7.3 – 2 часа

Цель занятия: получение практических навыков по подготовке дел об административных правонарушениях к рассмотрению, составлению протоколов об административных правонарушениях

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

1. В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. При подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях письменно обучающиеся должны решить предложенные задачи, отразив при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификация деяния с соответствующей аргументацией;
- юридический анализ состава правонарушения применительно к задаче;
- категория административного правонарушения;
- перечень должностных лиц, уполномоченных осуществлять подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.

Задачи:

1. На озере в деревне Гнезно Энского района УИМ Бураковым М.А. были задержаны местные жители Садовский И.И. и Паршутич М.М., которые ловили рыбу двенадцатью сетными экранами, изготовленными знакомым Садовского И.И. гр-ном Мельником И.С. В ходе осмотра автомобиля Паршутича М.М. были обнаружены 9 плотвичек и 2 окуня, общим весом 1 килограмм.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите: категорию административного правонарушения, сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению, порядок окончания подготовки дела к рассмотрению и направления его на рассмотрение. С учетом условий задачи составьте протокол об административном правонарушении.

2. 02 августа гражданин Симонов С.С., в отношении которого установлен превентивный надзор, в сквере по ул. Толбухина в г. Энске в общественном месте распивал пиво «Бобров» из пластиковой бутылки объемом 1,8 литра. В ходе разбирательства Симонов С.С. свою вину не признал и отказался от дачи объяснений. УИМ Ловчий И.Р. составил в отношении последнего только протокол об административном правонарушении по ч. 1 ст. 19.3 КоАП и направил его на рассмотрение начальнику Энского РОВД. Начальник РОВД, рассмотрев материалы дела, наложил на Симонова С.С. административное взыскание в виде штрафа в размере четырех базовых величин.

Квалифицируйте деяние Симонова С.С. Обоснуйте нормами права состав административного правонарушения. Определите: категорию административного правонарушения, сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению, порядок окончания подготовки дела к рассмотрению, порядок направления дела на рассмотрение. Оцените законность действий сотрудников ОВД. Составьте протокол об административном правонарушении.

3. Главврач Елочкин В.В., проходя по приемному отделению УЗ «5 ГКБ» г. Минска, заметил курящего гражданина Дубовика С.Д. По данному факту Елочкин В.В. сделал замечание Дубовику С.Д. и потребовал прекратить курение. В ответ Дубовик С.Д. оскорбил Елочкина В.В. и, выбросив сигарету в урну, присел на лавку рядом с приемным отделением. Елочкин В.В. позвонил в ОДС Энского РОВД и сообщил о случившемся. Дубовик С.Д. был задержан и привлечен к административной ответственности.

Квалифицируйте деяние Дубовика С.Д. Имеются ли основания для освобождения от административной ответственности Дубовика С.Д.? составьте протокол об административном правонарушении.

4. 17 сентября на территории дачного кооператива в Энском районе гражданин Вакулов С.И., после совместного распития алкогольных напитков с гражданином Ждановым К.А. на почве ссоры повредил последнему забор дачного участка (выломал два деревянных доски). 18 сентября Жданов К.А. обратился с заявлением о повреждении имущества в Энский РОВД. В этот же день гражданин Вакулов С.И. добровольно за счет своих средств восстановил поврежденную секцию забора и извинился перед Ждановым К.А., на что последний заявил УИМ Протасу А.М., прибывшему для разбирательства, что примириться с Вакуловым С.И. не намерен и настаивает на привлечении последнего к ответственности.

Обоснуйте нормами права состав административного правонарушения. Определите: категорию административного правонарушения, сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению, основания и порядок прекращения. Составьте необходимые процессуальные документы.

Цель занятия: получение практических навыков по подготовке дел об административных правонарушениях к рассмотрению, составлению постановлений о прекращении дел об административных правонарушениях

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

1. В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. При подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях письменно обучающиеся должны решить предложенные задачи, отразив при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификация деяния с соответствующей аргументацией;
- юридический анализ состава правонарушения применительно к задаче;
- категория административного правонарушения;
- перечень должностных лиц, уполномоченных осуществлять подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.

Задачи:

1. УИМ Станкевич, прибыв по информации о семейно-бытовом конфликте, установил, что между Панченко А.А. и его сыном Панченко С.А. возникла ссора во время распития алкогольной продукции по месту жительства. Отец ударил сына табуреткой в область грудной клетки, тем самым причинив последнему телесные повреждения, не повлекшие кратковременного расстройства здоровья. На следующий день Панченко С.А. явился в дежурную часть РОВД и подал заявление о примирении с Панченко А.А.

Квалифицируйте деяние. Дайте юридический анализ состава административного правонарушения. Подготовьте постановление о прекращении дела об административном правонарушении.

2. Гражданка Тупичкина А.О., являясь свидетелем по делу об административном правонарушении, была вызвана инспектором УИИ Комаровым С.Б. в УИИ РОВД путем сообщения в мессенджере «Вайбер». В установленное время Тупичкина А.О. в ОПОП не явилась, после чего в отношении нее был осуществлен привод. Неявку в орган, ведущий административный процесс последняя объяснила тем, что она не отвечает на сообщения с незнакомых номеров и не общается с такими абонентами, поскольку опасается мошенников.

Квалифицируйте деяние. Дайте юридический анализ состава административного правонарушения. Раскройте порядок вызова участников административного процесса. Составьте протокол об административном правонарушении

3. 25 февраля УИМ Груздевым А.Т. было вынесено постановление о прекращении дела об административном правонарушении по ч. 1 ст. 10.1

КоАП Республики Беларусь в отношении Зыбина И.Д., в связи с обстоятельством, исключающим административный процесс, предусмотренным п. 8 ч. 1 ст. 9.6 ПИКоАП (отказ потерпевшего от прохождения судебно-медицинской экспертизы). 3 марта потерпевший Дубровик Д.В. обратился к УИМ с ходатайством об ознакомлении с делом об административном правонарушении, а также о назначении судебно-медицинской экспертизы, на что получил отказ.

Квалифицируйте деяние. Дайте юридический анализ состава административного правонарушения. Раскройте порядок ознакомления участников административного процесса с делом об административном правонарушении, опишите порядок прекращения и возобновления подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению. Оцените законность действий участкового инспектора. Составьте необходимые процессуальные документы.

4. 8 июля в ОДС Энского РОВД обратился гражданин Спиваков А.И. с заявлением о том, что на заборе предприятия «Термопласт» по ул. Кнорина, 50 в г. Энске черной краской написано нецензурное слово. УИМ Станкевич, осуществив необходимые процессуальные действия и не установив лицо, совершившее данное противоправное деяние 10 июля вынес постановление о прекращении дела об административном правонарушении. 15 июля было установлено, что данное правонарушение совершил гражданин Привалов Г.А.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Определите: категорию административного правонарушения, сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению, основания и порядок прекращения и возобновления подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению, порядок окончания подготовки дела к рассмотрению. Составьте постановление о прекращении дела.

Тема 8. Порядок производства органами внутренних дел процессуальных действий

Семинарское занятие 8.1 – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний об общих правилах производства процессуальных действий, порядке производства опроса, осмотра, освидетельствования, назначения и производства экспертизы.

Вопросы:

1. Понятие и общие правила производства процессуальных действий.
2. Порядок производства опроса лиц, участвующих в административном процессе.
3. Порядок производства осмотра, освидетельствования.

4. Порядок назначения и производства экспертизы.

Вопросы для самопроверки:

1. Раскройте порядок опроса несовершеннолетнего.
2. Раскройте особенности осмотра жилища, иного законного владения.
3. Назовите основание для назначения экспертизы.

Темы для рефератов и докладов:

1. Роль и значение заключения эксперта в административном процессе.
2. Тактика проведения осмотра места совершения административного правонарушения.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Обязательность разъяснения прав и обязанностей участникам административного процесса.
2. Разрешение ходатайств.

Практическое занятие 8.2 – 2 часа

Цель занятия: получение практических навыков по составлению административно-процессуальных документов о производстве отдельных процессуальных действий (опроса лица, в отношении которого ведется административный процесс, опроса потерпевшего, опроса свидетеля, несовершеннолетнего).

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. Обучающиеся при подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях письменно должны решить, предложенные задачи, отразить при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификация деяния с соответствующей аргументацией;
- категория административного правонарушения
- юридический анализ состава правонарушения применительно к задаче;
- перечень должностных лиц, уполномоченные осуществлять подготовку дела об административном правонарушении;
- какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- указать перечень административно-процессуальных документов.

Задачи

1. В дежурную часть Энского РОВД обратилась Малашенко О.С., которая сообщила, что час назад ее сожитель Леонтьев Р.Ю., в отношении которого установлен превентивный надзор, в ходе ссоры нанес ей один удар

головой в область переносицы и несколько ударов рукой по лицу и различным частям тела. Также последняя сообщила, что в ходе драки Леонтьев Р.Ю. разбил принадлежащий ей мобильный телефон.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Дайте юридический анализ состава административного правонарушения. Какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению? Составьте протокол опроса потерпевшей.

2. 2 января в дежурную часть Московского РУВД г. Минска обратилась гражданка Енакова И.В. с заявлением о том, что ее супруг Енаков С.И., в отношении которого установлен превентивный надзор, устроил скандал, в ходе которого унизил ее честь и достоинство. Прибывший для разбирательства УИМ Опалев Р.О. установил, что Енакова И.В. и Енаков С.И. находятся в состоянии алкогольного опьянения, на кухне на полу имеются осколки разбитой посуды. В ходе разбирательства двенадцатилетняя дочь Енакиевых Анастасия пояснила, что после того, как они пришли от своих знакомых, у которых находились в гостях, Енакова И.В. устроила скандал, в ходе которого в унижительной форме высказывала недовольство уровнем доходов своего супруга. После того, как последний попытался ее успокоить, она стала бить посуду, после чего позвонила милицию.

Дайте юридический анализ состава административного правонарушения. Какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению. Составьте протокол опроса несовершеннолетнего.

3. В квартире у Трунова собралась группа молодых людей для просмотра футбольного матча. Трунов узнав, что «БАТЭ» стал чемпионом, достал из платяного шкафа охотничье ружье Remington 11-87 Sportsman Camo, принадлежащее его отцу. Затем он выбежал на балкон и в честь победы «БАТЭ» два раза выстрелил в воздух. Мимо балкона проходил наряд милиции. Услышав выстрелы, сотрудники ОВД прошли в квартиру Трунова и увидели, что он с друзьями, продолжая радоваться успеху «Спартак», распивает спиртные напитки.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Укажите перечень материалов дела. Составьте протокол опроса лица, в отношении которого ведется административный процесс.

4. В ходе совместного распития алкогольных напитков в квартире по адресу: г. Энск, ул. Притыцкого, д. 81, кв. 99 между Деминым А.В. и Селидовым В.В. произошла драка, в ходе которой указанным гражданам были причинены телесные повреждения. Демин А.В. и Селидов В.В. подали заявления в Энский РОВД, в каждом из которых утверждалось, что телесные повреждения каждому из указанных лиц были причинены в результате агрессии противоположной стороны конфликта, которой в свою очередь, указанные телесные повреждения были причинены в результате

необходимой обороны. Присутствовавшая при этом знакомая Селидова В.В. гражданка Кучер О.И. заявила, что инициатором драки был Демин А.В.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Укажите перечень материалов дела. Составьте протокол опроса свидетеля.

Практическое занятие 8.3 – 2 часа

Цель занятия: получение практических навыков по составлению административно-процессуальных документов о производстве отдельных процессуальных действий (осмотра места совершения административного правонарушения, помещения, жилища и иного законного владения, предметов и документов).

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. Обучающиеся при подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях письменно должны решить, предложенные задачи, отразить при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификация деяния с соответствующей аргументацией;
- категория административного правонарушения
- юридический анализ состава правонарушения применительно к задаче;
- перечень должностных лиц, уполномоченные осуществлять подготовку дела об административном правонарушении;
- какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- указать перечень административно-процессуальных документов.

Задачи

1. В г. Энске сотрудники РОВД прибыли в д. № 15 по ул. Советской по сообщению соседей о совершенном в нем административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 13.27 КоАП для проведения осмотра. В доме находился хозяин Гусев А.П., который заявил, что без санкции прокурора согласия на осмотр дома и находящихся на земельном участке построек он не даст, на что УИМ Пашков В.В. пояснил, что он имеет право провести осмотр, так как существует реальное опасение, что следы административного правонарушения могут быть уничтожены. В ходе осмотра с участием 2-х сотрудников РОВД в сарае были обнаружены и изъяты три самогонных аппарата, 42 л самогона и 350 л браги.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации, сделайте юридический анализ состава административного правонарушения. Укажите перечень материалов дела. Составьте протокол осмотра жилища и иных законных владений (помещения).

2. Рубакин И.С. и Кулагин А.А. в сквере по ул. Толбухина в г. Энске, находясь в состоянии алкогольного опьянения из хулиганских побуждений опрокинули общественную скамейку и мусорку.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации, сделайте юридический анализ состава административного правонарушения. Укажите перечень материалов дела. Составьте протокол осмотра места совершения административного правонарушения.

3. 14 августа гражданин Леонтьев М.А., находясь на площади перед многофункциональным спортивным центром «Минск арена» достал из спортивной сумки флаг национал-социалистической рабочей партии Германии с изображением фашистской свастики и поднял его над головой в развернутом виде. При этом его знакомый Мусеев А.К. снимал действия Леонтьева М.А. на камеру мобильного телефона.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации, сделайте юридический анализ состава административного правонарушения. Укажите перечень материалов дела. Составьте протокол осмотра вещей.

4. 17 октября при прохождении досмотровых мероприятий с использованием рентгеновского аппарата при входе на станцию метро «Московская» в г. Минске сотрудником метрополитена в сумке гражданина Острова В.А. были обнаружены предметы, похожие на патроны к охотничьему оружию. В ходе проведения осмотра ручной клади УИМ Первомайского РУВД г. Минска Силиным М.И. были выявлены три упаковки охотничьих дробовых патронов «IGLA BIOR» калибра 12/70 №3. Остров В.А. пояснил, что указанные патроны ему передал его знакомый, член Белорусского общества охотников и рыболовов Романов Д.И.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации, сделайте юридический анализ состава административного правонарушения. Укажите перечень материалов дела. Составьте протокол осмотра ручной клади, багажа, орудий охоты.

Практическое занятие 8.4 – 2 часа

Цель занятия: получение практических навыков по составлению административно-процессуальных документов о производстве отдельных процессуальных действий (освидетельствования, экспертизы, получения образцов для сравнительного исследования).

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. Обучающиеся при подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях письменно должны решить, предложенные задачи, отразить при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификация деяния с соответствующей аргументацией;

- категория административного правонарушения
- юридический анализ состава правонарушения применительно к задаче;
- перечень должностных лиц, уполномоченные осуществлять подготовку дела об административном правонарушении;
- какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- указать перечень административно-процессуальных документов.

Задачи

1. К участковому инспектору милиции Энского РОВД капитану милиции Перышкину К.Е. обратился житель частного сектора гражданин Прутиков А.А. и сообщил, что утром обнаружил пропажу 5 литров бензина из его автомобиля «ВАЗ-2109». В хищении последний подозревает своего соседа Юрочкина С.И., который нигде не работает, злоупотребляет спиртными напитками. Сумму ущерба Прутиков А.А. оценил в 11 белорусских рублей. В ходе осмотра места хищения участковым инспектором милиции с крышки бензобака были изъяты три отпечатка пальцев рук. В ходе прибытия по месту жительства Юрочкина С.И. Перышкин К.Е. обратил внимание на пластиковую канистру с жидкостью в углу веранды дома и резиновый шланг. Юрочкин в свою очередь пояснил, что это бензин его.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению. Составьте протокол получения образцов для сравнительного исследования.

2. В ходе отработки жилого сектора участковый инспектор милиции Энского РОВД старший лейтенант милиции Таркин С.Н. в квартире 36 дома 2 по ул. Кабушкина выявил факт изготовления гражданкой Лещенко А.И. самогона. В ходе осмотра квартиры последним обнаружено 6 литров жидкости, по цвету и запаху напоминающую самогон, 80 литров браги и самогонный аппарат. Пока осуществлялась подготовка дела об административном правонарушении к рассмотрению, Лещенко А.И. умерла.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению. Составьте постановление о назначении экспертизы.

3. В ресторане «Васильки» гражданин Алейников В.А. находясь в состоянии сильного алкогольного опьянения передвигался на четвереньках, не ориентировался в окружающей обстановке, имел несвязную речь, был неопрятно одет. Прибывший наряд ППСМ доставил гражданина Алейникова для дальнейшего разбирательства в ОПОП.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению. Составьте протокол освидетельствования.

4. Прибывший по вызову о семейном скандале по адресу: г. Энгс, пр-т Любимова, д. 16, кв. 20 УИМ Хомский С.И. обнаружил, находящегося там в состоянии алкогольного опьянения гражданина Усатова П.В., а также его супругу Усатову Т.С., у которой в области левого глаза имелся кровоподтек. Усатова Т.С. пояснила, что данное телесное повреждение ей причинил Усатов П.В. в ходе семейной ссоры.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению. Составьте постановление о назначении экспертизы.

Тема 9. Процессуальные гарантии защиты прав участников административного процесса

Лекция – 2 часа

Вопросы:

1. Обжалование действий и решений судьи, должностного лица органа, ведущего административный процесс.
2. Прокурорский надзор в административном процессе.
3. Процессуальный контроль в органах внутренних дел.

Семинарское занятие 9.1 – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний о процессуальных гарантиях защиты прав участников административного процесса.

Вопросы:

1. Ходатайства участников административного процесса, порядок их подачи, рассмотрения и разрешения.
2. Порядок и срок рассмотрения жалоб на действия и решения судьи, должностного лица органа, ведущего административный процесс.
3. Полномочия прокурора по защите прав участников административного процесса.
4. Организация работы, общая координация и контроль за порядком ведения органами внутренних дел административного процесса.

Вопросы для самопроверки:

1. В какие сроки ходатайства участников административного процесса подлежат рассмотрению?

2. Раскройте порядок обжалования действий и решений судьи, должностного лица органа, ведущего административный процесс.

3. Перечислите полномочия прокурора по надзору за ведением административного процесса.

4. Раскройте особенности процессуального контроля в органах внутренних дел

Темы для рефератов и докладов:

1. Процессуальный контроль в органах внутренних дел как средство обеспечения законности в административном процессе.

2. Прокурор как участник административного процесса.

Практическое занятие 9.2 – 2 часа

Цель занятия: получение практических навыков по рассмотрению и разрешению ходатайств участников административного процесса и жалоб на действия должностных лиц органа, ведущего административный процесс, вынесению постановления по результатам рассмотрения жалобы, подготовке лицу, заявившему ходатайство, ответа о полном или частичном отказе в удовлетворении ходатайства.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. Обучающиеся при подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях письменно должны решить, предложенные задачи, отразить при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификация деяния с соответствующей аргументацией;
- категория административного правонарушения
- юридический анализ состава правонарушения применительно к задаче;
- права участников административного процесса на заявление ходатайств;
- права участников административного процесса на обжалование действия и решений должностных лиц органа, ведущего административный процесс;
- какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- указать перечень административно-процессуальных документов.

Задачи

1. Прибывший по сообщению о семейном скандале по адресу: г. Энгс, ул. Прушинских, д. 16, кв 44 Инспектор УИИ МОБ Энгского РОВД Самохвалов И.И. принял от проживающей по указанному адресу гражданки Цуркиной Е.В. заявление об оскорблении ее супругом Цуркиным В.О. Инспектор УИИ опросил потерпевшую, а также лицо в отношении которого ведется административный процесс. В ходе опроса Цуркин В.О. пояснил, что свою супругу не оскорблял, а сделал ей замечание по поводу ее новой прически. Также он заявил ходатайство об опросе его несовершеннолетнего сына Никиты (13 лет) по обстоятельствам дела, на что Самохвалов И.И. ответил отказом ввиду того, указанное лицо является недееспособным в силу возраста и не может быть участником административного процесса.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению. Оцените законность действий инспектора УИИ

2. 15 мая Гражданин Голубев К.А. был задержан нарядом ППСМ за распитие пива на скамейке у подъезда по адресу: г. Энгс, пр-т газеты «Известия», д. 30 и доставлен в ОПОП для разбирательства. Через десять минут в ОПОП прибыл гражданин Зорькин А.Д. и заявил, что он является высококвалифицированным юристом и знает, как должен вестись административный процесс, после чего стал давать советы Голубеву К.А. как отвечать на вопросы УИИМ, а также указывать последнему, что он должен делать в рамках подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению. УИИМ составил в отношении Зорькина А.Д. протокол об административном правонарушении по ст. 25.2 КоАП (вмешательство в разрешение дела об административном правонарушении). 16 мая Зорькин обратился в суд Энгского района с жалобой, в которой указал, что своими действиями хотел помочь УИИМ правильно осуществить подготовку дела.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению. Составьте жалобу на действия УИИМ

3. В ходе отработки административного участка УИИМ Дронин С.В. задержал гражданина Сулимова Г.А., который распивал пиво «Бобров» из пластиковой бутылки объемом 1,8 литра. Сулимов Г.А. свою вину не признал и заявил, что в бутылке находится не пиво, а квас. В ходе осмотра предмета административного правонарушения было установлено, что жидкость, содержащаяся в бутылке, по цвету и запаху является пивом. Несмотря на это, Сулимов Г.А. заявил ходатайство о проведении экспертизы.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению. Составьте ответ о полном отказе в удовлетворении ходатайства.

4. 19 сентября гражданин Ипатов К.В. находясь в общественном месте по адресу: г. Энгс, пр-т Независимости, д. 8 громко разговаривал по мобильному телефону, при этом используя нецензурную брань, на что прохожие сделали ему замечание. Не реагируя на замечание, Ипатов К.В. продолжил нецензурно выражаться в общественном месте. Проходящий мимо наряд ППСМ пресек административное правонарушение. При этом Ипатов К.В. прекратил разговор, заявил сотрудникам о том, что он признает свою вину, предъявил паспорт и выразил готовность участвовать в проведении процессуальных действий. Сотрудники ППСМ задержали правонарушителя и доставили его для дальнейшего разбирательства в ОПОП. 20 сентября Ипатов К.В. обратился к начальнику РУВД с жалобой о незаконности административного задержания, поскольку в данных условиях протокол об административном правонарушении мог быть составлен на месте его совершения.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению. Составьте необходимые процессуальные документы.

Практическое занятие 9.3 – 2 часа

Цель занятия: получение практических навыков, связанных с рассмотрением жалобы на постановление органа внутренних дел о прекращении дела об административном правонарушении, вынесенного по окончании подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. Обучающиеся при подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях письменно должны решить, предложенные задачи, отразить при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификация деяния с соответствующей аргументацией;
- категория административного правонарушения
- юридический анализ состава правонарушения применительно к задаче;
- права участников административного процесса по обжалованию постановлений органа внутренних дел о прекращении дела об административном правонарушении, вынесенного по окончании подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению;

- указать перечень административно-процессуальных документов.

Задачи

1. 9 июня в ходе совместного распития алкогольных напитков в квартире по адресу: г. Энгельс, пр-т Рокоссовского, д. 15, кв. 88 гражданин Чеканов О.М. умышленно унижил честь и достоинство гражданина Мехлиса В.А. в неприличной форме, в результате чего последний обратился в Энгельсский РОВД с заявлением о привлечении Чеканова О.М. к ответственности. В ходе разбирательства Чеканов О.М. признал факт совершения административного правонарушения и извинился перед потерпевшим. Установлено, что сведения в Единой государственной системе регистрации и учета правонарушений о том, что на Чеканова О.М. налагалось административное взыскание, а также, что он освобожден от административной ответственности за правонарушение, предусмотренные ч. 1 ст. 10.2 КоАП отсутствуют. После опроса потерпевшего и лица, в отношении которого ведется административный процесс УИМ Перов С.Л. вынес постановление о прекращении дела об административном правонарушении и освобождении Чеканова О.М. от административной ответственности с вынесением предупреждения. 10. Июня Мехлис В.А. обратился с жалобой к начальнику Энгельсского РОВД на указанное постановление.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению. Обоснована ли жалоба Мехлиса В.А.? Составьте ответ на жалобу.

2. Военнослужащий в.ч. 26447 прапорщик Козловский И.П., находясь в состоянии алкогольного опьянения по месту жительства устроил скандал со своей супругой, в ходе которого нанес ей один удар ладонью по щеке, не причинив телесных повреждений. Прибывший для разбирательства УИМ Соколов В.В. принял от потерпевшей заявление, а также опросил ее, Козловского И.П. и соседей, которые подтвердили факт совершения административного правонарушения. УИМ вынес постановление о прекращении дела об административном правонарушении и освобождении Козловского И.П. от административной ответственности с передачей материалов по месту его службы для решения вопроса о привлечении его к дисциплинарной ответственности. Последний заявил, что он не давал своего согласия на освобождение от административной ответственности и настаивает на привлечении его к ответственности в соответствии с КоАП, о чем подал жалобу начальнику РОВД.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению. Обоснована ли жалоба Козловского И.П.? Составьте ответ на жалобу.

3. В дежурную часть Энского РОВД обратилась гражданка Макарова Е.Т., проживающая по адресу: г. Энск, ул. Одоевского, д. 99, кв. 17 с заявлением о том, что 24 ноября в квартире № 21 указанного дома с 20.00 до 02.30 25 ноября громко играла музыка, раздавались крики и песни, что мешало заявительнице отдыхать. Опрошенные хозяева квартиры граждане Щукин М.В. и Щукина А.А. заявили, что в указанное время никаких мероприятий у них в квартире не было, они занимались повседневными бытовыми делами, после чего легли спать. Опрошенные соседи из квартир № 18, 19, 20, 22 указанного дома пояснили, что в указанный период никаких шумов из кв. 21 не слышали. УИМ Пыльченко В.Ф. вынес постановление о прекращении дела об административном правонарушении в связи с недоказанностью виновности физического лица, в отношении которого ведется административный процесс, в совершении административного правонарушения. Макарова Е.Т. обжаловала указанное постановление начальнику Энского РОВД.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению. Обоснована ли жалоба Макаровой Е.Т.? Составьте ответ на жалобу.

4. 12 марта в дежурную часть Энского РОВД обратился гражданин Ястребов Б.А. с заявлением о том, что в ночь с 11 на 12 марта неизвестные прокололи два колеса его автомобиля, находящегося во дворе дома 18, к. 2 по ул. Мирошниченко. Прибывший на место УИМ Коновалов С.С. провел осмотр места совершения правонарушения, опросил потерпевшего, а также жителей указанного дома, которые пояснили, что не обладают информацией, имеющей значение для дела. 22 марта УИМ вынес постановление о прекращении дела об административном правонарушении в связи с неустановлением лица, подлежащего привлечению к административной ответственности. 23 марта Ястребов Б.А. обратился с жалобой к начальнику Энского РОВД, в которой указал, что указанное постановление вынесено неправомерно, поскольку срок наложения административного взыскания не истек и УИМ должен был приостановить подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению для проведения действий по установлению лица, подлежащего привлечению к административной ответственности.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему подготовку дела об административном правонарушении к рассмотрению. Обоснована ли жалоба Голубева Б.А.? Составьте ответ на жалобу.

Тема 10. Полномочия органов внутренних дел по рассмотрению дел об административных правонарушениях

Вопросы:

1. Порядок и сроки рассмотрения дела об административном правонарушении.
2. Постановление по делу об административном правонарушении. Виды постановлений.

Семинарское занятие 10.1 – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний о порядке и сроках рассмотрения дела об административном правонарушении.

Вопросы:

1. Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении.
2. Лица, участвующие в рассмотрении дела об административном правонарушении.
3. Сроки и порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.
4. Постановление по делу об административном правонарушении. Виды постановлений.
5. Вступление в законную силу постановления по делу об административном правонарушении.

Вопросы для самопроверки:

1. Назовите сроки рассмотрения дела об административном правонарушении.
2. По каким основаниям рассмотрение дела об административном правонарушении может быть приостановлено?
3. Кто должен участвовать в рассмотрении дела об административном правонарушении?
4. В каком случае дело об административном правонарушении не может быть рассмотрено без лица, в отношении которого ведется административный процесс?
5. Какие обстоятельства подлежат выяснению при рассмотрении дела об административном правонарушении?

Темы для рефератов и докладов:

1. Рассмотрение дела об административном правонарушении как самостоятельная стадия административного процесса.
2. Наложение административных взысканий при множественности административных правонарушений.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Возврат дела об административном правонарушении.
2. Лица, участвующие в рассмотрении дела об административном правонарушении.
3. Соединение дел об административных правонарушениях
4. Объявление постановления по делу об административном правонарушении, вручение копии постановления.

Практическое занятие 10.2 – 2 часа

Цель занятия: получение практических навыков по порядку рассмотрения дел об административных правонарушениях, вынесению постановления о наложении административного взыскания, подготовке мотивировочной части постановления по делу об административном правонарушении.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. Обучающиеся при подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях письменно должны решить, предложенные задачи, отразить при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификация деяния с соответствующей аргументацией;
- категория административного правонарушения
- юридический анализ состава правонарушения применительно к задаче;
- перечень должностных лиц, уполномоченные осуществлять рассмотрение дела об административном правонарушении;
- какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему рассмотрение дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- указать перечень административно-процессуальных документов.

Задачи

1. 18 мая гражданин Шкадов Д.А., находясь в парке им. Павлова по пр-ту Любимова в г. Энске употреблял алкогольные напитки (водка «Сваяк»), после чего в этом же парке начал оскорбительно приставать к находящимся в данном парке гражданам, мешая им отдыхать. Шкадов Д.А. был задержан нарядом ППСМ и доставлен в ОПОП, где в отношении него были составлены протоколы об административных правонарушениях по ч. 1 ст. 19.3 и ст. 19.1 КоАП. В ходе рассмотрения 12 мая материалов Шкадов Д.А. свою вину признал. Начальник Энского РОВД вынес постановление о соединении дел об административных нарушениях и по результатам их рассмотрения вынес постановление по делу, наложив на Шкадова Д.А. административное взыскание в виде штрафа в размере тридцати восьми базовых величин.

Обосновать нормами права составы административных правонарушений. Опишите порядок наложения административного взыскания при совершении нескольких административных правонарушений, образующих совокупность. Какое постановление должно быть вынесено в рассматриваемом случае. Составьте постановление по делу об административном правонарушении.

2. 15 августа гр-н Борздый В.В. из торгового зала магазина «Евроопт» по пр. газеты «Звезда» в г. Энске совершил тайное хищение двухлитровой бутылки пива. После составления протокола об административном правонарушении в отношении Борздного В.В., последний был отпущен участковым инспектором милиции домой. 16 августа дело об административном правонарушении в отношении Борздного В.В. поступило в суд Энского района. Судья при подготовке к рассмотрению дела об административном правонарушении обнаружил отсутствие в деле письменного ходатайства Борздного В.В. о рассмотрении дела в его отсутствие, а также отметки о разъяснении ему прав и обязанностей лица, в отношении которого ведется административный процесс и направил дело для устранения недостатков в Энский РОВД. После поступления дела в РОВД начальник ООПП передал его участковому инспектору милиции, проводившему разбирательство.

При посещении адреса, по которому зарегистрирован Борздый В.В., участковый инспектор милиции установил, что последний находится на заработках в Российской Федерации и оставил повестку несовершеннолетнему сыну Борздного В.В. о необходимости явки его отца в РОВД сразу по возвращении в Республику Беларусь. 20 октября текущего года Борздый В.В. явился к участковому инспектору милиции, подписал все необходимые документы, после чего начальник МОБ Энского РОВД наложил на него штраф в размере 5 базовых величин.

Дайте правовую оценку действиям сотрудников ОВД и судьи. Подготовьте постановление, которое должно быть вынесено по условиям задачи.

3. 20 декабря у гражданина Афганистана Гассана Абдурахмана ибн Хаттаба истек срок разрешения на временное пребывание в Республике Беларусь. 21 декабря при проверке соблюдения иностранными гражданами и лицами без гражданства законодательства о правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства инспектором ОГИМ Энского РОВД данный иностранный гражданин был выявлен по месту пребывания, после чего в отношении него был составлен протокол об административном правонарушении. По результатам рассмотрения дела начальник ОГИМ Энского РОВД вынес постановление о наложении на иностранного гражданина административного взыскания в виде депортации. На вопрос, почему вынесено решение о наложении депортации, а не штрафа, начальник ОГИМ ответил, что при принятии решения о наложении административного взыскания он процессуально независим и никому ничего объяснять не должен.

Обосновать нормами права составы административных правонарушений. Что должно содержать постановление по делу об административном правонарушении. Составьте необходимую часть постановления по делу об административном правонарушении.

4. 1 августа гражданин Винников М.П. был задержан нарядом ППСМ за распитие пива в общественном месте, после чего он был доставлен ОПОП. УИМ Белоконом В.А. было установлено, что данный гражданин 13 мая был освобожден от административной ответственности за такое же правонарушение с вынесением предупреждения, после чего в отношении него был составлен протокол об административном правонарушении по ч. 1 ст. 19.3 КоАП, который был направлен на рассмотрение начальнику РОВД. 2 августа гражданин Винников М.П. был задержан за распитие пива в общественном месте. В этот же день, УИМ Кононовым К.В. в отношении него был составлен протокол об административном правонарушении по ч. 1 ст. 19.3 КоАП, который также был направлен на рассмотрение начальнику РОВД.

3 августа начальник РОВД рассмотрел указанные материалы и по каждому из них вынес постановление о наложении на Винникова М.П. штрафа в размере пяти базовых величин.

Обосновать нормами права состав административного правонарушения. Опишите порядок наложения административного взыскания при совершении нескольких административных правонарушений, образующих повторность. Какое постановление должно быть вынесено в рассматриваемом случае. Составьте постановление по делу об административном правонарушении.

Практическое занятие 10.3 – 2 часа

Цель занятия: получение практических навыков по порядку рассмотрения дел об административных правонарушениях, вынесению постановления о прекращении дела об административном правонарушении.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

В рабочих тетрадях выполнить решения вводных задач. Обучающиеся при подготовке к практическому занятию в рабочих тетрадях письменно должны решить, предложенные задачи, отразить при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификация деяния с соответствующей аргументацией;
- категория административного правонарушения
- юридический анализ состава правонарушения применительно к задаче;
- перечень должностных лиц, уполномоченные осуществлять рассмотрение дела об административном правонарушении;

- какие процессуальные действия надлежит совершить лицу, осуществляющему рассмотрение дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- указать перечень административно-процессуальных документов.

Задачи

1. 15 февраля из гаража, принадлежащего гражданину Зельмаху В.В., расположенного в гаражном кооперативе «Планар» по ул. Прушинских в г. Энске путем открытого доступа был похищен подсвечник, доставшийся ему в наследство от прабабушки. Стоимость данного подсвечника Зельмах В.В. оценил в 60 рублей. В ходе разбирательства УИМ Энского РОВД Черняк И.А. установил, что данное хищение совершил сосед по гаражу Пунтус А.Р., после чего составил в отношении последнего протокол об административном правонарушении по ст. 11.1 КоАП.

В ходе рассмотрения дела 18 февраля отец Зельмаха В.В. Зельмах В.П. представил заключение искусствоведческой экспертизы, в соответствии с которой похищенный подсвечник является предметом искусства и его стоимость составляет 15000 тысяч рублей.

Обосновать нормами права состав противоправного деяния. Какое постановление должно быть вынесено в рассматриваемом случае. Составьте постановление по делу об административном правонарушении.

2. В ходе рассмотрения дела об административном правонарушении по факту мелкого хулиганства, совершенного гражданами Сучковым Н.Н. и Колбасиным Д.А., Сучков Н.Н. заявил, что указанное деяние совершил он, в то время как Колбасин Д.А. в совершении правонарушения не участвовал, а напротив пытался отговорить его от продолжения противоправного деяния. Колбасин Д.А. данную информацию подтвердил. При этом в деле об административном правонарушении имеется видеозапись с камер наружного наблюдения, на которой видно, как указанное противоправное деяние совершается Сучковым Н.Н. и Колбасиным Д.А. совместно.

Обосновать нормами права состав противоправного деяния. Каков порядок рассмотрения дела в рассматриваемом случае? Какое постановление должно быть вынесено по делу? Составьте постановление по делу об административном правонарушении.

3. Начальник Энского РОВД вынес постановление о наложении административного взыскания в виде штрафа в размере 5 базовых величин в отношении Павлинской С.В., которая около магазина «Свитязь» по ул. Советской, 15 в г. Энске приставала к прохожим с целью продажи золотых изделий.

Дайте правовую оценку действиям начальника Полоцкого ГОВД, Павлинской С.В. Вынесите постановление о прекращении дела об административном правонарушении.

Тема 11. Полномочия органов внутренних дел на стадии пересмотра постановления по делу об административном правонарушении

Лекция – 2 часа

Вопросы:

1. Обжалование (опротестование) постановления по делу об административном правонарушении: право, порядок, сроки.
2. Пересмотр постановления по делу об административном правонарушении, вступившего в законную силу: право, порядок, сроки.

Семинарское занятие 11.1 – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний о полномочиях органов внутренних дел на стадии пересмотра постановления по делу об административном правонарушении.

Вопросы:

1. Порядок и сроки обжалования постановления по делу об административном правонарушении, не вступившего в законную силу.
2. Решение должностного лица, рассматривающего жалобу (протест) на не вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.
3. Порядок и сроки пересмотра постановления по делу об административном правонарушении, вступившего в законную силу.
4. Основания к отмене или изменению постановления по делу об административном правонарушении.

Вопросы для самопроверки:

1. Какие варианты обжалования и пересмотра постановлений предусмотрены законодательством?
2. Кто имеет право обжаловать постановление по делу об административном правонарушении?
3. Что должно быть указано в жалобе на постановление по делу об административном правонарушении?
4. В какой срок может быть подана жалоба на постановление по делу об административном правонарушении?
5. Кто рассматривает жалобы на постановление по делу об административном правонарушении?
6. Охарактеризуйте процедуру восстановления срока на обжалование или опротестование постановления по делу об административном правонарушении.
7. В какой срок рассматривается жалоба (протест) на постановление по делу об административном правонарушении?

9. В каком порядке рассматривается жалоба (протест) на не вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении?

9. Когда вступает в законную силу постановление по жалобе (протесту)?

10. Может ли быть пересмотрено уже исполненное постановление?

11. Кто вправе пересмотреть постановление о наложении административного взыскания?

12. В течение какого срока может быть подана жалоба (протест) на вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении?

13. Какое решение может принять орган по жалобе на постановление о наложении административного взыскания?

14. Перечислите основания к отмене или изменению постановления по делу об административном правонарушении.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Какой порядок рассмотрения жалобы (протеста), поданной по истечении предельного срока обжалования (опротестования) постановления, вступившего в законную силу?

2. Каков порядок истребования дела об административном правонарушении для пересмотра постановления.

3. Правовые последствия отмены постановления по делу об административном правонарушении с прекращением дела об административном правонарушении.

Практическое занятие 11.2 – 2 часа

Цель занятия: закрепление теоретических знаний о сроках и порядке подачи жалобы (внесения протеста) по делам об административных правонарушениях, подведомственным ОВД, сроках их рассмотрения, и видах процессуальных решений, принимаемых по жалобам (протестам).

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

При подготовке к практическому занятию обучающиеся должны в рабочих тетрадях письменно решить предложенные задачи, отразив при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

квалификацию деяния;

фабулу административного правонарушения (недостающие в условии задачи данные указать произвольно);

юридический анализ состава административного правонарушения;

категорию административного правонарушения;

подведомственность дела об административном правонарушении;

процессуальный статус участников административного процесса;

перечень процессуальных действий, которых необходимо произвести;
перечень мер обеспечения административного процесса;
поводы и основания для начала административного процесса;
порядок ведения административного процесса;
сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению;
сроки рассмотрения дела об административном правонарушении;
порядок и сроки подачи жалобы, принесения протеста по делу об административном правонарушении;
сроки рассмотрения жалобы (протеста), решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы (протеста).

Задачи:

1. Иванова С.Л. 25 сентября поссорилась с супругом Ивановым И.А., в связи с чем последний сказал, что не купит последней обещанный мобильный телефон. Тогда Иванова С.Л. позвонила по номер 102 и сообщила, что ее муж в состоянии алкогольного опьянения устроил семейный скандал и побил ее. Выбывшими по вызову в составе группы быстрого реагирования Энского РОВД сотрудниками милиции установлено, что муж заявителя трезв, факт причинения Ивановой С.Л. побоев не подтверждается остальными членами семьи. В этой связи Иванова С.Л. была задержана, доставлена в комнату для задержанных, где в отношении последней был составлен протокол по ст. 19.6 КоАП, а 27 сентября начальником Энского РОВД Ротмировым Н.Н. привлечена к административной ответственности: наложен штраф в размере 2 базовых величин.

Не согласившись с данным решением, Иванова С.Л. подала жалобу в Министерство внутренних дел, указав, что ее следовало освободить от административной ответственности, так как она имеет несовершеннолетних детей.

Дайте правовую оценку действиям участников процесса. Подготовьте жалобу исходя из условий задачи и решение о результатах ее рассмотрения.

2. Павлов П.Н., являясь родителем, обязанным возмещать расходы, затраченные государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении, отсутствовал на работе в СПК «Крутогорье» в течение одного рабочего дня. По итогам рассмотрения дела об административном правонарушении начальник МОБ Энского РОВД Ельин С.В. 17 октября текущего года вынес постановление о привлечении Павлова П.Н. к административной ответственности в виде административного ареста сроком на 15 суток.

Не согласившись с данным решением, Павлов П.Н. 24 октября подал жалобу начальнику Энского РОВД, указав, что к нему применено слишком суровое взыскание, а ему просто было плохо в тот день, правда за медицинской помощью он не обращался, лечился водкой с перцем.

Дайте правовую оценку действиям участников процесса. Подготовьте жалобу исходя из условий задачи и решение о результатах ее рассмотрения.

3. 1 сентября текущего года около 15.30 ч. Суслов С.С. предложил проходящему мимо 17-летнему соседу Петрову С.К. выпить с ним на лавке возле подъезда бутылку водки, что они и сделали. О происходящем соседи сообщили в милицию, в связи с чем правонарушители были задержаны.

За вовлечение несовершеннолетнего в употребление алкогольных напитков начальник Энского РОВД Петров С.К. наложил на Сусллова С.С. административное взыскание в виде штрафа в размере 15 базовых величин.

Не согласившись с данным решением, Суслов С.С. 24 октября подал жалобу в суд, указав, что к нему взыскание применено необоснованно, так как он думал, что Петрову С.К. уже исполнилось 18 лет.

Дайте правовую оценку действиям участников процесса. Подготовьте жалобу исходя из условий задачи и решение о результатах ее рассмотрения.

4. Судья Энского района Сидорова С.П. прекратила дело в отношении Максимова П.П. по факту того, что им в общественном парке 21 сентября нарушался общественный порядок, он кричал, приставал к гражданам. Максимов П.П. пояснил в суде, что у него было очень хорошее настроение, так как он узнал о рождении сына, в связи с чем его действия оценены как малозначительные.

Начальник Энского РОВД Кешинский М.А., не согласившись с решением судьи, подал жалобу в Энский областной суд, так как вина Максимова П.П. была доказана собранными доказательствами, последний был в состоянии алкогольного опьянения, а двое граждан подтвердили хулиганский характер его действий.

Дайте правовую оценку действиям участников процесса. Подготовьте жалобу исходя из условий задачи и решение о результатах ее рассмотрения.

5. Начальник Энского РОВД, не уведомив Курочкина С.П. о месте и времени рассмотрения дела в отношении него по факту посева и выращивания по месту жительства наркосодержащих растений (конопли), вынес постановление о наложении административного взыскания в виде штрафа в размере 10 базовых величин. Курочкин С.П., посчитав наказание весьма строгим, подал заявление в Энский городской суд о пересмотре дела и принятии решения в соответствии с законом.

Законны ли действия начальника Энского РОВД? Как должен был поступить Курочкин С.П. в данной ситуации? Подготовьте жалобу о пересмотре дела об административном правонарушении и решение (постановление) о результатах ее рассмотрения.

Тема 12. Полномочия органов внутренних дел по исполнению административных взысканий

Вопросы:

1. Исполнение постановлений о наложении административных взысканий.
2. Возмещение вреда, причиненного физическому или юридическому лицу незаконными действиями органа, ведущего административный процесс.
3. Общие положения об исполнении административных взысканий.

Семинарское занятие 12.1 – 2 часа

Цель занятия: формирование знаний о полномочиях органов внутренних дел на стадии исполнения административных взысканий.

Вопросы:

1. Общие правила исполнения административных взысканий.
2. Порядок исполнения штрафа, конфискации, взыскания стоимости.
3. Порядок исполнения лишения права заниматься определенной деятельностью и депортации.
4. Порядок исполнения административного ареста.
5. Порядок исполнения запрета на посещение физкультурно-спортивных сооружений.

Вопросы для самопроверки:

1. Обращение постановления к исполнению.
2. Прекращение исполнения постановления о наложении административного взыскания.
3. Окончание исполнения постановления о наложении административного взыскания.
4. Давность исполнения постановления о наложении административного взыскания.
5. Разрешение вопросов, связанных с исполнением постановлений о наложении административных взысканий.

Вопросы для самостоятельного изучения:

1. Отсрочка, рассрочка исполнения постановления о наложении административного взыскания
2. Освобождение от административного взыскания полностью или частично.
3. Исполнение постановлений об общественных работах.

Практическое занятие 12.2 – 2 часа

Цель занятия: закрепление и углубление знаний о полномочиях органов внутренних дел по исполнению административных взысканий, подготовка документов о направлении постановления по известному месту получения лицом заработной платы и приравненных к ней доходов для взыскания суммы штрафа, представления о принудительном взыскании штрафа.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

При подготовке к практическому занятию обучающиеся должны в рабочих тетрадях письменно решить предложенные задачи, отразив при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификацию деяния;
- фабулу административного правонарушения (недостающие в условии задачи данные указать произвольно);
- юридический анализ состава административного правонарушения;
- категорию административного правонарушения;
- подведомственность дела об административном правонарушении;
- процессуальный статус участников административного процесса;
- перечень процессуальных действий, которых необходимо произвести;
- перечень мер обеспечения административного процесса;
- поводы и основания для начала административного процесса;
- порядок ведения административного процесса;
- сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- сроки рассмотрения дела об административном правонарушении;
- порядок и сроки подачи жалобы, принесения протеста по делу об административном правонарушении;
- сроки рассмотрения жалобы (протеста), решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы (протеста);
- порядок и сроки исполнения постановлений о наложении административных взысканий.

Задачи:

1. Продавец магазина ООО «Златка» Малыхина В.П. привлечена к административной ответственности за обман потребителей. Однако после вступления в законную силу постановления о наложении административного взыскания она не заплатила штраф в установленные законом сроки.

Составьте письмо о направлении постановления по делу об административном правонарушении по известному месту получения Малыхиной В.П. заработной платы для взыскания суммы штрафа.

2. Начальник Энского РОВД вынес в отношении Петрова В.С. постановление о наложении административного взыскания в виде штрафа в

размере 6 базовых величин по факту мелкого хулиганства. Накануне Петров В.С. был уволен с места работы в связи с истечением срока трудового договора. Из-за отсутствия источника доходов последний обратился с ходатайством к начальнику Энского РОВД о рассрочке исполнения административного взыскания на три месяца. Начальник ОВД отказал в удовлетворении ходатайства, т.к. посчитал, что заявленное Петровым В.С. требование не является основанием для рассрочки исполнения штрафа.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Составьте постановление о рассрочке исполнения административного взыскания.

3. Белянин П.П., выгуливая во дворе дома без намордника принадлежащую ему немецкую овчарку, увидел, что у сидящего на лавке человека упали с руки часы, ремешок которых расстегнулся. Проходя возле данного человека, Белянин П.П. нагнулся и под видом того, что поправляет ошейник у собаки, подобрал часы и ушел.

Лианозов С.А., владелец часов, обнаружил их отсутствие и обратился в милицию по факту их утери и присвоения найденного неизвестным ему человеком. При помощи данных камер видеонаблюдения милиции удалось установить Белянина П.П. и в отношении последнего составлен протокол об административном правонарушении. Начальник Энского РОВД, рассмотрев дело об административном правонарушении, наложил на Белянина П.П. штраф в размере тридцати базовых величин. Белянин П.П., являясь безработным, в установленный срок штраф не оплатил.

Дайте правовую оценку изложенной ситуации. Составьте представление о принудительном исполнении взыскания.

4. В ходе рейдовых мероприятий сотрудниками Энского РОВД в лесном массиве около д. Новоселки был обнаружен специально оборудованный сарай, в котором находился принадлежащий Стряпчихо С.А. самогонный аппарат и 100 литров самогонной браги. Судья вынес постановление о наложении административного взыскания в виде штрафа в размере 4 базовых величин с конфискацией самогонного аппарата.

Изложите порядок исполнения вынесенного по делу решения.

5. Находившийся в состоянии алкогольного опьянения Тихонов А.С. в ходе семейного конфликта со своей женой, пытаясь запугать ее, извлек из металлического ящика принадлежащее ему ружье ТОЗ-34, вышел на балкон и произвел несколько выстрелов вверх.

Раскройте порядок исполнения постановления о конфискации.

Практическое занятие 12.3 – 2 часа

Цель занятия: закрепление и углубление знаний о полномочиях органов внутренних дел по исполнению административных взысканий в виде конфискации, лишения права заниматься определенной деятельностью, административного ареста, депортации, запрета на посещение физкультурно-спортивных сооружений, составление протоколов административного

задержания с санкцией прокурора на срок, необходимый для исполнения депортации.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию:

При подготовке к практическому занятию обучающиеся должны в рабочих тетрадях письменно решить предложенные задачи, отразив при этом со ссылкой на конкретную норму права следующие положения:

- квалификацию деяния;
- фабулу административного правонарушения (недостающие в условии задачи данные указать произвольно);
- юридический анализ состава административного правонарушения;
- категорию административного правонарушения;
- подведомственность дела об административном правонарушении;
- процессуальный статус участников административного процесса;
- перечень процессуальных действий, которых необходимо произвести;
- перечень мер обеспечения административного процесса;
- поводы и основания для начала административного процесса;
- порядок ведения административного процесса;
- сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению;
- сроки рассмотрения дела об административном правонарушении;
- порядок и сроки подачи жалобы, принесения протеста по делу об административном правонарушении;
- сроки рассмотрения жалобы (протеста), решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы (протеста);
- порядок и сроки исполнения постановлений о наложении административных взысканий.

Задачи:

1. Блинова Ю.Б, являясь лицом, обязанным возмещать затраченные государством на содержание ее несовершеннолетнего сына Антона расходы, уклонилась от получения направления в организацию для трудоустройства. Начальником райотдела в отношении Блиновой Ю.Б. было вынесено постановление о наложении административного взыскания в виде административного ареста сроком на 10 суток. В связи со смертью матери Блинова Ю.Б. обратилась с ходатайством к начальнику райотдела об отсрочке исполнения взыскания.

Как должен поступить в данной ситуации начальник райотдела? Внесите постановление об отсрочке исполнения административного взыскания.

2. Гражданин Узбекистана Саидов Ахмад Ибрагимович был задержан на территории ТД «Ждановичи» за пребывание в течение 10 суток на территории Республики Беларусь без регистрации. В ходе разбирательства было установлено, что ранее в отношении Саидова А.И. было вынесено

постановление о наложении административного взыскания в виде депортации с предоставлением ему права добровольно и за счет своих средств покинуть пределы Республики Беларусь. Однако Саидов А.И. до указанного ему в постановлении срока из Республики Беларусь не убыл.

Процессуально оформите задержание иностранного гражданина или лица без гражданства на срок, необходимый для исполнения постановления о наложении административного взыскания в виде депортации.

3. Участковый инспектор милиции Энского РОВД Филатов А.В. вечером 10 ноября текущего года задержал за совершение мелкого хулиганства гр-на Масленкина А.А., который, будучи в состоянии алкогольного опьянения (1,2 промилле), выражался в общественном месте нецензурной бранью. После вытрезвления Масленкина А.А. участковый инспектор милиции вместе с автопатрулем доставил и поместил последнего в центр изоляции правонарушителей. На следующее утро судьей Энского района на Масленкина А.А. было наложено взыскание в виде административного ареста сроком на 2 суток. 13 ноября после отбытия административного ареста Масленкин А.А. был отпущен домой.

Дайте правовую оценку действиям должностных лиц ОВД и судьи. Раскройте порядок и условия исполнения взыскания в виде административного ареста.

4. Административно арестованная гр-ка Проничева Т.А., в отношении которой установлен превентивный надзор, отбывающая административный арест за совершение правонарушения, предусмотренного ст. 10.20 КоАП, отказалась подметать внутриворовую территорию ЦИП, за что начальником ЦИП в отношении ее был составлен протокол об административном правонарушении за неповиновение законному требованию.

Дайте правовую оценку действиям Проничевой Т.А. и должностных лиц ОВД. Каков порядок привлечения к труду административно арестованных граждан? Какие меры дисциплинарного воздействия могут быть приняты в отношении административно арестованных? Изложите порядок наложения дисциплинарных взысканий на данную категорию граждан.

ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ

Основная литература:

1. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : учебник / С.В. Добриян [и др.] ; под общ. ред. С.В. Добрияна; М-во внутр. дел Респ. Беларусь, учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Республики Беларусь». – Минск: Акад. МВД, 2020. – 167 с.

Дополнительная литература:

1. Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних дел : электронный учебно-методический комплекс / Св-во о регистрации № 1141403868 от 25 марта 2014 // Локальная сеть Академии : atk «Электронная Академия».

2. Научно-практический комментарий к Кодексу Республики Беларусь об административных правонарушениях / Г.А. Василевич [и др.] ; под науч. ред. Г.А. Василевича, Л.М. Рябцева. – Минск : Адукацыя і выхаванне, 2022. – 928 с.

3. Сборник образцов административно-процессуальных документов (в соответствии с требованиями законодательства об административной ответственности 2021 года): практич. пособие / С.В. Добриян [и др.]. – Минск : Полиграфический центр МВД, 2021. – 92 с.

4. Административно-деликтное и процессуально-исполнительное право : учебник : в 2 ч. / под общ. ред. С.В. Добрияна ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2020. – 454 с. – Ч. 1 : Административно-деликтное право / В.Н. Крюков [и др.].– 227, [5]с.

5. Административно-деликтное и процессуально-исполнительное право : учебник : в 2 ч. / под общ. ред. С.В. Добрияна ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2020. – 454 с. Ч. 2 : Процессуально-исполнительное право / И.И. Мах [и др.]. – 252, [4]с.

Литература для самостоятельного изучения:

1. Чуприс, О.И. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях 2021 года в разрезе отражения элементов административно-деликтной политики / О.И. Чуприс // Право.by. – 2021.– №5(73). – С. 5–12.

2. Каразей, О.Г. О некоторых вопросах применения новых кодексов об административной ответственности (для подразделений охраны правопорядка и профилактики) : метод. издание / О.Г. Каразей, С.В. Добриян, А.Г. Млынарчик. – Минск : Мин-во внутр. дел Респ. Беларусь, 2021. – 60 с.

3. Каразей, О.Г. Особенности ведения административного процесса в отношении несовершеннолетних (с образцами процессуальных документов) : метод. рекомендации / О.Г. Каразей, В.О. Янчин. – Минск : Полиграфический центр Мин-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 2023. – 107 с.

4. Добриян, С.В. Правовая природа и проблемные аспекты применения профилактических мер воздействия в Республике Беларусь / С. В. Добриян // Вестник Академии МВД Республики Беларусь. – 2021. – № 2 (42). – С. 12–17.

5. Особенности ведения административного процесса по делам об административных правонарушениях, предусмотренных ст. 23.7 КоАП Республики Беларусь : метод. рекомендации / Д.В. Гвоздев [и др.] – Минск : Мин-во внутр. дел Респ. Беларусь, 2024. – 100 с.

6. Крюков, В.Н. Поводы для начала административного процесса: проблемы правового регулирования и пути решения / В.Н. Крюков // Юстыцыя Беларусі – 2017. – № 7 (184). – С. 58–61.

7. Каразей, О. Г. Недокананнасць вiновнасці в совершении административного правонарушения / О. Г. Каразей // Проблемы борьбы с преступностью и подготовки кадров для правоохранительных органов : Междунар. науч.-практ. конф. (Минск, 17-18 апреля 2025 г.) : тез. докл. / Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь ; редкол.: П. В. Гридюшко (отв. ред.) и др. – Минск, 2025. – С. 64–65.

8. Ерофеев, Н. Осмотр места совершения административного правонарушения / Н. Ерофеев // Законность и правопорядок (РБ). – 2008. – № 1. – С. 24–25.

9. Задержание правонарушителей, осуществление приводов, иных доставлений: правовые основы и обеспечение безопасности : методические рекомендации / О.Г.Каразей [и др.]; Мин-во внутр. дел Респ. Беларусь. – Минск : Полиграфический центр МВД, 2021. – 97 с.

10. Лубенков, А.В. Задержание и личный обыск физического лица в административном процессе Республики Беларусь : монография / А.В. Лубенков, Ю.П. Шкаплеров. – 2015. – 122 с.

11. Каразей, О.Г. Административное задержание: проблемы правоприменения и правового регулирования / О.Г. Каразей // Вестник Академии МВД Республики Беларусь. – 2023. – № 2 (46). – С. 25–31.

12. Шатов, С.А. Рассмотрение дела об административном правонарушении/ С.А. Шатов // Право и образование. – 2008. – № 5. – С. 117–123.

13. Левшук, О.И. Рассмотрение дел об административных правонарушениях как стадия административного процесса / О.И.Левшук // Сацыяльна-эканамічныя і прававыя даследаванні. – 2018. – № 1. – С. 60–71.

14. Каразей, О.Г. Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении: проблемы правового регулирования и правоприменения / О.Г. Каразей // Судовы веснік. – 2024. – № 2 (130). – С. 78–84.

15. Левшук, О. И. Опротестование постановлений по делам об административных правонарушениях как способ обеспечения законности / О. И. Левшук // 343 Проблемы борьбы с преступностью и подготовки кадров для правоохранительных органов : Междунар. науч.-практ. конф., (Минск, 24 янв. 2018 г.) : тез. докл. / УО «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь» ; [редкол.: А. В. Яскевич (отв. ред.) и др.]. – Минск, 2018. – С. 71–73.

16. Каразей, О. Г. Административный арест: проблемы правового регулирования и правоприменения / О. Г. Каразей, В. А. Молодых // Вестник Академии МВД Республики Беларусь. – 2024. – № 2 (48). – С. 18–24.

17. Дубовик, Э. Г. О порядке реализации права на обжалование постановления по делу об административном правонарушении / Э. Г. Дубовик // Вестник Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь. – 2012. – № 1. – С. 120–122.

18. Бессчасный, С. А. Опротестование прокурором судебных постановлений о прекращении дел об административных правонарушениях в сфере противодействия коррупции по малозначительности / С. А. Бессчасный, И. К. Будлов // Законность. – 2014. – № 5. – С. 7–10.

19. Каразей, О. Г. Полномочия прокурора по пересмотру постановления по делу об административном правонарушении / О. Г. Каразей, В. А. Молодых // Правовая культура в современном обществе : сборник научных статей / Министерство внутренних дел Республики Беларусь, Учреждение образования «Могилевский институт Министерства внутренних дел Республики Беларусь» ; редкол.: И. А. Демидова (отв. ред.) [и др.]. – Могилев : Могилев. институт МВД, 2025. – 1 CD-ROM. – С. 561–566.

20. Крюков, В.Н. Административный запрет на посещение физкультурно-спортивных сооружений : проблемы правоприменения и пути их решения / В.Н. Крюков // Юстиция Беларуси – 2020. – № 6 (219). – С. 52–55.

21. Каразей, О.Г. Особенности ведения административного процесса по ч. 1 и 2 ст. 19.3 КоАП: метод. рекомендации / О.Г. Каразей, О.И. Левшук, А.Л. Федорович. – Минск : Мин-во внутр. дел Респ. Беларусь, 2024. – 94 с.

НОРМАТИВНЫЕ И ЛОКАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ¹:

1. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 6 янв. 2021 г., № 91-3 // ЭТАЛОН. Законодательство Респ. Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2025.

2. Процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях, [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь от 6 янв. 2021, № 92-3 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2025.

3. Об органах внутренних дел Республики Беларусь [Электронный ресурс] : Закон Респ. Беларусь, 17 июля 2007 г., № 263-3 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2025.

4. О применении судами норм Общей части Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : постановление Пленума Верховного Суда Республики Беларусь, 30 июня 2022 г. № 3 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2025.

5. О функционировании единой государственной системы регистрации и учета правонарушений [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 20 июля 2006 г., № 909 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2025.

6. Об утверждении Положения о порядке депортации иностранных граждан и лиц без гражданства [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 15 марта 2007 г., № 333 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2025.

7. Об утверждении Положения о порядке проведения освидетельствования физических лиц на предмет выявления алкогольного опьянения и (или) состояния, вызванного потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 14 апр. 2011 г., № 497 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2025.

8. Об утверждении Правил содержания физического лица, в отношении которого применено административное задержание [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 21 нояб. 2013 г., № 996 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2025.

9. Об утверждении Инструкции о порядке принудительной отбуксировки (эвакуации) транспортного средства и помещения его на

¹ Здесь и далее нормативные и локальные правовые акты используются в действующей редакции на момент обучения.

охраняемую стоянку, отбуксировки транспортного средства без помещения его на охраняемую стоянку и блокировки колеса транспортного средства [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 17 окт. 2014 г., № 986 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2025.

10. Об установлении порядка привлечения административно арестованных к выполнению общественно полезных работ [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 15 сент. 2015 г., № 771 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2025.

11. О заявлениях и сообщениях о преступлениях, административных правонарушениях и информации о происшествиях [Электронный ресурс] : постановление Мин-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 8 января 2019 г., № 5 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2025;

12. О полномочиях должностных лиц органов внутренних дел [Электронный ресурс] : постановление М-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 19 февр. 2021 г., № 47 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2025.

13. О порядке действий должностного лица по доставлению физического лица на освидетельствование в организацию здравоохранения [Электронный ресурс] : постановление М-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 15 июля 2011 г., № 256 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2025.

14. О порядке исполнения административного взыскания [Электронный ресурс] : постановление Мин-ва внутр. дел Республики Беларусь, 19 февр. 2021 г., № 49 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2025.

15. Об утверждении Правил внутреннего распорядка мест отбывания административного ареста [Электронный ресурс] : постановление М-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 20 окт. 2015 г., № 313 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2025.

16. Об установлении формы бланка квитанции об уплате штрафа на месте совершения административного правонарушения: приказ Мин-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 15 октября 2013 г., № 472.

17. Об организации работы по взиманию штрафов на месте совершения административного правонарушения: приказ Мин-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 29 ноября 2013 г., № 519.

18. О регистрации, учете и хранении материалов проверки, обращении бланков протоколов: приказ Мин-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 26 декабря 2019 г., № 337.

19. О процессуальном контроле в органах внутренних дел : приказ М-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 12 мая 2020 г., № 97.

20. Об утверждении форм бланков постановлений : приказ М-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 23 февр. 2021 г., № 55.

21. О дополнении регистрационной карточки : приказ М-ва внутр. дел Респ. Беларусь, 19 янв. 2022 г., № 12.

**Вопросы для сдачи экзамена по учебной дисциплине
«Административно-юрисдикционная деятельность органов внутренних
дел»**

1. Административный процесс как юрисдикционная деятельность.
2. Задачи и принципы административной юрисдикции.
3. Действие Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях по месту, времени, кругу лиц.
4. Система и виды субъектов административной юрисдикции.
5. Понятие и виды подведомственности дел об административных правонарушениях.
6. Административно-юрисдикционные полномочия органов внутренних дел.
7. Лицо, в отношении которого ведется административный процесс, его права и обязанности. Защитник как участник административного процесса.
8. Потерпевший как участник административного процесса, права и обязанности потерпевшего. Законный представитель физического лица, представитель юридического лица и индивидуального предпринимателя, их полномочия.
9. Свидетель и понятой как участники административного процесса, их права и обязанности.
10. Эксперт, специалист и переводчик как участники административного процесса.
11. Обстоятельства, исключающие возможность участия в административном процессе.
12. Обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу об административном правонарушении.
13. Понятие и классификация доказательств по делу об административном правонарушении.
14. Собираение, хранение, проверка, оценка доказательств.
15. Объяснения лица, в отношении которого ведется административный процесс, потерпевшего, свидетеля. Заключение эксперта. Вещественные доказательства.
16. Протокол процессуального действия. Иные документы и другие носители информации.
17. Применение технических средств в процессе доказывания.
18. Понятие и виды мер обеспечения административного процесса.
19. Административное задержание: порядок осуществления и процессуальное оформление.

20. Наложение ареста на имущество: порядок осуществления и процессуальное оформление.

21. Личный обыск задержанного лица, изъятие вещей и документов: порядок осуществления и процессуальное оформление.

22. Задержание, принудительная отбуксировка (эвакуация) транспортного средства: порядок осуществления и процессуальное оформление.

23. Отстранение от управления транспортным средством, блокировка колес транспортного средства: порядок осуществления и процессуальное оформление.

24. Привод, удаление из помещения, в котором рассматривается дело об административном правонарушении: порядок осуществления и процессуальное оформление.

25. Понятие стадий административного процесса, их виды и задачи.

26. Поводы для начала административного процесса, их процессуальное оформление.

27. Основания для начала административного процесса. Обстоятельства, исключающие административный процесс.

28. Административный процесс по требованию.

29. Процессуальное оформление начала административного процесса.

30. Случаи применения ускоренного порядка ведения административного процесса.

31. Наложение административного взыскания в ускоренном порядке ведения административного процесса при признании физическим лицом своей вины.

32. Административный процесс в случае фиксации административного правонарушения работающими в автоматическом режиме специальными техническими средствами.

33. Порядок освобождения от административной ответственности за совершение административного проступка с вынесением предупреждения.

34. Сроки подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению. Приостановление (возобновление) подготовки дела к рассмотрению.

35. Общие требования к подготовке дела об административном правонарушении к рассмотрению. Порядок вызова участников административного процесса.

36. Понятие и общие правила производства процессуальных действий.

37. Порядок опроса лиц, участвующих в административном процессе.

38. Осмотр: основания, порядок проведения, процессуальное оформление.

39. Освидетельствование: основания, порядок проведения, процессуальное оформление.

40. Порядок назначения и проведения экспертизы. Содержание заключения эксперта, опрос эксперта. Проведение дополнительной и повторной экспертизы. Комиссионная и комплексная экспертизы.

41. Окончание подготовки дела об административном правонарушении к рассмотрению, направление дела. Предложения об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения.

42. Содержание протокола об административном правонарушении, его процессуальное значение.

43. Постановление о прекращении дела об административном правонарушении на стадии подготовки дела об административном правонарушении. Основания вынесения, требования, предъявляемые к оформлению постановления.

44. Ходатайства участников административного процесса, порядок их подачи, рассмотрения и разрешения.

45. Обжалование действий и решений судьи, должностного лица органа, ведущего административный процесс.

46. Полномочия прокурора по защите прав участников административного процесса.

47. Процессуальный контроль в органах внутренних дел.

48. Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении. Вопросы, разрешаемые при подготовке, возврат дела об административном правонарушении.

49. Лица, участвующие в рассмотрении дела об административном правонарушении. Соединение дел об административных правонарушениях.

50. Сроки и порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.

51. Содержание постановления по делу об административном правонарушении.

52. Виды постановлений по делу об административном правонарушении. Вступление в законную силу постановления по делу об административном правонарушении.

53. Порядок и сроки обжалования постановления по делу об административном правонарушении, не вступившего в законную силу.

54. Порядок, срок рассмотрения жалобы на постановление по делу об административном правонарушении, не вступившее в законную силу.

55. Решение должностного лица, рассматривающего жалобу (протест) на не вступившее в законную силу постановление по делу об административном правонарушении.

56. Порядок и сроки пересмотра постановления по делу об административном правонарушении, вступившего в законную силу.

57. Решение суда, должностного лица, рассматривающих жалобу или протест на постановление по делу об административном правонарушении, вступившее в законную силу.

58. Основания к отмене или изменению постановления по делу об административном правонарушении. Последствия отмены постановления по делу об административном правонарушении с прекращением дела об административном правонарушении.

59. Обязательность постановления о наложении административного взыскания, обращение постановления к исполнению, отсрочка, рассрочка исполнения постановления о наложении административного взыскания.

60. Прекращение исполнения постановления о наложении административного взыскания, давность исполнения постановления о наложении административного взыскания.

61. Возмещение вреда, причиненного физическому или юридическому лицу незаконными действиями органа, ведущего административный процесс.

62. Порядок исполнения штрафа, конфискации, взыскания стоимости.

63. Порядок исполнения лишения права заниматься определенной деятельностью, депортации, запрета на посещение физкультурно-спортивных сооружений.

64. Порядок исполнения административного ареста.