

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 2

**Тема 4. Использование современных табличных процессоров в служебной деятельности.****Учебные вопросы:**

1. Создание вычисляемых таблиц
2. Проведение аналитических расчетов

1. Запустите программу MS EXCEL
2. В своей рабочей папке создайте папку **ТАБЛИЦЫ**.
3. В папке **ТАБЛИЦЫ** создайте Книгу **ПЗ4-2.xls**.
4. На *Листе 1* поместите таблицу в соответствии с образцом (см. табл. **Паспортные данные**).

**Паспортные данные).**

При создании таблицы объедините ячейки A1:F1, для ячейки **Дата рождения** установите  **переносить по словам**, для **содержимого** задайте **различные типы формата даты**, для поля **№ Паспорта** – **текстовый формат**.

	А	В	С	Д	Е	Ф
1	<b>Паспортные данные</b>					
2	Фамилия	И м я	Отчество	Дата рождения	Серия	№ Паспорта
3	Сафронов	Дмитрий	Михайлович	14.01.1975	MP	0245612
4	Андреев	Василий	Иванович	13 сентября 1969 г.	MP	0356119

4. На *Листе3* создайте следующую таблицу:

	А	В	С	Д	Е	Ф
1	<b>Процент раскрываемости по областям</b>					
2	Минская	Витебская	Гомельская	Могилевская	Брестская	Гродненская
3	73,40%	72,10%	75,80%	69,40%	67,30%	69,10%

5. Для **заголовка** таблицы установите: шрифт – **Courier**; начертание – **полужирный курсив**; цвет шрифта – **красный**; размер – **13** пт.

6. Сохраните изменения в файле **ПЗ4-2.xls**, закройте файл.

7. В папке **ТАБЛИЦЫ** создайте *Книгу* **ПЗ4-3.xls**.

8. На *Листе2* файла **ПЗ4-3.xls** запишите в ячейку **A1** свою фамилию, имя, отчество и примените автоподбор ширины *столбца* (**Формат– Столбец – Автоподбор ширины**).

9. Откройте **файл ПЗ4-2.xls**.

10. В файле **ПЗ4-2.xls** на *Листе3* для названий областей установите: шрифт – **Arial**; начертание – **полужирный курсив**; размер – **11** пт; установите **вертикальное выравнивание**.

11. Перейдите в файл **ПЗ4-3.xls**. В этом файле:
  - на *Листе2* в ячейке **A2** укажите текущее время – (**Ctrl+Shift+;**).
12. Сохраните файлы **ПЗ4-3.xls** и **ПЗ4-2.xls**, не закрывая их.
13. В папке **ТАБЛИЦЫ** сделайте копию файла **ПЗ4-3.xls**, присвоив копии имя: **ПЗ4-3-копия.xls**.
14. В файле **ПЗ4-3-копия.xls** на *Листе2* для ячеек **A1, A2** примените **автоформат – Список 1**.
15. Сохраните файл **ПЗ4-3-копия.xls**.
16. Перейдите в файл **ПЗ4-2.xls**. В этом файле:
  - на *Листе3* справа от таблицы добавьте столбец **Средний процент**, произведите необходимые расчеты;
  - переименуйте *Лист1* в **Паспорт** и *Лист3* в **Преступность**.
17. Сохраните изменения в файле **ПЗ4-2.xls**.
18. Закройте файлы **ПЗ4-2.xls**, **ПЗ4-3.xls**, **ПЗ4-2-3-копия.xls**, не закрывая окно **MS Excel**.
19. Файл **ТАБЛИЦЫ.xls** предъявите преподавателю для проверки.

#### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № 2/2

1. В своей рабочей папке создайте папку **Преступность**.
2. В папке **Преступность** создайте файл **ПЗ4\_2.XLS**.
3. На листе 1 (переименуйте в **Преступность РБ**) создайте следующую таблицу, учитывая расположение данных.

	А	В	С	Д	Е	Ф	Г	Н	І	Ј	К
1	Состояние преступности в Республике Беларусь										
2	Наименование показателя	периоды	Всего по РБ	город Минск	Минская обл.	Брестская обл.	Гродненская обл.	Витебская обл.	Могилевская обл.	Гомельская обл.	
3	Зарегистрировано преступлений по всем линиям служб	2017		22606	20248	11089	11396	19477	18369	23482	
4		2018		29318	20151	12037	10892	19385	18816	25003	
5	Рост или снижение (+, -)										
6	Раскрыто (из числа расследованных)	2017		14542	14500	7568	11749	11749	12501	14879	
7		2018		19892	15103	9782	11863	11863	12679	16008	
8	% раскрываемости	2017									
9		2018									
10											

4. Для таблицы на Листе **Преступность РБ**:
  - для содержимого столбца **Период** установите текстовый формат;

- измените содержимое ячейки K7 на 15005;
  - для заголовка установите: шрифт – **Tahoma**, размер – **13** пт, начертание – **полужирный курсив**, цвет – **зелёный**;
  - произведите необходимые расчеты.
5. В файле ПЗ4\_2.XLS на листе 2 (переименуйте в **Преступность Минск**) создайте следующую таблицу, учитывая расположение данных в ней.
6. Для заголовка таблицы установите:
- шрифт – **Arial**;
  - размер -**14** пт;
  - цвет – **красный**;
  - подчеркивание – **двойной по значению**.
7. Используя ссылки между листами, заполните ячейки **D9, D10, E9, E10** исходными данными, исходя из таблицы на листе **Преступность РБ**.
8. Произведите необходимые расчеты.

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Сравнительная характеристика состояния преступности в г. Минске							
2		2015	2016	2017	2018	2019	Среднее	
3	Умышленные убийства	229	198	242	214	252		
4	Изнасилования	92	123	65	76	53		
5	Разбои	489	475	396	432	465		
6	Грабежи	1875	2086	1476	1258	1339		
7	Экономические преступления	5768	6084	5335	5871	5972		
8	Иные преступления	8764	9645	13085	19459	17664		
9	Всего							
10	Раскрыто	12654	16543					
11	% раскрываемости					69,60%		
12	Нераскрыто							
13								

9. Скопируйте таблицу с листа **Преступность Минск** на лист 3 (переименуйте в **Копия**), не включая заголовков таблицы.
10. На листе **Копия**:
- примените для таблицы вариант оформления **Цветной 1**;
  - для ячеек таблицы установите границы: для ячеек **Всего/Среднее** и **Раскрыто/2018** показать влияющие ячейки;
  - для ячейки **Раскрыто/2019** – зависимые ячейки.
11. Добавьте лист 4.
12. Переместите лист **Преступность РБ**, разместив его после листа 4.
13. Транспонируйте таблицу без заголовка с листа **Копия** на лист 4 (переименуйте в **Копия 2**).
14. Для таблицы на листе **Копия 2**:

- установите автоформат таблицы – **Объемный 2**;
- осуществить оформление ячеек;
- удалите строку с данными за 2015 год.

15. На листе **Копия**:

- поменяйте местами строки Грабежи и Разбои;
- в ячейке **H9** вычислите общую сумму преступлений по всем годам;
- под таблицей добавьте строку **Процент по годам**;
- в строке **Процент по годам** вычислите процент преступлений, совершенных в каждом году за период с 2015 по 2019 годы (используя абсолютные ссылки);
- скопируйте формат первой строки таблицы в строку **Процент по годам**.

16. Добавьте Лист 5 (переименуйте его в **Личные данные**). На листе Личные данные:

- в ячейку **A2** введите свою фамилию, в ячейку **B2** – имя. Используя оператор конкатенации **&** получите в ячейке **A3** результат слияния фамилии и отчества;
- в ячейку **C2** введите свою дату рождения (в формате даты);
- в ячейку **C3** с использованием формулы поместите день недели дня рождения.

17. Сохраните изменения в файле **ПЗ4\_2.XLS** и предъявите преподавателю для проверки.