

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учреждение образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь»

Кафедра информационного права
факультета криминальной милиции

УТВЕРЖДАЮ
Временно исполняющий
обязанности по должности
начальника кафедры
информационного права
факультета криминальной
милиции
подполковник милиции

М.В.Губич

.08.2024

Регистрационный № 2/19 - ____

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по изучению учебной дисциплины

«Практикум по информационным технологиям»

для специальностей 6-05-0421-01 «Правоведение»,

6-05-0414-02 «Государственное управление и право»

заочная форма получения общего высшего образования

срок получения образования 3 года, 5 лет, 3 года

(начиная с набора 2022 года)

Минск, 2024

РАЗРАБОТЧИКИ (АВТОРЫ):

С.В.Пилюшин, старший преподаватель кафедры информационного права факультета криминальной милиции учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь», кандидат юридических наук, подполковник милиции

РЕЦЕНЗЕНТ:

П.Л.Боровик, доцент кафедры информационного права факультета криминальной милиции учреждения образования «Академия МВД Республики Беларусь», кандидат юридических наук, доцент

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой информационного права факультета криминальной милиции (протокол №1 от 30.08.2024).

ВВЕДЕНИЕ

Учебная дисциплина «Практикум по информационным технологиям» (заочная форма получения общего высшего образования) изучается на 2 курсе в 3 семестре при 5 летнем сроке обучения, на 3 курсе в 5 семестре при 3 летнем сроке обучения и на 1 курсе в 1 семестре при 3 летнем сроке обучения (начиная с набора 2022 года).

Информационные технологии (далее – ИТ) характеризуют уровень развития общества, его динамику, возможность интеграции в мировую цивилизацию, способность специалистов различных профилей выдерживать темпы научно-технического прогресса. Именно этим определяется актуальность и необходимость освоения компьютерных информационных технологий. Знание современных информационных технологий в настоящее время является необходимым элементом подготовки специалистов в области экономики, правоохранительной деятельности и судебно-криминалистических экспертиз.

Цель изучения дисциплины - усвоение обучающимися сущности, закономерностей, принципов, приемов и методов использования современных информационных технологий как инструмента для решения на высоком уровне практических задач в области правоохранительной деятельности.

Задачами учебной дисциплины «Практикум по информационным технологиям» являются:

- формирование четкого представления о развитии информационных технологий в области правоохранительной деятельности;
- изучение технического обеспечения современных информационных технологий, а также возможностей новых информационных технологий;
- освоение программного обеспечения современных информационных технологий, приобретение навыков работы в компьютерных сетях;
- ознакомление с информационным, математическим и организационным обеспечением компьютерной техники;
- овладение методами и средствами решения задач в области обеспечения информационной безопасности сотрудников правоохранительных органов с использованием современных информационных технологий.

Методика подготовки и работы на лекционном занятии по учебной дисциплине

В соответствии с учебной программой по учебной дисциплине

«Практикум по информационным технологиям» для дневной формы получения образования) предусмотрено проведение трех лекционных занятий. При подготовке к лекционным занятиям курсантам необходимо:

изучить вопросы к лекции;

ознакомиться со списком литературой по теме лекции.

Лекция требует работы обучающегося, чтобы зафиксировать основные этапы развития мысли, выводы-обобщения.

Запись лекции должна начинаться с четкого формулирования темы и плана лекции. Конспектируются основные понятия, определения и выводы, и иной материал по усмотрению обучающегося.

После лекции, с целью закрепления и углубления знаний, обучающиеся должны самостоятельно, с помощью предлагаемой в методических рекомендациях литературы, углубить знания по изучаемой теме.

Методика подготовки к практическим занятиям по учебной дисциплине.

Практические занятия имеют большое значение в учебном процессе. Курсанты учатся самостоятельно выполнять практические задания, приобретают умения и навыки работы с информационными технологиями для решения профессиональных задач, углубляют теоретические знания.

При подготовке к практическим занятиям курсантам необходимо:

- повторить материал, пройденный на лекционных занятиях;
- изучить контрольные вопросы, подлежащие рассмотрению на практическом занятии;
- рассмотреть вопросы, вынесенные на самостоятельную подготовку;
- ознакомиться с практическим заданием.

Практическое задание выдается всем курсантам на каждом занятии и включает учебные вопросы, практическое задание с инструкциями по их выполнению, где отрабатываются умения и навыки по изучаемым вопросам, задание для самостоятельного выполнения, дополнительные задания для более глубокого изучения и освоения учебного материала. Задача обучающегося – качественно в полном объеме выполнить все практические задания.

Подготовка к практическому занятию и его выполнение должны найти свое отражение в записях в конспекте.

В случае отсутствия на практическом занятии курсант должен выполнить практическое задание и предъявить его преподавателю в согласованное с ним время.

Преподаватель может предложить отдельным курсантам в силу их более глубокой по сравнению с другими обучающимися подготовки индивидуальные задания для усвоения материала.

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, сдавшие все предусмотренные учебной программой формы текущего контроля знаний.

В учебно-методическом кабинете кафедры правовой информатики имеются материалы лекций, практические задания, тестовые задания, отражающие все положения изучаемой учебной дисциплины.

В системе контроля используются:

промежуточная проверка и оценка знаний, проводимая в ходе повседневных учебных занятий;

проверка и оценка знаний на промежуточной аттестации.

Основная литература включает минимум источников, который необходим обучающимся для формирования понятийного аппарата учебной дисциплины, полного и твердого освоения учебного материала.

Дополнительная литература рекомендуется для более углубленного изучения программного материала, расширения кругозора обучающихся, написания рефератов, докладов и научных работ.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1–3. Современные информационные технологии в деятельности правоохранительных органов. Средства вычислительной техники и программное обеспечение: понятие, классификации и назначение. Использование современных текстовых процессоров в служебной деятельности

Вопросы лекции:

1. Понятие и виды аппаратного обеспечения современных информационных технологий.
2. Программное обеспечение и его классификация.
3. Информационная безопасность сотрудников правоохранительных органов.

Основные понятия и ключевые определения, которые должны быть законспектированы.

Понятие физического и логического устройства компьютера. Назначение и принципы работы основных устройств ПК. Устройства ввода-вывода информации. Виды памяти персонального компьютера.

Понятие прикладного, системного и промежуточного (связующего) программного обеспечения. Инструментальные средства программирования и средства виртуализации.

Понятие информации, государственной информационной политики и информатизации. Сущность информационной безопасности.

Вопросы практического занятия 1:

1. Изучение типовой структуры интерфейса справочной правовой системы «iLex», «Эталон».
2. Использование справочных правовых систем «iLex» и «Эталон» в правоохранительной деятельности.

Вопросы практического занятия 2:

1. Использование стилей в ходе подготовки и оформления структурированных служебных документов.
2. Создание автоподбираемого оглавления.
3. Распознавание графической информации и ее преобразование для дальнейшего редактирования.

Вопросы для самоконтроля и актуализации знаний:

1. Что такое персональный компьютер? Какие виды ПК бывают по своему назначению?
2. Перечислите из каких основных частей состоит персональный компьютер? Какое назначение системного блока, процессора?
3. В чем заключается информационная безопасность?

4. Какие цели правовой информатизации Вам известны?
5. Для чего предназначены справочные правовые системы «ilex» и «Эталон»?
6. Графический редактор это?
7. Назовите инструменты для форматирования шрифта и абзаца?
8. Редактирование текста это?

Литература: 1–4, 6–13.

Тема 4. Использование современных табличных процессоров в служебной деятельности

Для обучающихся 5 лет

Всего аудиторных – 4 часа:

Практические – 4 часа

Вопросы практического занятия 1:

1. Использование встроенных формул и операторов при осуществлении вычислений.
2. Использование абсолютных и относительных ссылок в формулах.

Вопросы практического занятия 2:

1. Составление документа с заданными параметрами с использованием табличного процессора.

Для обучающихся 3 года

Всего аудиторных – 2 часа:

Практические – 2 часа

Вопросы практического занятия (срок обучения 3 года):

1. Использование встроенных формул и операторов при осуществлении вычислений.
2. Составление документа с заданными параметрами с использованием табличного процессора.

Вопросы для самоконтроля и актуализации знаний:

1. Для чего предназначен табличный процессор Excel?
2. Как выполняется редактирование информации в строке формул?
3. Что такое указатель ячейки, строка формул, диапазон ячеек?
4. Для чего используются ссылки на ячейку?
5. Что такое автозаполнение ячеек?
6. Для чего необходимы списки в табличном процессоре Excel?

Литература : 1, 3, 5, 7..

Основная литература

1. Чудиловская, Т. Г. Информатика и математика : учебное пособие / Т. Г. Чудиловская ; Учреждение образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь» . - Минск : Академия МВД, 2020. - 293 с.

2. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / А. В. Душкин [и др.] ; под ред. В. П. Корячко, М. И. Купцова. - Рязань : Академия ФСИН России, 2016. - 354 с.

Дополнительная литература

3. Практикум по информационным технологиям : электронный учебно-методический комплекс / Св-во о регистрации № 1141606202 от 11.01.2016 с изменениями от 28.05.2024 // Локальная сеть Академии : atk «Электронная Академия».

4. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по юридическим направлениям и специальностям / [Т. М. Беляева и др.] ; под ред. В. Д. Элькина. - 2-е издание, переработанное и дополненное. - М.: Юрайт, 2018. - 402 с.

5. Лысак, Н. А. Курс видеолекций по информационным технологиям, учреждение образования Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь, учреждение образования Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь // Локальная сеть Академии: atk «Электронная Академия».

Нормативные правовые акты¹

6. Инструкция о порядке использования ведомственной сети передачи данных и глобальной компьютерной сети Интернет в органах внутренних дел и внутренних войсках Министерства внутренних дел Республики Беларусь: Приказ МВД Республики Беларусь, 19 сентября 2017 г., № 267.

7. О Концепции информационной безопасности Республики Беларусь [Электронный ресурс]: постановление Совета Безопасности Респ. Беларусь, 18 марта 2019 г., № 1 // Эталон. Законодательство Республики Беларусь / Нац. Центр правовой информ. Республики Беларусь. – Минск, 2024.

8. О мерах по совершенствованию использования национального сегмента сети Интернет [Электронный ресурс]: утв. Указом Президента Республики Беларусь 1 февр. 2010 г., № 60 // Эталон. Законодательство Республики Беларусь / Нац. Центр правовой информ. Республики Беларусь. – Минск, 2024.

¹ Нормативные правовые акты используются в действующей редакции на момент изучения учебной дисциплины

9. Об информации, информатизации и защите информации [Электронный ресурс] : закон Респ. Беларусь, 10 декабря 2008 г., № 455-З // Эталон. Законодательство Республики Беларусь / Нац. Центр правовой информ. Республики Беларусь. – Минск, 2024.

10. Об органах внутренних дел Республики Беларусь [Электронный ресурс]: Закон Респ. Беларусь, 17 июля 2007 г., №263-З Эталон. Законодательство Республики Беларусь / Нац. Центр правовой информ. Республики Беларусь. – Минск, 2024.

11. Об утверждении Концепции национальной безопасности Республики Беларусь [Электронный ресурс] : Решение Всебелорусского народного собрания 25 апреля 2024 г., № 5 // Эталон. Законодательство Республики Беларусь / Нац. Центр правовой информ. Республики Беларусь. – Минск, 2024.

12. О Государственной программе «Цифровое развитие Беларуси» на 2021 - 2025 годы [Электронный ресурс] : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 2 февр. 2021 г., № 66 // Эталон. Законодательство Республики Беларусь / Нац. Центр правовой информ. Республики Беларусь. – Минск, 2024.

13. Об электронном документе и электронной цифровой подписи: [Электронный ресурс] Закон Респ. Беларусь, 28 декабря 2009 г., № 113-З // Эталон. Законодательство Республики Беларусь / Нац. Центр правовой информ. Республики Беларусь. – Минск, 2024.