Учреждение образования
«Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь»

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления
правового обеспечения штаба
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь
полковник милиции
_____ П.А.Колесник
____.____.2023

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель начальника
учреждения образования «Академия
Министерства внутренних дел
Республики Беларусь»
полковник милиции
_____ А.В.Башан
01.08.2023

Регистрационный № 15/23

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

специальностей переподготовки:

9-09-1032-01 «Управление органами внутренних дел»
квалификация: Специалист по управлению
в соответствии с примерным учебным планом
по специальности переподготовки,
утвержденным 31.05.2023, № 25-13/10

9-09-1032-05 «Оперативно-розыскная деятельность»
квалификация: Оперуполномоченный
в соответствии с примерным учебным планом
по специальности переподготовки,
утвержденным 31.05.2023, № 25-13/12

9-09-1032-06 «Оперативно-розыскное обеспечение экономической безопасности»
квалификация: Оперуполномоченный
в соответствии с примерным учебным планом
по специальности переподготовки,
утвержденным 31.05.2023, № 25-13/11

9-09-1032-07 «Обеспечение общественного порядка и безопасности»
квалификация: Специалист
в соответствии с примерным учебным планом
по специальности переподготовки,
утвержденным 31.05.2023, № 25-13/8

Минск 2023

Разработчик программы:
В.В.Лавренов, старший преподаватель кафедры информационного права факультета криминальной милиции учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь», подполковник милиции.
П.Л.Боровик, доцент кафедры информационного права факультета криминальной милиции учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь», кандидат юридических наук, доцент.

Рекомендована к утверждению:
Кафедрой информационного права факультета криминальной милиции учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь»
Протокол заседания от 30.06.2023 № 12.

Научно-методическим советом учреждения образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь»
Протокол заседания от 04.09.2023 № 21.

ВВЕДЕНИЕ

Учебная программа по учебной дисциплине «Информационное обеспечение служебной деятельности» разработана с целью реализации образовательных программ переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, в рамках специальностей переподготовки:

9-09-1032-01 «Управление органами внутренних дел»;

9-09-1032-05 «Оперативно-розыскная деятельность»;

9-09-1032-06 «Оперативно-розыскное обеспечение экономической безопасности»;

9-09-1032-07 «Обеспечение общественного порядка и безопасности».

Учебная дисциплина «Информационное обеспечение служебной деятельности» ориентирована на формирование у обучающихся знаний и умений использования современных информационно-коммуникационных технологий при решении служебных задач.

Целями изучения учебной дисциплины «Информационное обеспечение служебной деятельности» является усвоение обучающимися сущности, закономерностей, принципов, приемов и методов сбора, обработки и предоставления информации; подготовка к выполнению задач информационного обеспечения органов внутренних дел и поддержки принятия решения с использованием современных информационно-коммуникационных технологий в контексте будущей профессиональной деятельности; усвоение приемов и методов защиты информации, основ противодействия преступлениям, совершаемым с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Задачи обучения:

освоение обучающимися на основе междисциплинарного подхода системных знаний о закономерностях и особенностях информационных процессов в оперативно-служебной деятельности, об их автоматизации, о принципах построения и методиках использования автоматизированных информационных систем;

формирование у обучающихся компетенций по применению информационно-коммуникационных технологий в решении профессиональных задач, в том числе умений пользоваться информационными ресурсами, современными средствами телекоммуникаций;

использование компьютерных технологий для автоматизации делопроизводственной деятельности и ведения электронного документооборота;

освоение обучающимися системных знаний о правовых, организационно-технических мерах по защите информации; методах и средствах защиты информации; особенностях обнаружения и анализа компьютерной информации;

формирование способности к непрерывному саморазвитию, повышению своей квалификации в течение всей жизни и реализации инновации в профессиональной деятельности.

Методы обучения: словесные (лекция); наглядные (иллюстрация, демонстрация); практические (решение задач); контроль и самоконтроль (устный: опрос, беседа; программный: тестирование).

Средства обучения: аудиовизуальные и мультимедийные (компьютерные презентации, видеоролики, учебные фильмы); печатные (учебники, учебные пособия, дидактические и раздаточные материалы); электронные (нормативные правовые акты, статистические данные, электронное обеспечение самостоятельной работы).

По окончании изучения учебной дисциплины слушатель должен обладать следующими специализированными компетенциями:

по специальностям переподготовки: 9-09-1032-01 «Управление органами внутренних дел», 9-09-1032-05 «Оперативно-розыскная деятельность», 9-09-1032-07 «Обеспечение общественного порядка и безопасности»:

уметь применять информационно-коммуникационные технологии, автоматизированные информационные системы для решения служебных задач;

уметь применять технико-криминалистические, тактические, организационно-методические средства и методы, способствующие выявлению (раскрытию), расследованию и предупреждению преступлений;

владеть технологиями применения информационных ресурсов, программных и аппаратных средств, используемых в решении профессиональных задач в сфере противодействия киберпреступности и обеспечения информационной безопасности;

уметь применять в профессиональной деятельности навыки решения задач по предупреждению, выявлению и раскрытию киберпреступлений.

по специальности переподготовки 9-09-1032-06 «Оперативно-розыскное обеспечение экономической безопасности»:

уметь применять информационно-коммуникационные технологии, автоматизированные информационные системы для решения служебных задач;

уметь применять технико-криминалистические, тактические, организационно-методические средства и методы, способствующие выявлению (раскрытию), расследованию и предупреждению преступлений;

владеть технологиями применения информационных ресурсов, программных и аппаратных средств, используемых в решении профессиональных задач в сфере противодействия киберпреступности и обеспечения информационной безопасности;

уметь определять степени секретности сведений, выполнять основные обязанности сотрудников по обеспечению защиты государственных секретов.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Наименования разделов, модулей дисциплин, тем и форм текущей, промежуточной аттестации	Количество учебных часов								самостоятельная работа	этапы	Кафедра
	Всего	распределение по видам занятий									
		аудиторные занятия									
		Лекции	практические занятия	семинарские занятия	круглые столы, тематические дискуссии	лабораторные занятия	деловые игры	тренинги			
Всего по дисциплине	**36**	**8**	**12**						**16**		Информационного права ФКМ
Тема 1. Организационно-правовые и программно-технические основы информационного и аналитического обеспечения служебной деятельности	14	2	6						6	2[1]	
Тема 2. Электронный документооборот и защита государственных секретов	6	2	2						2	2[1]	
Тема 3. Правовое и организационно-техническое обеспечение информационной безопасности	8	2	2						4	2[1]	
Тема 4. Основы противодействия киберпреступности	8	2	2						4	2[1]	
Форма текущей аттестации	Компьютерное тестирование										
Форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю)	Экзамен										

[1] – для специальности 9-09-1032-01 «Управление органами внутренних дел».

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Тема 1. Организационно-правовые и программно-технические основы информационного и аналитического обеспечения служебной деятельности

Лекция – 2 часа
Практические занятия – 6 часов
Самостоятельная работа – 6 часов

Понятие и виды информационных технологий, используемых в служебной деятельности. Информационная инфраструктура органов внутренних дел.

Назначение и структура автоматизированных банков данных. Возможности использования современных информационных систем и сетей в процессе осуществления информационного и аналитического обеспечения служебной деятельности. Порядок проведения информационно-аналитической работы. Оценка и прогноз оперативной обстановки.

Цели и задачи республиканской системы мониторинга общественной безопасности (далее – РСМОБ). РСМОБ: правовые основы функционирования, элементы, возможности использования в служебной деятельности.

Задания для самостоятельной работы

1. Информационные ресурсы органов внутренних дел;
2. Классификация информационных систем. Виды информационных систем, используемых в правоохранительной деятельности;
3. Порядок предоставления доступа к автоматизированным банкам данных органов внутренних дел;
4. Технология баз данных как средство ведения учетов в органах внутренних дел;
5. Анализ оперативной обстановки;
6. Автоматизированное рабочее место пользователя РСМОБ;
7. Графические методы изучения взаимосвязей между явлениями.

Тема 2. Электронный документооборот и защита государственных секретов

Лекция – 2 часа
Практическоее занятие – 2 часа
Самостоятельная работа – 2 часа

Определение, задачи и виды делопроизводства, документационного обеспечения управления. Носители документированной информации. Документирование управленческой информации в правоохранительных органах, система документирования, система документации. Нормативные правовые акты, регламентирующие делопроизводство в правоохранительных

органах. Определение, структура и форма представления электронного документа. Электронная цифровая подпись как средство организации защищенного документооборота. Определение, решаемые задачи и структура систем электронного документооборота. Назначение, решаемые задачи, возможности, принципы построения и функционирования автоматизированной системы делопроизводства и электронного документооборота, используемой в правоохранительных органах.

Государственные секреты. Отнесение сведений к государственным секретам. Носители государственных секретов. Государственная и служебная тайны. Допуск и доступ к государственным секретам. Защита государственных секретов.

Задания для самостоятельной работы

1. Документирование управленческой информации в правоохранительных органах;
2. Унифицированная система организационно-распорядительной документации;
3. Использование информационных технологий для создания и оформления управленческих документов;
4. Определение, структура и форма представления электронного документа;
5. Электронная цифровая подпись как средство организации защищенного документооборота;
6. Назначение, решаемые задачи, возможности, принципы построения и функционирования системы электронного документооборота, используемой в правоохранительных органах для автоматизации делопроизводственной деятельности;
7. Полномочия государственных органов, юридических и должностных лиц в сфере защиты госсекретов;
8. Краткая характеристика нормативных правовых актов в сфере защиты государственных секретов.

Тема 3. Правовое и организационно-техническое обеспечение информационной безопасности

Лекция – 2 часа
Практическоее занятие – 2 часа
Самостоятельная работа – 4 часа

Понятие и содержание информационной безопасности в системе национальной безопасности Республики Беларусь. Нормативные правовые акты, регулирующие обеспечение информационной безопасности в Республике Беларусь. Организационные и технические меры, направленные на обеспечение

информационной безопасности. Государственные органы, обеспечивающие информационную безопасность в Республике Беларусь.

Операционные системы и их защищенность. Особенности фундаментального подхода к построению архитектуры системы защиты. Методы и средства защиты информации в компьютерных системах.

Задания для самостоятельной работы

1. Технические требования, предъявляемые к защищенным компьютерным системам;
2. Каналы утечки информации и методы их обнаружения;
3. Основные способы предотвращения несанкционированного доступа к информации при использовании информационных технологий в служебной деятельности;
4. Вредоносное программное обеспечение как средство совершения преступлений против информационной безопасности: классификация, выявление и защита;
5. Характеристика нормативных правовых актов, регулирующих защиту информации при использовании информационных технологий в служебной деятельности.

Тема 4. Основы противодействия киберпреступности

Лекция – 2 часа
Практическоее занятие – 2 часа
Самостоятельная работа – 4 часа

Современные подходы к определению понятия и содержанию киберпреступности. Глобальная компьютерная сеть Интернет: структура, основные понятия и термины, необходимые в работе сотрудника правоохранительных органов. Основы поисковой деятельности в сети Интернет: использование поисковых ресурсов; использование иных информационных систем.

Понятие компьютерной информации и ее классификация. Цифровые идентификаторы и их характеристика. Обнаружение и анализ компьютерной информации.

Задания для самостоятельной работы

1. Классификация преступлений, совершаемых с использованием информационно-коммуникационных технологий;
2. Способы совершения киберпреступлений и особенности правоприменительной практики;
3. Основы функционирования глобальной сети Интернет;
4. IP-адресация. MAC-адрес. Доменные имена, понятия, виды;
5. Основные способы предотвращения несанкционированного доступа к информации при использовании информационных;

6. Особенности поиска оперативно-значимой информации из открытых источников сети Интернет, социальных сетей и DarkNet.

ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕРКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

В результате самостоятельной работы при освоении учебной дисциплины обучающийся должен изучить вопросы, выносимые для самостоятельного изучения, знать и содержание и уметь использовать при выполнении задач практической деятельности.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм:

самоконтроль и самооценка обучающегося;

контроль и оценка со стороны преподавателя.

В качестве форм и методов контроля самостоятельной работы слушателей могут быть использованы фронтальные опросы на практических занятиях, тестирование и др.

Критериями оценки результатов самостоятельной работы являются:

уровень и полнота освоения учебного материала;

умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

обоснованность и четкость изложения ответов по темам и вопросам, определенным для самостоятельного изучения слушателями.

МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

Текущая аттестация предусмотрена в форме компьютерного теста

ТЕСТ

1. Автоматизированный банк данных (АБД):

а. автоматизированная информационная система централизованного хранения и коллективного использования данных

б. информационная система централизованного хранения и коллективного использования данных

в. совокупность одной или несколько баз данных, справочник баз данных, система управления базами данных, а также библиотеки запросов и прикладных программ

г. система учетов непрерывного документального отражения информации, а также правила об обращении с ней

2. База данных – это:

а. произвольный набор информации

б. специальным образом организованная и хранящаяся на внешнем носителе совокупность взаимосвязанных данных о некотором объекте

в. совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации

г. интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными

д. компьютерная программа, позволяющая в некоторой предметной области делать выводы, сопоставимые с выводами человека-эксперта

3. Система управления базами данных представляет собой программный продукт, входящий в состав:

а. системного программного обеспечения

б. операционной системы

в. систем программирования

г. уникального программного обеспечения

д. прикладного программного обеспечения

4. Система информационного обеспечения органов внутренних дел включает в себя:

а. информационные ресурсы

б. информационную инфраструктуру

в. средства информационного взаимодействия

г. информационную культуру

д. информационное право

е. информационную безопасность

5. Требования, предъявляемые к информации в органах внутренних дел:

а. строгое соответствие компетенции подразделений ОВД
б. оптимальность (необходимость, достаточность)
в. объективность
г. архивируемость
д. только текстово-цифровое представление
е. регламентированность
ж. программируемость

6. Задачами информационного обеспечения деятельности ОВД являются:

а. обеспечение информационного взаимодействия служб и подразделений ОВД
б. обработка первичной информации, систематизация и обобщение
в. внедрение технических средств сбора, обработки, хранения и выдачи информации
г. разработка и внедрение в деятельность подразделений ОВД современных методов профилактики правонарушений и преступлений
д. обеспечение профилактической информацией СМИ

7. Постановке на учет в АБД подлежат следующие лица:

а. совершившие преступления
б. привлеченные к ответственности за административные правонарушения
в. от которых можно ожидать совершения преступлений (наркоманы, проститутки, бродяги и т. п.)
г. родственники лиц, совершивших преступление
д. в отношении которых совершено преступление
е. в отношении которых совершено административное правонарушение
ж. друзья лиц, совершивших преступление

8. Классификация учетов (по степени территориальной распространенности):

а. межгосударственный
б. государственный
в. региональный
г. местный
д. районный
е. городской
ж. областной

9. Формы ведения учетов:

а. картотеки
б. видеотеки
в. коллекции
г. фототеки

д. автоматизированные банки данных
е. подшивки
ж. вырезки

10. Виды учетов:
а. профилактические
б. экспертно-криминалистические
в. оперативно-розыскные
г. информационные
д. статистические
е. прогностические

11. Информация, характеризующая установки концептуальной среды:
а. конституция Республики Беларусь
б. закон «Об органах внутренних дел Республики Беларусь»
в. сведения о занятости населения
г. данные о преступности и других правонарушениях
д. сведения о состоянии органов внутренних дел
е. структура органа внутренних дел

12. Информация, характеризующая состояние объектов внешнего воздействия системы органов внутренних дел:
а. закон «Об органах внутренних дел Республики Беларусь»
б. сведения о занятости населения
в. данные о преступности и других правонарушениях
г. сведения о лицах, склонных к совершению правонарушений
д. сведения о состоянии органов внутренних дел
е. сведения о структуре органа внутренних дел

13. Виды информации, характеризующей состояние объектов внешнего воздействия системы органов внутренних дел:
а. криминалистическая информация
б. оперативно розыскная информация
в. профилактическая информация
г. криминологическая информация
д. научно-техническая информация
е. социальная информация

14. Информация, характеризующая состояние и результаты деятельности самой системы органов внутренних дел
а. сведения о занятости населения
б. данные о преступности и других правонарушениях
в. сведения о лицах, склонных к совершению правонарушений
г. сведения о состоянии органов внутренних дел
д. сведения о структуре органа внутренних дел

е. сведения об использовании оперативной техники

15. Информация, характеризующая состояние и результаты функционирования взаимодействующих с органами внутренних дел в поддержании правопорядка объектов внешней среды

а. сведения о занятости населения
б. данные о преступности и других правонарушениях
в. сведения о лицах, склонных к совершению правонарушений
г. сведения о структуре органа внутренних дел
д. сведения о деятельности органов прокуратуры
е. количестве общественных формирований, участвующих в поддержании правопорядка

16. Цели информационно-аналитическое обеспечение управления:

а. поставка информации
б. обеспечение процесса управления
в. защита информации
г. развитие информационных ресурсов

18. Этапы информационно аналитической работы:

а. информационный
б. аналитический
в. прогнозный
г. итоговый
д. основной
е. дополнительный
ж. промежуточный

19. Статистика изучает:

а. динамику случайных социально-экономических явлений
б. качественную сторону массовых социально-экономических явлений в связи с их количественной стороной
в. количественную сторону массовых социально-экономических явлений в связи с их качественной стороной
г. структуру случайных социально-экономических явлений

20. Объект статистического наблюдения:

а. единица наблюдения
б. отчетная единица
в. единица статистической совокупности
г. статистическая совокупность

21. К методам юридической статистики относятся (указать правильное название методов):

а. метод систематизации полученных показателей

б. метод многочисленных регистрируемых явлений
в. метод массовых наблюдений
г. метод средних показателей
д. метод группировки
е. метод описывающих показателей
ж. метод абсолютных показателей
з. метод относительных показателей

22. Абсолютные показатели в статистике – это:
а. некоторые показатели, взятые по модулю (абсолютной величине)
б. именованные числа, характеризующие размеры описываемых явлений в присущих им единицах измерения, взятых безо всяких преобразований из статистических материалов.
в. наибольшие (превосходящие все остальные) количественные показатели в данном статистическом ряду
г. некоторые абстрактные показатели (числа), вычисленные для данного статистического ряда и абсолютно характеризующие исследуемый признак
д. проценты, характеризующие изменение изучаемых статистических показателей за абсолютный период времени

23. Средние величины в статистике – это:
а. обобщенная характеристика качественно однородной совокупности явлений по определенным количественным признакам
б. обобщенная характеристика качественно разнообразной совокупности явлений по определенным количественным признакам
в. обобщенная характеристика однородной количественной совокупности явлений по некоторым качественным признакам
г. усредненные величины, описывающие некоторый качественный статистический показатель данной совокупности
д. среднее значение некоторых количественных признаков исследуемого объекта

24. Каким нормативным документом определен порядок проведения информационно аналитической работы в ОВД
а. приказ МВД РБ . № 335 от 25.12.2010
б. приказ МВД РБ № 55 от 09.03.2009
в. приказ МВД РБ № 200 от 29.06.2018
г. приказ МВД РБ № 88 от 06.04.2017
д. приказ МВД РБ № 342 от 7.12.2018

25. Автоматизированные информационно-поисковые системы делятся на:
а. документальные
б. учетные
в. фактографические
г. дактилоскопические

д. эмпирические

26. Делопроизводство это:

а. правильное оформление документов

б. отрасль деятельности по обеспечению документирования и организации работы с документами

в. организация документооборота в учреждении

27. Документ это:

а. стандартное расположение текстового материала

б. зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать

в. совокупность реквизитов официального письма

28. Документооборот — это:

а. движение документов с момента их получения или создания до завершения исполнения, отправки, сдачи в дело

б. количество зарегистрированных (входящих, исходящих и внутреннего обращения) документов в подразделении за определенный отрезок времени

в. показатель состава и содержания документов, направленности и периодичности их движения

30. Опись дел – это:

а. архивный справочник, представляющий собой систематизированный перечень заголовков дел и предназначенный для раскрытия состава и содержания дел

б. учетный документ, обеспечивающий оперативный поиск дел

в. систематизированный перечень наименований дел, включающий в себя учетные регистрационные формы (карточная и журнальная)

31. Как классифицируются управленческие документы по назначению:

а. фотографические

б. распорядительные

в. справочные

г. организационные

д. справочно-информационные

32. Обязательные задачи системы электронного документооборота:

а. работа с регистрационной карточкой

б. контроль исполнения документов

в. ввод и вывод документов

г. поиск и организация защищенной работы в сетевом режиме

д. организация сети передачи данных

33. Для соответствия требованиям Закона "Об электронном документе" электронный документ должен быть:

а. обязательно снабжен подписью и датой
б. обязательно снабжен цифровой подписью
в. обязательно быть на машинном носителе
г. оформлен с помощью удостоверяющего листа, когда использование средств электронной цифровой подписи невозможно или не удобно технологически.

34. Уровни ограничения доступа в BIOS:

а. пароль на загрузку системы
б. пароль на вход в BIOS Setup
в. пароль на загрузку приложений
г. пароль на выход из BIOS Setup
д. пароль на включение клавиатуры

35. Для ограничения доступа к операционной системе Windows необходимо:

а. установить пароль пользователя на Windows
б. установить пароль на приложения Windows
в. установить пароль на MS Office
г. установить пароль клиента на Windows

36. Макровирусы заражают:

а. исполняемые файлы (exe, bat)
б. офисные приложения (doc, xls ...)
в. графические файлы (bmp, gif ...)
г. видеофайлы (avi, wmv, mpg ...)
д. html документы

37. К формам защиты информации не относится:

а. аналитическая
б. правовая
в. организационно-техническая
г. страховая
д. программная

38. Наиболее эффективное средство для защиты от сетевых атак:

а. использование сетевых экранов или firewall
б. использование антивирусных программ
в. посещение только надёжных Интернет узлов
г. использование только сертифицированных программ браузеров при доступе к сети Интернет

39. Вирус, поражающий документы, называется:

а. троян
б. файловый вирус
в. макровирус
г. загрузочный вирус
д. сетевой червь

40. Загрузочные вирусы характеризуются тем, что:
а. поражают загрузочные сектора дисков
б. поражают программы в начале их работы
в. запускаются при загрузке компьютера
г. изменяют весь код заражаемого файла
д. всегда меняют начало и длину файла

41. Файловый вирус:
а. поражает загрузочные сектора дисков;
б. всегда изменяет код заражаемого файла;
в. всегда меняет длину файла;
г. всегда меняет начало файла;
д. всегда меняет начало и длину файла.

42. Что такое компьютерный вирус
а. прикладная программа
б. системная программа
в. программа, выполняющая на компьютере несанкционированные действия
г. база данных

43. Какие программы не относятся к антивирусным
а. программы фаги
б. программы сканирования
в. программы детекторы

44. Как происходит заражение "почтовым" вирусом:
а. при открытии зараженного файла, присланного с письмом по email
б. при подключении к почтовому серверу
в. при подключении к web-серверу, зараженному "почтовым" вирусом
г. при получении с письмом, присланном по email, зараженного файла

45. Какие из перечисленных типов не относятся к категории вирусов:
а. загрузочные вирусы
б. type вирусы
в. сетевые вирусы
г. файловые вирусы

46. Виды уровней безопасности макросов в MS Office:

а. высокий
б. низкий
в. полный
г. абсолютный
д. не полный
е. частичный

47. Каким нормативным документом закреплены понятия, относящиеся к сфере защиты информации:
а. закон Республики Беларусь №455-З
б. закон Республики Беларусь №113-З
в. указ Президента Республики Беларусь №609
г. закон Республики Беларусь №113-З

48. Технические каналы утечки акустической (речевой) информации:
а. акустические
б. виброакустические
в. оптико-электронные
г. акустоэлектромагнитные
д. гидролокационные

49. Состав информационной сферы современного общества:
а. информация
б. информационная инфраструктура
в. субъекты, работающие с информацией
г. система регулирования возникающих общественных отношений в информационной сфере
д. система регулирования возникающих общественных отношений в РБ

50. Основными рисками информационной безопасности являются:
а. искажение, уменьшение объема информации
б. перекодировка информации
в. техническое вмешательство, выведение из строя оборудования сети
г. потеря, искажение, утечка информации

51. Принципом политики информационной безопасности является принцип:
а. разделения доступа (иметь учетную запись)
б. одноуровневой защиты
в. совместимых, однотипных программно-технических средств
г. усиления основного звена системы

52. Принципом политики информационной безопасности является принцип:
а. идентификация и аутентификация

б. усиления основного звена системы
в. полного блокирования доступа при риск-ситуациях
г. одноуровневой защиты

55. Классификация угроз безопасности операционной системы:
а. по цели атаки
б. по принципу воздействия на операционную систему
в. по типу используемой уязвимости защиты
г. по характеру воздействия на операционную систему
д. по типу личности
е. по применяемым средствам

53. Угрозы безопасности операционной системы по цели атаки:
а. несанкционированное чтение информации
б. несанкционированное изменение информации
в. несанкционированное уничтожение информации
г. полное или частичное разрушение ОС
д. маскировка следов пребывания в системе
е. использование вредоносных программ

54. Наиболее используемые операционные системы:
а. Linux
б. Windows
в. Mac OS
г. BeOS
д. OS/2

55. Типичные атаки на операционную систему:
а. сканирование файловой системы
б. подбор пароля
в. кража ключевой информации
г. превышение полномочий
д. программные закладки
е. сбой системы
ж. отключение антивируса

56. Правовой акт, определяющий порядок деятельности органа внутренних дел, а также порядок деятельности должностных лиц и сотрудников органа внутренних дел в определенных сферах деятельности это:
а. инструкция
б. устав
в. положение

57. Какие из приведенных документов являются распорядительными?
а. акт

б. приказ
в. протокол
г. распоряжение
д. решение

58. При назначении нового руководителя, ответственного за защиту государственных секретов, требуется:

а. в трехдневный срок проинформировать орган государственной безопасности, выдавший разрешение на осуществление деятельности с использованием государственных секретов

б. в двухмесячный срок пройти аттестацию

в. в пятидневный срок со дня аттестации проинформировать орган государственной безопасности

59. Для доступа к государственным секретам командированный сотрудник обязан предъявить:

а. справку о допуске
б. предписание
в. документ, удостоверяющий личность

60. Выберите верные утверждения. Служебное расследование по факту разглашения государственных секретов, утери носителя государственных секретов…:

а. допускается продлевать на срок до 30 дней

б. должно быть проведено в минимальные сроки, не более чем 1 месяц со дня обнаружения факта разглашения, утери

в. допускается приостанавливать на срок проведения экспертизы, исследования

61. Укажите элементы реквизита "Резолюция"?
фамилия инициалы исполнителя (исполнителей)

а. отметка об исполнении
б. содержание поручения, срок исполнения
в. дата
г. подпись руководителя

62. При каком виде согласования документа оформляется реквизит "Гриф согласования"?

а. при внутреннем согласовании
б. при внешнем согласовании
в. при любом виде согласования
г.

63. Распространение и (или) предоставление какой информации ограничено?

а. персональные данные

б. государственные секреты

в. служебная информация ограниченного распространения

г. информация, составляющая коммерческую, профессиональную, банковскую и иную охраняемую законом тайну

д. информация, содержащаяся в делах об административных правонарушениях, материалах и уголовных делах органов уголовного преследования и суда до завершения производства по делу

64. В результате отнесения сведений к государственным секретам формируются?

а. перечни сведений, подлежащих засекречиванию

б. реестры секретных сведений

в. банк данных, подлежащих засекречиванию

г. номенклатура секретных дел

65. Какие меры защиты государственных секретов относятся к правовым?

а. установление ответственности за нарушение законодательства о гос. секретах

б. регламентация порядка работы с носителями государственных секретов

в. создание подразделения по защите государственных секретов

г. организация секретного делопроизводства

д. создание препятствий для несанкционированного доступа к защищаемым сведениям

е. контроль доступа и регистрация фактов доступа

66. Какие меры защиты государственных секретов относятся к организационным?

а. установление ответственности за нарушение законодательства о гос. секретах

б. регламентация порядка работы с носителями государственных секретов

в. обеспечение пропускного режима

г. отнесение сведений к государственным секретам

д. создание подразделения по защите государственных секретов

е. предоставление допуска к государственным секретам

ж. создание препятствий для несанкционированного доступа к защищаемым сведениям

з. контроль доступа и регистрация фактов доступа

67. Какие меры защиты государственных секретов относятся к техническим?

а. установление ответственности за нарушение законодательства о гос. секретах

б. прекращение допуска

в. обеспечение пропускного режима

г. отнесение сведений к государственным секретам

д. создание препятствий для несанкционированного доступа к защищаемым сведениям

е. контроль доступа и регистрация фактов доступа

68. На какие категории подразделяются государственные секреты?

а. государственная тайна

б. государственные секреты

в. служебная тайна

г. коммерческая тайна

69. Какой из перечисленных документов является основанием для предоставления допуска к государственным секретам?

а. инструкция по обеспечению пропускного режима

б. перечень сведений, подлежащих засекречиванию

в. номенклатура должностей работников, подлежащих допуску к государственным секретам

70. Доступ к государственным секретам это:

а. право гражданина или государственного органа, иной организации на осуществление деятельности с использованием государственных секретов

б. ознакомление гражданина с государственными секретами или осуществление им иной деятельности с использованием государственных секретов

в. пропуск на охраняемую территорию

71. Допуск к государственным секретам это:

а. право гражданина или государственного органа, иной организации на осуществление деятельности с использованием государственных секретов

б. ознакомление гражданина с государственными секретами или осуществление им иной деятельности с использованием государственных секретов

в. пропуск на охраняемую территорию

72. Разглашение государственных секретов это (выберите один ответ):

а. передача, предоставление, пересылка, утрата носителей государственных секретов, сообщение, публикация и доведение государственных секретов до лиц, которым не предоставлено право ознакомления с ними

б. ознакомление гражданина с государственными секретами или осуществление им иной деятельности с использованием государственных секретов

в. оба ответа верны

73. Выберите верное утверждение. Включение ПЗГС в состав других структурных подразделений или передача их функций другим структурным подразделениям организации:

а. запрещается

б. разрешается по согласованию с органами государственной безопасности

в. разрешается по согласованию с вышестоящим органом внутренних дел

74. Выберите верное утверждение. Перемещение ПЗГС из одного помещения в другое в пределах одного здания, строения:

а. запрещается

б. разрешается по согласованию с органами государственной безопасности

в. разрешается

75. Выберите верное утверждение. Исполнителю, служебный кабинет которого не является режимным помещением, запрещается:

а. работать с секретными документами в помещении ПЗГС либо ином режимном помещении

б. работать с секретными документами в своем кабинете

в. оставлять секретные документы в своем кабинете в нерабочее время

МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(вопросы для проведения экзамена)

1. Анализ оперативной обстановки: содержание, виды, этапы, субъекты и объекты анализа.
2. Анонимизация в сети Интернет.
3. Антивирусное программное обеспечение.
4. Глобальная вычислительная сеть Интернет: структура, основные понятия и термины, необходимые в работе сотрудника ОВД.
5. Государственные органы, обеспечивающие информационную безопасность в Республике Беларусь.
6. Деанонимизация пользователей в сети Интернет и мессенджерах.
7. Документ. Свойства документа. Документообразующие признаки. Классификация документов.
8. Доменные имена, понятия, виды. IP-адресация. MAC-адрес.
9. Защита информации: понятие и цели.
10. Защита средств вычислительной техники от несанкционированного доступа к информации.
11. Информационные ресурсы: понятие, виды, порядок формирования и пользования.
12. Использование сведений о телефонных соединениях абонентов в противодействии преступности. Методы анализа.
13. Использование сведений о финансовых транзакциях противодействии преступности. Методы анализа.
14. Классификация преступлений, совершаемых с использованием информационно-коммуникационных технологий.
15. Классификация учетов в правоохранительных органах.
16. Контроль лиц и автотранспорта в РСМОБ.
17. Контроль целостности и аутентичности (подлинности и авторства) данных, передаваемых по каналам связи. Электронная цифровая подпись.
18. Краткая характеристика нормативных актов, регламентирующих несекретное делопроизводство.
19. Краткая характеристика нормативных актов, регламентирующих секретное делопроизводство
20. Криптографическая защита данных Виртуальные частные сети (VPN).
21. Меры по защите информации. Организация защиты информации.
22. Место Министерства внутренних дел в системе государственных органов, обеспечивающих информационную безопасность в Республике Беларусь.
23. Назначение и основные принципы использования электронной цифровой подписи.
24. Назначение и структура автоматизированных банков данных. Краткая характеристика составных элементов автоматизированных банков данных.

25. Назначение, решаемые задачи и структура ведомственной сети передачи данных. Порядок доступа к ведомственной сети передачи данных и сети Интернет.

26. Назначение, решаемые задачи и структура САДЭД «Дело».

27. Носители документированной информации. Виды носителей документируемой информации.

28. Обязанности пользователей и ограничения при работе в ведомственной сети передачи данных.

29. Онлайн-анализ подозрительных файлов и ссылок (URL) на предмет выявления вредоносного программного обеспечения (virustotal.com).

30. Определение и задачи, решаемые делопроизводством.

31. Определение, решаемые задачи и принципы построения учетов в правоохранительных органах.

32. Основные понятия корреляционного анализа.

33. Основы безопасной работы в компьютерных сетях.

34. Основы поисковой деятельности в сети Интернет: использование поисковых ресурсов; использование иных информационных систем.

35. Показатели, применяемые для оценки и анализа оперативной обстановки.

36. Понятие и содержание информационной безопасности в системе национальной безопасности Республики Беларусь.

37. Понятие информационной безопасности. Государственная политика обеспечения информационной безопасности: цели и направления.

38. Понятие оперативно-розыскных учетов органов внутренних дел. Основания постановки, снятия объектов учета.

39. Понятие, виды, источники и требования, предъявляемые к информации в правоохранительных органах.

40. Понятие, принципы и основные задачи информационного обеспечения деятельности правоохранительных органов.

41. Порядок проведения информационно-аналитической работы, виды и цели анализа.

42. Правила безопасной работы со сменными носителями информации.

43. Правовые основы информационного обеспечения деятельности правоохранительных органов.

44. Предупреждение, пресечение и локализация существующих угроз информационной безопасности компьютерной системы.

45. Прогнозирование оперативной обстановки: понятие, классификация, стадии, методы.

46. Прогнозирование юридически значимых явлений и процессов методом изучения тренда в рядах динамики.

47. Программно-аппаратное обеспечение защиты компьютерных систем.

48. Программно-технические основы информационного обеспечения служебной деятельности.

49. Ряды динамики юридически значимых явлений и их виды. Исследование рядов динамики и использование в информационно-аналитической работе правоохранительных органов.

50. Система нормативных правовых актов, регулирующих обеспечение информационной безопасности в Республике Беларусь.

51. Система статистических показателей. Обобщающие показатели. Абсолютные, относительные и средние величины.

52. Современные подходы к определению понятия «киберпреступность».

53. Специализированное программное обеспечение, используемое для анализа данных.

54. Способы совершения киберпреступлений и особенности правоприменительной практики.

55. Структурные элементы РСМОБ. Возможности РСМОБ.

56. Технические каналы утечки информации. Средства выявления технических каналов утечки информации.

57. Технические средства и методы обеспечения информационной безопасности.

58. Угрозы информационной безопасности компьютерной системы и их классификация.

59. Удаление информации программными способами без возможности восстановления.

60. Цели, задачи, правовые основы функционирования РСМОБ.

61. Цифровые идентификаторы и их характеристика.

62. Шифрование данных. Методы стеганографии.

Практическое задание № 1

1. Скопируйте файл **Преступность 2022** на рабочий стол.
2. Создайте новый столбец: **Статья.**
3. В столбце **Статья** с помощью функции **ПСТР** выделите статью из поля **Квалификация**.
4. Создайте новый столбец: **Месяц.**
5. В столбце **Месяц** с помощью функции **МЕСЯЦ** выделите месяц из поля **Дата учета карточки**.
6. С помощью сводной таблицы рассчитайте состояние преступности по месяцам по всем линиям служб.
7. На новом листе книги MS Excel (назовите лист **Анализ динамики (базовый)**) проведите анализ динамики числа преступлений по линии УР в регионе на основе абсолютных, относительных и средних показателей динамики **(базовым методом)**:

- абсолютный прирост;
- коэффициент роста;
- темпы роста;
- коэффициент прироста;
- темп прироста;
- средний абсолютный прирост;
- средний темп роста;
- средний темп прироста.

8. Сделайте прогноз числа преступлений по по линии УР в регионе на январь и февраль следующего года: на отдельном листе диаграмм (назовите лист **Тренд**) постройте график динамического ряда, затем добавьте для него линию тренда, предложив прогноз на два периода вперед. Диаграмма должна содержать подписи значений осей, названия осей, линии сетки основные, легенду, уравнение линии тренда. Линию тренда и ее уравнение выделить цветом, отличным от цвета основного графика.

Практическое задание № 2

1. Скопируйте файл **Преступность 2022** на рабочий стол.
2. Создайте новый столбец: **Статья.**
3. В столбце **Статья** с помощью функции **ПСТР** выделите статью из поля **Квалификация**.
4. Создайте новый столбец: **Месяц.**
5. В столбце **Месяц** с помощью функции **МЕСЯЦ** выделите месяц из поля **Дата учета карточки**.
6. С помощью сводной таблицы рассчитайте состояние преступности по месяцам по всем линиям служб.
7. На новом листе книги MS Excel (назовите лист **Анализ динамики (цепной)**) проведите анализ динамики числа преступлений по линии ЭП в регионе на основе абсолютных, относительных и средних показателей динамики **(цепным методом)**:

- абсолютный прирост;

- коэффициент роста;
- темпы роста;
- коэффициент прироста;
- темп прироста;
- средний абсолютный прирост;
- средний темп роста;
- средний темп прироста.

8. Сделайте прогноз числа преступлений по линии ЭП в регионе на январь и февраль следующего года:

на отдельном листе диаграмм (назовите лист **Тренд**) постройте график динамического ряда, затем добавьте для него линию тренда, предложив прогноз на два периода вперед. Диаграмма должна содержать подписи значений осей, названия осей, линии сетки основные, легенду, уравнение линии тренда. Линию тренда и ее уравнение выделить цветом, отличным от цвета основного графика.

Практическое задание № 3

1. Скопируйте файл **Преступность 2021** на рабочий стол.
2. Создайте новый столбец: **Статья.**
3. В столбце **Статья** с помощью функции **ПСТР** выделите статью из поля **Квалификация**.
4. Создайте новый столбец: **Месяц.**
5. В столбце **Месяц** с помощью функции **МЕСЯЦ** выделите месяц из поля **Дата учета карточки**.
6. С помощью сводной таблицы рассчитайте состояние преступности по месяцам по всем линиям служб.
7. На новом листе книги MS Excel (назовите лист **Анализ динамики (цепной)**) проведите анализ динамики числа преступлений по линии УР в регионе на основе абсолютных, относительных и средних показателей динамики **(цепным методом)**:

- абсолютный прирост;
- коэффициент роста;
- темпы роста;
- коэффициент прироста;
- темп прироста;
- средний абсолютный прирост;
- средний темп роста;
- средний темп прироста.

8. Сделайте прогноз числа преступлений по линии УР в регионе на январь и февраль следующего года:

на отдельном листе диаграмм (назовите лист **Тренд**) постройте график динамического ряда, затем добавьте для него линию тренда, предложив прогноз на два периода вперед. Диаграмма должна содержать подписи значений осей, названия осей, линии сетки основные, легенду, уравнение линии тренда. Линию тренда и ее уравнение выделить цветом, отличным от цвета основного графика.

Практическое задание № 4

1. Скопируйте файл **Преступность 2021** на рабочий стол.
2. Создайте новый столбец: **Статья.**
3. В столбце **Статья** с помощью функции **ПСТР** выделите статью из поля **Квалификация**.
4. Создайте новый столбец: **Месяц.**
5. В столбце **Месяц** с помощью функции **МЕСЯЦ** выделите месяц из поля **Дата учета карточки**.
6. С помощью сводной таблицы рассчитайте состояние преступности по месяцам по всем линиям служб.
7. На новом листе книги MS Excel (назовите лист **Анализ динамики(цепной)**) проведите анализ динамики числа преступлений по линии ЭП в регионе на основе абсолютных, относительных и средних показателей динамики **(цепным методом)**:

- абсолютный прирост;
- коэффициент роста;
- темпы роста;
- коэффициент прироста;
- темп прироста;
- средний абсолютный прирост;
- средний темп роста;
- средний темп прироста.

8. Сделайте прогноз числа преступлений по линии ЭП в регионе на январь и февраль следующего года:

на отдельном листе диаграмм (назовите лист **Тренд**) постройте график динамического ряда, затем добавьте для него линию тренда, предложив прогноз на два периода вперед. Диаграмма должна содержать подписи значений осей, названия осей, линии сетки основные, легенду, уравнение линии тренда. Линию тренда и ее уравнение выделить цветом, отличным от цвета основного графика.

Практическое задание № 5

1. Скопируйте файл **Преступность 2020** на рабочий стол.
2. Создайте новый столбец: **Статья.**
3. В столбце **Статья** с помощью функции **ПСТР** выделите статью из поля **Квалификация**.
4. Создайте новый столбец: **Месяц.**
5. В столбце **Месяц** с помощью функции **МЕСЯЦ** выделите месяц из поля **Дата учета карточки**.
6. С помощью сводной таблицы рассчитайте состояние преступности по месяцам по линии УР.
7. На новом листе книги MS Excel (назовите лист **Анализ динамики(цепной)**) проведите анализ динамики числа преступлений по всем линиям служб в регионе на основе абсолютных, относительных и средних показателей динамики **(цепным методом)**:

- абсолютный прирост;

- коэффициент роста;
- темпы роста;
- коэффициент прироста;
- темп прироста;
- средний абсолютный прирост;
- средний темп роста;
- средний темп прироста.

8. Сделайте прогноз числа преступлений по линии УР в регионе на январь и февраль следующего года:

на отдельном листе диаграмм (назовите лист **Тренд**) постройте график динамического ряда, затем добавьте для него линию тренда, предложив прогноз на два периода вперед. Диаграмма должна содержать подписи значений осей, названия осей, линии сетки основные, легенду, уравнение линии тренда. Линию тренда и ее уравнение выделить цветом, отличным от цвета основного графика.

Практическое задание № 6

1. Скопируйте файл **Преступность 2020** на рабочий стол.
2. Создайте новый столбец: **Статья.**
3. В столбце **Статья** с помощью функции **ПСТР** выделите статью из поля **Квалификация**.
4. Создайте новый столбец: **Месяц.**
5. В столбце **Месяц** с помощью функции **МЕСЯЦ** выделите месяц из поля **Дата учета карточки**.
6. С помощью сводной таблицы рассчитайте состояние преступности по месяцам по линии уголовного розыска.
7. На новом листе книги MS Excel (назовите лист **Анализ динамики(базовый)**) проведите анализ динамики числа по линии УР в регионе на основе абсолютных, относительных и средних показателей динамики **(базовым методом)**:

- абсолютный прирост;
- коэффициент роста;
- темпы роста;
- коэффициент прироста;
- темп прироста;
- средний абсолютный прирост;
- средний темп роста;
- средний темп прироста.

8. Сделайте прогноз числа преступлений по линии УР в регионе на январь и февраль следующего года:

на отдельном листе диаграмм (назовите лист **Тренд**) постройте график динамического ряда, затем добавьте для него линию тренда, предложив прогноз на два периода вперед. Диаграмма должна содержать подписи значений осей, названия осей, линии сетки основные, легенду, уравнение линии тренда. Линию тренда и ее уравнение выделить цветом, отличным от цвета основного графика.

Практическое задание № 7

1. Скопируйте файл **Преступность 2019** на рабочий стол.
2. Создайте новый столбец: **Статья.**
3. В столбце **Статья** с помощью функции **ПСТР** выделите статью из поля **Квалификация**.
4. Создайте новый столбец: **Месяц.**
5. В столбце **Месяц** с помощью функции **МЕСЯЦ** выделите месяц из поля **Дата учета карточки**.
6. С помощью сводной таблицы рассчитайте состояние преступности по месяцам по линии ЭП.
7. На новом листе книги MS Excel (назовите лист **Анализ динамики(цепной)**) проведите анализ динамики числа преступлений по линии уголовного розыска в регионе на основе абсолютных, относительных и средних показателей динамики **(цепным методом)**:

- абсолютный прирост;
- коэффициент роста;
- темпы роста;
- коэффициент прироста;
- темп прироста;
- средний абсолютный прирост;
- средний темп роста;
- средний темп прироста.

8. Сделайте прогноз числа преступлений по линии ЭП в регионе на январь и февраль следующего года:

на отдельном листе диаграмм (назовите лист **Тренд**) постройте график динамического ряда, затем добавьте для него линию тренда, предложив прогноз на два периода вперед. Диаграмма должна содержать подписи значений осей, названия осей, линии сетки основные, легенду, уравнение линии тренда. Линию тренда и ее уравнение выделить цветом, отличным от цвета основного графика.

Практическое задание № 8

1. Скопируйте файл **Преступность 2019** на рабочий стол.
2. Создайте новый столбец: **Статья.**
3. В столбце **Статья** с помощью функции **ПСТР** выделите статью из поля **Квалификация**.
4. Создайте новый столбец: **Месяц.**
5. В столбце **Месяц** с помощью функции **МЕСЯЦ** выделите месяц из поля **Дата учета карточки**.
6. С помощью сводной таблицы рассчитайте состояние преступности по месяцам по линии ЭП.
7. На новом листе книги MS Excel (назовите лист **Анализ динамики(базовый)**) проведите анализ динамики числа преступлений по линии уголовного розыска в регионе на основе абсолютных, относительных и средних показателей динамики **(базовым методом)**:

- абсолютный прирост;
- коэффициент роста;
- темпы роста;
- коэффициент прироста;
- темп прироста;
- средний абсолютный прирост;
- средний темп роста;
- средний темп прироста.

8. Сделайте прогноз числа преступлений по линии ЭП в регионе на январь и февраль следующего года:

на отдельном листе диаграмм (назовите лист **Тренд**) постройте график динамического ряда, затем добавьте для него линию тренда, предложив прогноз на два периода вперед. Диаграмма должна содержать подписи значений осей, названия осей, линии сетки основные, легенду, уравнение линии тренда. Линию тренда и ее уравнение выделить цветом, отличным от цвета основного графика.

Практическое задание № 9

С учетом требований государственного стандарта Республики Беларусь СТБ 6.38-2016 и ведомственных нормативных правовых актов, в соответствии нижеприведенными исходными данными подготовьте в текстовом редакторе MS Word письмо с просьбой об оказании содействия в получении информации по банковской платежной карте

Исходные данные для создания и оформления документа:

6 - Ивацевичского РОВД;

11 – 22 ноября 2022 года;

12 - №12;

14 – город Ивацевичи;

16 - ОАО «Приорбанк», ул. Веры Хоружей, д. 31А 220002, г. Минск

17 – санкционирую прокурор Ивацевичского района, старший советник юстиции А.Л.Пудишкин

19 - о предоставлении сведений;

21 - В связи с возникшей служебной необходимостью, руководствуясь ст. _____ Банковского кодекса Республики Беларусь, ст.ст. 103, 173 УПК Республики Беларусь, прошу Вас предоставить в наш адрес следующую информацию:

1. о наличии карт-счетов (в т.ч. электронных), открытых (закрытых) на имя Прямшиц Никита Александрович, 16.11.1995 г.р;

2. о движении денежных средств по установленным карт-счетам в ходе исполнения п. 1 настоящего запроса, за 23.09.2022 по 24.09.2022 (с указанием времени, даты, места проведения операций, реквизитов отправителя и получателя платежей);

3. о номерах банковских платежных карточек, с использованием которых осуществляется доступ к установленным в ходе исполнения п. 1 настоящего запроса карт-счетам;

4. о наличии подключенной услуги «Интернет-банкинг», «Мобильный банкинг» на имя Прямшица Н.А. с указанием регистрационных данных учетной записи (номер телефона, e-mail и т.д.)

5. об IP-адресах доступа к услугам «Интернет-банкинг», «Мобильный банкинг», установленным в ходе исполнения п. 4 настоящего запроса, с указанием сведений о времени, дате доступа и «User-agent», за период с 23.09.2022 по 24.09.2022.

По всем возникающим вопросам в ходе исполнения запроса, прошу связываться с инициатором запроса Миничем В.А., по абонентскому номеру +375293693111. Всю собранную в ходе исполнения запроса информацию направить по адресу: г. Минск, ул. Ф. Скорины, д. 20, с пометкой – «Для Минича В.А.»23 – начальник Ивацевичского РОВД подполковник милиции Егоров И.Н.;

26 – начальник КМ майор милиции Гриб Е.И.;

30 – в дело 1-3 Уваров В.К. 20 декабря 2022 года.

Практическое задание № 10

С учетом требований государственного стандарта Республики Беларусь СТБ 6.38-2016 и ведомственных нормативных правовых актов, в соответствии нижеприведенными исходными данными подготовьте в текстовом редакторе MS Word распоряжение.

Исходные данные для создания и оформления документа:

6 - ОВД Добрушского райисполкома;

10 - распоряжение;

11 – 21 ноября 2022 года;

12 - №25;

14 – город Добруш;

19 - об обеспечении плана защиты государственных секретов в ОВД Добрушского райисполкома

21 - В целях совершенствования работы с документами в ОВД Добрушского райисполкома и обеспечения их сохранности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Инструкцию о защите государственных секретов в ОВД».
2. Ввести в действие «Инструкцию о защите государственных секретов в ОВД» с 01.12.2022.
3. Всем структурным подразделениям и сотрудникам ОВД руководствоваться правилами работы с документами, закрепленными в «Инструкцию о защите государственных секретов в ОВД».
4. Начальнику ОЗГСиДО А.С. Федоровой обеспечить тиражирование «Инструкцию о защите государственных секретов в ОВД» до 25.11.2022.

Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника ОВД майора милиции С.П. Стрибука.

23 – начальник ОВД Добрушского райисполкома подполковник милиции Марченко И.Н.;

26 – начальник штаба майор милиции Варченко Е.И.;

30 – в дело 1-7 Прокопчук В.К. 20 декабря 2022 года.

Практическое задание № 11

С учетом требований государственного стандарта Республики Беларусь СТБ 6.38-2016 и ведомственных нормативных правовых актов, в соответствии нижеприведенными исходными данными подготовьте в текстовом редакторе MS Word указание.

Исходные данные для создания и оформления документа:

6 - ОВД Жлобинского райисполкома;

10 - указание;

11 – 21 ноября 2022 года;

12 - №15;

14 – город Жлобин;

19 – О рассмотрении предложений фирмы «ЭОС» по установке автоматизированной системы делопроизводства «Дело»;

21 - В соответствии с протоколом совещания представителей договаривающихся сторон от 15.11.2022 № 1

ПРЕДЛАГАЮ:

1.Руководителям структурных подразделений ОВД представить свои предложения по данному вопросу начальнику ОЗГСиДО С. В. Мерковой.

Срок представления— 25.11.2022.

2.Начальнику ОЗГСиДО С. В. Мерковой рассмотреть представленные материалы и подготовить проект предложений и условий по установке в ОВД автоматизированной системы делопроизводства «Дело».

Срок исполнения — 1.12.2022.

23 – начальник ОВД Жлобинского райисполкома подполковник милиции Шмаков И.Н.;

26 – начальник штаба майор милиции Смехов Е.И.;

30 – в дело 2-5 Литвинчук В.К. 20 декабря 2022 года.

Практическое задание № 12

С учетом требований государственного стандарта Республики Беларусь СТБ 6.38-2016 и ведомственных нормативных правовых актов, в соответствии нижеприведенными исходными данными подготовьте в текстовом редакторе MS Word докладную записку.

Исходные данные для создания и оформления документа

16 – начальник ОВД Пружанского райисполкома подполковник милиции Хлестов В.К.;

10 – докладная записка;

11 – 21 ноября 2022 года;

12 - №41;

14 – город Пружаны;

19 – о нарушении режима секретности при обращении с секретными документами;

21 – при проведении работниками ОЗГСиДО внезапной проверки хранения секретных документов на рабочих местах сотрудников отдела уголовного розыска в сейфе № 23 (ответственный старший лейтенант милиции А.Н. Лавров) были обнаружены несекретные документы, не имеющие отношения к хранимым секретным документа. Устройство для опечатывания сейфа отсутствовало. Опись секретных документов (форма 55), находящихся у исполнителя А.Н. Лаврова ведется небрежно, отсутствуют записи непосредственного руководителя майора милиции Ф.К. Давыдова о результатах проверки наличия секретных документов у подчиненного.

Прошу принять меры для предотвращения в дальнейшем подобных случаев, которые могут повлечь грубые нарушения режима секретности в ОВД;

23 – начальник ОЗГСиДО Тихомирова О.Н.;

30 – в дело 3-6 Тихомирова О.Н. 2 декабря 2022 года.

Практическое задание № 13

С учетом требований государственного стандарта Республики Беларусь СТБ 6.38-2016 и ведомственных нормативных правовых актов, в соответствии нижеприведенными исходными данными подготовьте в текстовом редакторе MS Word письмо с просьбой об оказании содействия в получении информации о конкретном лице (факт обращения, сведения о диагнозе, заболевании, возможных методах оказания медпомощи).

Исходные данные для создания и оформления документа

6 – управление внутренних дел бобруйского городского исполнительного комитета;

11 – 20 ноября 2022 года;

12 – №12-105/342;

16 – Заведующий филиалом «БМПНД», 13800, г. Бобруйск, ул. Пролетарская, 50Б;

19 – о предоставлении сведений

21 - В связи со служебной необходимостью и руководствуясь ст. 7 Закона Республики Беларусь «Об органах внутренних дел», ч.2 ст.103 УПК Республики Беларусь, а также …. , прошу Вас сообщить в наш адрес следующую информацию:

состоит ли на учете (если да, то с каким диагнозом и с какого времени), а так же состоял ли ранее на учете Бук Дмитрий Владимирович, 17.05.1991 г.р. личный номер 1111111М007РВ4, проживающий по адресу: г. Бобруйск, ул. Спартаковская, д. 3, кв. 39;

ограничен или лишен дееспособности данный гражданин (если да, то с какого времени, и на основании какого заключения).

Ответ независимо от результатов направлять почтой с пометкой «Для Шуная Г.А.».

23 – Начальник УВД Бобруйского горисполкома полковник милицииА.И. Бандур.;

28 – 50/7Голубев2897711

12 ноября 2022 года Письмо.Doc.30 – в дело 3-6 Удальцова О.Н. 2 декабря 2022 года.

Практическое задание № 14

С учетом требований государственного стандарта Республики Беларусь СТБ 6.38-2016 и ведомственных нормативных правовых актов, в соответствии нижеприведенными исходными данными подготовьте в текстовом редакторе MS Word акт о списании имущества.

Исходные данные для создания и оформления документа:

6 - ОВД Ошмянского райисполкома;

10 - акт;

11 – 21 ноября 2022 года;

12 - №35;

14 – город Ошмяны;

17 – начальник Ошмянского РОВД подполковник милиции Орлов А.В., 23.11.2022 г.;

19 – о списании имущества;

21 - основание: приказ начальник ОВД Ошмянского райисполкома от 15.09.2022 № 29 «О проведении инвентаризации имущества».

Составлен комиссией:

Председатель — заместитель начальника ОВД майор милиции П.А. Сухов. Члены комиссии:

1. Начальник штаба майор милиции Э.Н.Ярцев.

2. Старший инспектор отдела кадров капитан милиции Г.А.Гуляев

3. Старший инспектор отделения по защите государственных секретов Ю.А. Шатова.

Присутствовали: старший инспектор отделения по защите государственных секретов О.С. Гринчук.

В период с 16.10.2022 по 24.10.2022 комиссия провела работу по установлению непригодного к дальнейшему использованию имущества.

Комиссия установила, что имущество согласно прилагаемому к акту перечню подлежит списанию в связи с непригодностью для использования.

Составлен в 3 экземплярах:

1-й экземпляр — в дело № 1-14.

2-й экземпляр — в отдела кадров.

3-й экземпляр — в штаб.

22 - приложение: перечень подлежащего списанию имущества на 3 л. в 1 экз.;

23 - председатель — Сухов П.А., члены комиссии - Ярцев Э.Н., Гуляев Г.А., Шатова Ю.А. С актом ознакомлена - О.С. Гринчук, 27 октября 2022 года;

Практическое задание № 15

В ходе осмотра и изъятия смартфона «XIAOMI Redmi 9C 32Gb» у подозреваемого Беркутова Г.Г., возникла необходимость в извлечении

компьютерной информации о транзакциях денежных средств в криптовалюте «ethereum» на кошельке № 965447734 биржи «currency.com».

Составьте алгоритм дальнейших действий (программно-технический аспект).

Практическое задание № 16

1. На диске D:\ в корневом каталоге создайте текстовый документ с произвольным содержанием. Удалите его стандартными средствами операционной корзины, после чего очистите корзину.
2. Запустите программу для восстановления файлов «Recuva».
3. Отсканируйте диск D:\ на предмет поиска удаленных файлов.
4. Восстановите созданный ранее вами и удаленный файл на рабочий стол.
5. Откройте его с рабочего стола и просмотрите содержимое.
6. На диске D:\ в корневом каталоге создайте текстовый документ с произвольным содержанием. Удалите его, используя программу «Freeraser».
7. Запустите программу для восстановления файлов «Recuva».
8. Отсканируйте диск D:\ на предмет поиска удаленных файлов. Сформулируйте выводы и отобразите их в файле-отчете.

Практическое задание № 17

1. Зашифруйте с помощью системы шифрования EFS, а затем снова расшифруйте файлы и папки (на выбор) на диске D.
2. С помощью консоли управления mmc экспортируйте на ваш защищенный съемный носитель информации резервную копию сертификата ключа шифрования EFS (сертификат RSA Securiti 2048 V3).
3. Продемонстрируйте результаты преподавателю.

Практическое задание № 18

Установите IP-адрес, а также регистрационные сведения о домене интернет-страницы http://vkontakte.ru/profile.php?id= 35111967.

При необходимости для установления вышеуказанных сведений воспользуйтесь утилитой *Domain Dossier* специализированного Интернет-ресурса http://centralops.net/co/.

Практическое задание № 19

Установите следующие регистрационные сведения об интернет-магазине «Silkroadshop» (http://wvw-legalrc.biz), в котором осуществляется сбыт спайсов, курительных смесей и иных наркотических средств: а) имя и фамилия (или название организации); б) полный почтовый адрес; в) номера телефона и факса; г) электронный адрес (E-mail); д) дата регистрации домена; е) дата окончания срока регистрации; ж) IP-адрес (диапазон IP-адресов); з) наименование хостинг-площадки.

Для установления вышеуказанных сведений воспользуйтесь утилитой *Domain Dossier* специализированного Интернет-ресурса http://centralops.net/co/.

Практическое задание № 20

С использованием возможностей Интернет-ресурса http://archive.org/web/web.php, установите и зафиксируйте в файл-отчете регистрационные данные владельцев и пользователей ресурса http://dunem-rus.com/ по состоянию на 2 апреля 2015 года.

Практическое задание № 21

С помощью поисковой системы «Яндекс» самостоятельно найдите в сети «Интернет» информацию о лицах:

а) проявляющих интерес к наркотическим средствам и психотропным веществам в г. Минске;

б) проявляющих интерес к посещению мест сборищ наркоманов в социальной сети «ВКонтакте»;

в) поддерживающих приятельские отношения с лицами, употребляющими наркотические средства.

Установите контактные данные указанных категорий лиц (телефон, E-mail, почтовый адрес и др.).

Практическое задание № 22

С помощью поисковой системы «Google» найдите в сети «Интернет» информацию:

а) о лицах, предлагающих ссылки на специализированные сайты в доменах .by и .ru по продаже наркотических препаратов из числа выпускаемых фармацевтической промышленностью.

б) о технологиях кустарного производства курительных смесей в Российской Федерации, Украине, Казахстане;

в) о лицах, оказывающих содействие в приобретении в значительном количестве ацетона и других летучих препаратов бытовой химии.

Установите контактные данные указанных категорий лиц (телефон, E-mail, почтовый адрес и др.).

Практическое задание № 23

Найдите в сети «Интернет» информацию об изготовлении курительных смесей Джа Раш (Jah Rush) и Спайс Диамант (Spice Diamond).

Практическое задание № 24

В сети «Интернет» информацию о лицах, распространяющих особо опасные наркотические средства и психотропные вещества, разрешенные к контролируемому обороту. Установите их контактные данные (телефон, E-mail, почтовый адрес и др.

Практическое задание № 25

Найдите в сети Интернет информацию о лицах, предлагающих ссылки на специализированные сайты в домене .ru о технологиях кустарного производства спайсов. Установите контактные данные указанной категории

лиц (телефон, E-mail, почтовый адрес и др.). Установите круг их общения, а также социальной активности в сети Интернет.

Практическое задание № 26

Самостоятельно установите IP-адрес, а также регистрационные сведения о домене следующих интернет-страниц:

http://www.vgts.ru/doc/tcpip.html

По каждому их полученных результатов сформулируйте выводы.

Практическое задание № 27

Самостоятельно установите IP-адрес, а также регистрационные сведения о домене следующих интернет-страниц:

http://www.citforum.ru/nets/ip/contents.shtml

http://www.3com.com/nsc/501302.html

По каждому их полученных результатов сформулируйте выводы.

Практическое задание № 28

Выполните просмотр MAC-адресов сетевых устройств вашего ПК. Результаты зафиксируйте в файл-отчете.

Практическое задание № 29

Установите сведения о сетевом оборудовании по известному MAC-адресу «70:3a:51:22:28:35».

Практическое задание № 30

Установите сведения о сетевом оборудовании по известному MAC-адресу «00-22-15-75-1C-1E».

ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ

Основная литература:

1. Бобович, Н. М. Делопроизводство и режим секретности : учебное пособие / Н.М.Бобович // М-во внутрен. дел Рес. Беларусь, Академия МВД. – Минск: Акад. МВД Респ. Беларусь, 2018. – 144 с.
2. Информационное обеспечение служебной деятельности: учеб. пособие : учреждение образования «Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2018. – 149 с.
3. Компьютерные термины, сленг, жаргон, сокращения : пособие / Д. Н.Лахтиков ; учреждение образования «Акад. М-ва внутр. Дел Респ. Беларусь». – Минск : Академия МВД, 2022. – 71 с.

Дополнительная литература:

1. Боровик, П.Л. Делопроизводство и режим секретности : учебно-методическое пособие / П.Л.Боровик, М.В.Губич // М-во внутр. дел Респ. Беларусь, Акад. МВД. – Минск: Акад. МВД Респ. Беларусь, 2018. – 96 с.
2. Организация работы в защищенных компьютерных системах : учебно-методическое пособие / П. Л. Боровик, А. П. Жалов ; Учреждение образования "Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь". – Минск : Академия МВД, 2018. – 154 с.
3. Основы информационной безопасности : учебное пособие для обучающихся учреждений высшего образования Министерства внутренних дел Республики Беларусь / [А. Н. Лепехин и др.] ; Учреждение образования "Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь". – Минск : Академия МВД, 2017. – 394 с.
4. Чудиловская, Т. Г. Информатика и математика: курс лекций / Т. Г. Чудиловская; Учреждение образования «Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь». – Минск: Академия МВД, 2020. – 235 с.

Литература для самостоятельного изучения

По теме 1

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по юридическим направлениям и специальностям / [Т. М. Беляева и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. – 2-е издание, переработанное и дополненное. - Москва : Юрайт, 2018. – 402 с., с.17-63, 81-125, 126-183, 265-297

По теме 2

1. Боровик, П.Л. Порядок работы с секретными документами : учебно-методическое пособие / П.Л.Боровик, М.В.Губич // М-во внутр. дел Респ. Беларусь, Академия МВД. – Минск: Акад. МВД Респ. Беларусь, 2018. – 52 с., с. 3-52

2. Делопроизводство и режим секретности: сборник примерных образцов организационно-распорядительных документов : учеб. нагляд. пособие / А.Н. Лепехин [и др.] ; Акад. М-ва внутр. дел Респ. Беларусь. – 2-е изд., пересмотр. – Минск: Акад. МВД, 2017. – 80 с., с. 3-79

По теме 3

1. Организация расследования преступлений в сфере высоких технологий : учебное пособие / П. В. Гридюшко[и др.]; под общ.ред. И. Г. Мухина ; Учреждение образования "Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь". – Минск : Академия МВД, 2016. – 154 с., с. 16-29, 115-131

2. Противодействие мошенничеству с использованием электронных средств платежа : учебно-практическое пособие / Д. Н.Лахтиков, П.Л.Боровик; под ред. Н. В. Голубых. – Екатеринбург: Уральский юридический институт МВД России, 2022. – Гл. 2. – С. 19–60.

3. Арчаков, В. Ю. Даркнет в контексте рисков национальной безопасности / Арчаков В. Ю., Баньковский А. Л., Зенченко Е. В. // Право.by. – 2021. – № 6. – С. 5 – 10.

По теме 4

1. Преступления в сфере информационных технологий (киберпреступления): виды, квалификация и тактика производства следственных действий : учебное пособие / [Г.Ф. Мусаев и др. ; под общей редакцией У.У.Нигмаджанова ; Академия Генеральной прокуратуры Республики Узбекистан]. – Ташкент : Baktria press, 2020. – 222 с., с. 23-39, 100-116, 122-145

2. Теория и практика борьбы с компьютерной преступностью [Текст : Электронный ресурс] : материалы заочной Международной научно–практической конференции (Минск, октябрь 2019 г.) / [редколлегия: Д. Н. Лахтиков (ответственный редактор) и др.]. – Минск : Академия МВД, 2020. – 112 с., с. 3-11, 25-41, 62-87, 94-102

Нормативные правовые акты: [1]

1. «Унифицированные системы документации Республики Беларусь. Система организационно - распорядительной документации. Требования к оформлению документов» стандарт Республики Беларусь СТБ 6.38-2016 : постановление Госстандарта Республики Беларусь от 26.10.2016 № 83.

[1] Нормативные правовые акты используются в действующей редакции на момент изучения учебной дисциплины

2. Инструкция о порядке использования ведомственной сети передачи данных и глобальной компьютерной сети Интернет в органах внутренних дел Республики Беларусь и внутренних войсках Министерства внутренних дел Республики Беларусь: приказ МВД Республики Беларусь, 19 сентября 2017 г., №267.

3. Концепция информационной безопасности Республики Беларусь : Постановление Совета Безопасности Республики Беларусь 18 марта 2019 г., №1 // Консультант Плюс : Беларусь. [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Национальный Центр правовой информации Республики Беларусь. – Минск, 2023.

4. Концепция национальной безопасности Республики Беларусь: Указ Президента Республики Беларусь 9 ноября 2010 г., № 575 // Консультант Плюс: Беларусь. [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Национальный Центр правовой информации Республики Беларусь. – Минск, 2023.

5. О государственных секретах: Закон Респ. Беларусь, 19 июля 2010 г., № 170-З // Консультант Плюс : Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

6. О допуске граждан к государственным секретам. Положение о порядке предоставления допуска физическим лицам к государственным секретам: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 25 января 2019 г., № 53 // Консультант Плюс : Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

7. О единой цифровой платформе : Приказ МВД Республики Беларусь от 30 сентября 2022 г., № 256.

8. О заявлениях и сообщениях о преступлениях, административных правонарушениях и информации о происшествиях : постановление МВД Республики Беларусь, 8 января 2019 года, № 5 // Консультант Плюс : Беларусь. [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

9. О кибербезопасности: утв. Указом Президента Республики Беларусь 14 февр. 2023 г., № 40 // Консультант Плюс : Беларусь. [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Национальный Центр правовой информации Республики Беларусь. – Минск, 2023.

10. О мерах по совершенствованию использования национального сегмента сети Интернет: Указ Президента Республики Беларусь 1 февр. 2010 г., № 60 : // Консультант Плюс : Беларусь. [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Национальный Центр правовой информации Республики Беларусь. – Минск, 2023.

11. О порядке работы со служебной информацией ограниченного распространения и коммерческой тайной» : приказ МВД Республики Беларусь от 29.12.2020 № 260.

12. О функционировании информационных систем : Приказ МВД Республики Беларусь от 30 сентября 2022 г., № 255.

13. Об изменении Закона Республики Беларусь «О единой

государственной системе регистрации и учета правонарушений» : Закон Респ. Беларусь, 6 янв. 2021 г., № 94-З : // Консультант Плюс : Беларусь. [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

14. Об информации, информатизации и защите информации : Закон Респ. Беларусь, 10 ноября 2008 г., № 455-З // Консультант Плюс: Беларусь. [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

15. Об обращениях граждан и юридических лиц: Закон Респ. Беларусь, 18 июля 2011 г., № 300-З // Эталон-Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

16. Об организации делопроизводства в органах внутренних дел и внутренних войсках Министерства внутренних дел : приказ МВД Республики Беларусь от 29 декабря 2020 г., № 259.

17. Об организации технической защиты информации, не отнесенной к государственным секретам, в государственных информационных системах органов внутренних дел и внутренних войск Министерства внутренних дел Республики Беларусь : приказ МВД Республики Беларусь от 08.07.2016 № 187.

18. Об утверждении Инструкции о порядке формирования статистики правонарушений в органах внутренних дел и внутренних войсках Министерства внутренних дел Республики Беларусь : приказ МВД Республики Беларусь, 3 января 2018 года, № 2.

19. Об утверждении инструкции о порядке функционирования банка данных криминальной информации: постановление Министерства внутренних дел Республики Беларусь и Следственного комитета Республики Беларусь от 01 апреля 2021 г., № 97/73.

20. Об утверждении Инструкции об организации информационно-аналитической работы и планирования оперативно-служебной деятельности в органах внутренних дел Республики Беларусь : приказ МВД Республики Беларусь, 7 дек. 2018 г., № 342.

21. Об утверждении Положения о порядке функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 20 июля 2006 года, № 909 ; // Консультант Плюс : Беларусь. [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. Центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

22. Об электронном документе и электронной цифровой подписи : Закон Респ. Беларусь, 28 декабря 2009 г., № 113-З // Консультант Плюс : Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2023.

23. Постановление Совета министров Республики Беларусь от 10.03.2022 №123

24. Приказ МВД Республики Беларусь от 30.09.2021 № 43.

25. Приказ МВД Республики Беларусь от 30.12.2022 № 35.